|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Stema%20(100px) |  | Prova14 |
| REPUBLIKA E KOSOVËSREPUBLIKA KOSOVAREPUBLIC OF KOSOVO | KOMUNA E GJILANITOPŠTINA GNJILANEMUNICIPALITY OF GJILANGILAN BELEDIYESI |

Shodno odredbama člana 12, stav 12.2, tačka c) Zakona br. 03 / L-040 o Lokalnoj samoupravi (Službeni list Republike Kosova, br. 28/15, jun 2008) člana 38 stav 1.3 Statuta opštine Gnjilane 01. br. 016-126211 od 06.11.2014 sa izmenama i dopunama Statuta 01. br. 016-28448 od 22.03.2018, Skupština opštine Gnjilane, na sastanku održanom 28.03.2019. godine, usvojila je:

**NACRT PRAVILNIKA O OSNIVANJU I STRUKTUIRANJU DECIJE SKUPSTINE OPSTINE**

**OSNOVNE ODREDBE**

**Clan 1**

**Cilj pravilnika**

Ovim Pravilnikom predviđa se da iz svih Srednjih nižih škola, u daljem tekstu SNS, delegiraju izabrani predstavnici za Skupštinu opštine za decu

1.1. Godišnji plan rada priprema Skupština opštine za decu, u daljem tekstu Skupština.

**Clan 2**

**Ciljevi skupstine**

2.1Aktivno učešće u razvoju i realizaciji akcija u oblasti obrazovanja, nauke, kulture, sporta, humanitarnog rada i drugih aktivnosti od interesa za decu i zajednicu;

2.2. Razvijanje saradnje sa Upravnim većima škola, Većima roditelja, Većima učenika i lokalnom zajednicom;

2.3. Stvaranje i razvoj saradnje sa drugim mehanizmima i organizacijama;

2.4. Podizanje svesti o pravima deteta, odgovornostima i uključenje interesa dece / učenika;

2.5. Propagiranje pitanja koja su postavila deca;

2.6. Organizacija i učešće u aktivnostima koje su identifikovala deca i ona koja se odnose na prava dece;

2.7. Podsticanje tolerancije, solidarnosti i demokratizacije;

2.8. Promocija društvenih vrednosti.

**Clan 3**

**Kompetencije**

Obaveze i zadaci Skupštine:

3.1. Davanje zahteva, mišljenja i sugestija relevantnim opštinskim institucijama. Za školska veća, veća roditelja i uprava, u vezi sa provođenjem propisa o ponašanju u školi, školskom razvojnom planu, slobodnim aktivnostima, učešću u sportskim i drugim takmicenjima i organizacijom svih manifestacija ucenika u školi i van skole u vezi interesa dece;

3.2. Obezbedjivanje saradnje izmedju ucenika i nastavnika, vaspitača i stručnih saradnika;

3.3. Informisanje učenika o pitanjima od posebnog značaja za njihovo obrazovanje kroz redovnu komunikaciju sa školskim savetom ;

 **Clan 4**

 **Organizacija Skupštine**

Organizacija Skupštine u opštini Gnjilane će se odvijati na način kako je dole navedeno.

4.1. Jedinica za ljudska prava (JLJP) pomaže, prati i izveštava o radu Skupštine;

4.2. Organi Skupštine su: Predsedavajući, Predsedništvo koje se sastoji od 5 članova i Komisije koje organizuje i bira sama Skupština;

4.3. Službenik za prava deteta iz JLJP-a na opštinskom nivou, organizuje skupštinske izbore u koordinaciji sa OUO;

4.4. Zastupljenost učenika u Skupštini vrši jedan predstavnik iz svake škole srazmerno broju učenika u svakoj školi;

4.5. Delegirani predstavnici u Skupštini biraju se u SNS kroz izborni proces na početku školske godine i uključuju ucenike šestog do osmog (6-8) razreda;

4.6. Broj dece u Skupštini treba da bude isti kao i broj članova Skupštine opštine Gnjilane.

**Clan5**

**Odluke Skupštine**

Skupština donosi odluke za postizanje postavljenih ciljeva i odobrava:

