



Komuna e Gjiçanit

Opstina Gjiçane – Municipality of Gjiçan

Komuna – Opstina – Municipality

Zyra e Kryetarit

6 MUAJ QEVERISJE

6 MUAJ TRANSPARENCË, PROFESIONALIZËM, LLOGARIDHËNIE

Hyrje

Ky raport paraqet punën gjashtë mujore të Komunës së Gjilanit, gjatë periudhës Janar – Qershor të vitit 2021.

Raporti fillon me fjalën e Kryetarit të Komunës, Alban Hyseni në dëgjimin e parë publik me qytetarë, për të vazhduar me raportin e drejtorive, zyreve dhe njësive komunale.

Përmbajtja

Hyrje 2

Përmbajtja.....	2
I. Fjala e Kryetarit të Komunës së Gjilanit.....	1
II. Drejtoria për Administratë të Përgjithshme.....	6
III. Drejtoria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural.....	13
IV. Drejtoria e Shërbimeve Publike, Infrastrukturës dhe Banimit.....	17
V. Drejtoria e Arsimit.....	23
VI. Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë.....	33
VII. Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale.....	36
VIII. Drejtoria e Urbanizmit, Planifikimit Hapësinor dhe Mjedisit.....	39
IX. Drejtoria e Inspeksionit.....	44
X. Drejtoria për Buxhet dhe Financa.....	50
XI. Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik.....	54
XII. Drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim.....	58
XIII. Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport.....	66
Zyret dhe Njësitë.....	74
I. Zyra e