5.1. Godišnji plan rada Skupštine;

5.2. Bira i razrešava predsednika Skupštine;

5.3. Razmatra i odobrava najmanje jedan godišnji izveštaj o radu Predsedništva i komisija;

5.4. Razmatra i odobrava predloge članova Skupštine i komisija.

**Clan 6**

**Način izbora članova Skupštine**

6.1. Na zajedničkom sastanku veće učenika poziva predsedništva 6-8 razreda;

6.2. Od svih učenika pozvanih na sastanakodabiru se predstavnici za skupstinuali u tajnosti, u skladu sa članom 4. par.4.4 ovog Pravilnika;

6.3. Svaki ucenik prisutan na sastanku ima pravo da predlaze i da bude predložen;

6.4. Svaki ucenik ima pravo da se izjasni da li pristaje da bude kandidat predstavnik skole za Skupštinu

6.5. Ucenici koji su se kandidovali za predstavnike u Skupštini, predstavljaju se jednim govorom;

6.6. Izbor kandidata vrši se kroz proces glasanja, otvoreni ili zatvoreni;

6.7. Izbor delegata skupštine se vrsi u trećoj sedmici oktobra, svake dve godine;

6.8. Poštujući rodne kvote i inkluzivnost, biti ce odabrani oni kandidati koji imaju najveći broj glasova (ovisno o broju delegata koji će biti odabrani);

6.9. Ako postoji jednak broj glasova,nastavlja se sa sledećim krugom. Izborna komisija je sveobuhvatna.

**Clan7**

**Sastanci Skupštine**

7.1. Četiri sastanka Skupštine su obavezna za kalendarsku godinu, a po potrebi i češće, na predlog predsedavajućeg, predsedništva i na inicijativu jedne trećine članova Skupštine;

7.2. Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova;

7.3. Članovi se putem e-maila i drugih oblika obavestavaju o tackama dnevnog reda, uvetima sednice i dodatnim informacijama;

7.4. Kvorum za održavanje sastanaka je pola, plus jedan (jednostavna vecina).

**Clan8**

**Odgovornosti članova Skupštine**

8.1. Članovi Skupštine imaju dvogodišnji mandat i mogu biti ponovo izabrani na isto mesto

8.2. Mandat članova Skupštine završava se ostavkom, nakon prestanka mandata ili odsustva na tri uzastopne sednice (bez razloga).

8.3. Skupština podnosi pismeni izveštaj JLJP

8.4. Svaki član Skupštine informiše Veće učenika u svojoj školi za rad Skupštine

**Clan 9**

**Prava članova Skupštine**

 Član Skupštine ima pravo da:

 9.1. Da učestvuje u postizanju ciljeva Skupštine;

9.2. Da učestvuje u radu Skupštine pod jednakim uslovima sa drugim članovima;

9.3. Predlaže projekte, radnje i druge dokumente Skupštine za odlučivanje;

9.4. Da učestvuje u sprovođenju svih aktivnosti Skupštine;

9.5. Bude blagovremeno obavešten o radu i aktivnostima Skupštine;

9.6. Slobodno izrazavanje;

9.7. Traži i prima informacije od Predsedništva o važnim pitanjima koja se tiču ​​vršenja funkcije nove Skupštine;

9.8. Ima samo jedan predlog za određeno pitanje;

9.9. Koristi prostorije Skupštine koje su stavljene na raspolaganje za rad i sastanke u saradnji sa opstinom/skupštinom opštine.

**Clan 10**

 **Dužnosti članova Skupštine**

Članovi Skupštine dužni su:

10.1. Da aktivno doprinose postizanja ciljeva;

10.2. Učestvuju u skladu sa interesima birača u aktivnostima Skupštine;

10.3. Poštuju jedni druge;

10.4. Obavljaju i druge poslove koje im poveri Skupština;

10.5. Da odgovore na poziv predsednika Skupštine o radu Skupštine;

10.6. Potpisu na početku i kraju sednice, zbog njihovog prisustva;

10.7. Većinom glasova da usvoje, izmene ili dopune dnevni red predložen od strane predsednika;

10.8. Da glasaju većinom glasova obrazloženi predlog za odlaganje ili povlačenje određenih tačaka dnevnog reda.

**Clan 11**

  **Načini glasanja**

11.1. Glasanje se moze vršiti otvorenim ili zatvorenim glasovima. Ovo određuju delegati;

a) Otvoreno glasanje se vrši podizanjem ruke

b) Zatvoreno glasanje (tajno) se vrši glasačkim listićima. Tajno glasanje sprovodi i nadgleda Komisija za glasanje;

11.2. Pre početka tajnog glasanja, Skupština predlaže i bira tri (3) člana Komisije za brojanje glasova i utvrđivanje nepravilnosti tokom glasanja;

11.3. Nevažeći je glasački listić iz kojeg se ne može preciznije utvrditi kako je delegat glasao;

11.4. Birači imaju samo jedno (1) pravo glasa;

11.5. Sednice su otvorene i javne.

**Clan12**

**Izbor predsjedavajućeg i predsjedništva Skupštine**

12.1. Skupština bira jednog (1) predsednika, dva (2) potpredsednika, jednog (1) sekretara, jednog (1) blagajnika;

12.2. Oba potpredsednika predlažu i biraju članovi Skupštine glasanjem;

12.3. Sekretara i blagajnika predlaže predsednik Skupštine i glasa Skupština;

12.4. Izbor predsednika se vrši putem otvorenih ili zatvorenih glasačkih listića (vidi član 11);

12.5. Novoizabrani predsedavajući nakon govora o ciljevima tokom rada odmah otvara glasanje za izbor Predsedništva (potpredsednici, sekretar, blagajnik).

**Clan 13**

**Prava, dužnosti i odgovornosti predsednika skupštine**

13.1. Predsednik/ca ima puni dvogodišnji mandat od trenutka svog izbora;

13.2. Predsednik/ca može davati predloge i imati pravo glasa, a u slučaju jednakog glasanja, glas predsednika je još jedan glas;

13.3. Ima pravo da prekine saslušanje ako postoje nepravilnosti;

13.4. Ima pravo da ukloni člana skupštine iz sale ako je prekršio Kodeks ponašanja;

13.5. Brine o sprovođenju Pravilnika o radu i poboljšanju uslova Opštinske skupštine za decu;

13.6. Predsednik/ca mora sazvati sastanak najmanje četiri puta godišnje ili po potrebi;

13.7. Predsednik/ca ne bi trebao biti odsutan na tri (3) uzastopna sastanka, a ako nedostaje bez razloga, može se tražiti njegovo razrešenje;

13.8. Predsednik/ca ne bi trebalo da pravi anime (podelu);

13.9. Ako je Predsednik/ca odsutan/na, nastavlja se sednica sa potpredsednikom;

13:10. Ako je prvi zamenik Predsednik/ca odsutan/na, onda će on / ona nastaviti sa drugim. Ako predsednik/ca prekrši Pravilnik o radu i Kodeks ponašanja, on ili ona mogu biti razrešeni sa 2/3 glasova delegate u Skupštini.

**Clan 14**

**Prava, dužnosti i odgovornosti potpredsednika**

14.1. Skupština mora imati dva potpredsednika;

14.2. Drugog potpredsednika bi trebalo da biroju iz nevećinske zajednice;

14.3. Potpredsednik Skupštine pomaže predsedniku u obavljanju posla i obavlja druge poslove iz svog delokruga;

14.4. Uz odobrenje predsednika, mogu ga zameniti, ovisno od agende sastanka.

**Clan 15**
**Prava, dužnosti i odgovornosti sekretara**

15.1. Sekretar Skupštine je član Predsedništva i ima dodeljene dužnosti;

15.2. Sekretar, na zahtev predsednika, saziva sednicu, određuje datum, vreme i mesto održavanja rasprave i vodi zapisnik;

15.3. Čuva dokumente Skupštine i evidentira prisustvo delegata;

15.4. Sekretar je odgovoran za nadgledanje sprovođenja akcionog plana Skupštine.

**Clan16**

**Dužnosti i prava Predsedništva Skupštine**

16.1. Predsedništvo Skupštine bira Skupština i treba da se sastoji od pet (5) članova

16.2. Predsedavajući član ne može imati više od jedne funkcije

16.3. Vodi beleške i prikazuje svoje ideje u korist dece.

16.4. Imenuje dnevni red u saradnji sa članovima Predsedništva, (potpredsednici, sekretar, blagajnik na vrhu sa predsednikom)

 16.5. Izrađuje programski raspored i raspored rada

 16.6. Odluke Predsedništva usvajaju delegati.

**Clan 17**

**Komisije**

17.1. Komisije su privremeni ili stalni organi koji vode brigu o ostvarivanju ciljeva Skupštine 17.2. Komisije koje su stalni organi za zapošljavanje:

 a) Komisija za saradnju sa stručnim organima škole, školskim većem, većem roditelja, nastavnicima i lokalnom zajednicom;

 b) Komisija za sport i kulturu;

 c) Komisija za humanitarnu akciju;

 d) Komisija za informacije;

17.3. Odluku o osnivanju, odgovornosti, prestanku rada komisija, odobrava Skupština u najboljem interesu dece

17.4. Svaki odbor ima svog lidera, koji se bira glasanjem u komisiji (vidi Pravilnik).

**Clan 18**

**Komisije i njihovi zadaci**

18.1. Komisije obavljaju sve dužnosti u skladu sa akcionim planom;

18.2. Akcioni plan svake komisije treba da bude odobren od strane Skupštine;

18.3. Komisije održavaju generalni sastanak sa Predsedništvom;

18.4. Uklanjanje komisija vrši se ako se one ne poštuju i nisu odgovorne za svoj rad.

 **Clan 19**

**Zapisnik**

19.1. O radu Skupštine opštine za decu vodi se zapisnik

19.2. Zapisnik sadrži glavne podatke o radu sednice, podnesene predloge i zaključke usvojene na tačkama dnevnog reda;

 19.3. Zapisnik se, po pravilu, prosledjuje putem e-maila i drugih sredstava svim članovima Skupštine najkasnije jedan (1) dan pre odobrenja sednice;

19.4. Sekretar Skupštine je zadužen za pripremu i održavanje originalnog zapisnika sa sednica Skupštine.

**Clan 20**

**Objavljivanje i obaveštavanje**

20.1. Rad Skupštine je javan, gde su svi zapisnici, akcioni planovi, zapisnici sa sastanaka, publikacije i bilo sta sto proizilazi od skupštine, objavljeni na web stranici Skupštine (http://akf-ks.org/) i nadgledani od strane JLJP;

20.2. Predsedništvo brine o redovnom informiranju članova i javnosti o radu i aktivnostima Skupštine, bilo direktno, putem informativne komisije ili putem objavljivanja aktivnosti.

**Clan 21**

**Saradnja**

21.1. Radi ostvarivanja ciljeva Skupština uspostavlja kontakte i sarađuje sa drugim stručnim, naučnim, obrazovnim i sličnim organizacijama;

21.2. Skupština sarađuje i koordinira sa Opštinom / Skupštinama Opština.

**Clan 22**

**Sredstva i finansiranje**

22.1. Potrebna sredstva za rad i finansiranje aktivnosti se realizuju kroz: opštinsko i vladino budžetiranje (budžetiranje prilagođeno deci), prikupljanje sredstava, škole, dobrovoljni doprinosi studenata, nastavnika, roditelja i donacije poslovnih organizacija i drugih donatora. .

**Clan 23**

**Izmena Pravilnika**

 23.1. Izmene Pravilnika su moguće na osnovu predloga jedne trećine članova Skupštine.

**Clan 24**

**Prekid rada Skupštine**

24.1. Skupština prestaje da radi sa odlukom većine planova, kada prestanu da postoje uslovi za postizanje ciljeva.

**Clan 25**

**Završne odredbe**

25.1. Za sprovođenje ovog pravilnika starat ce se Jedinica za ljudska prava, Opštinska uprava za obrazovanje i druge opštinske uprave.

**Clan26**

**Stupanje na snagu**

 26.1. Ovaj Pravilnik stupa na snagu 7 dana nakon njenog objavljivanja u službenom jeziku na internet stranici opštine.

01.br. \_016-35873 Predsedvajuca Skupstine

Gnjilane. 28.03.2019 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /Shpresa Kurteshi Emini/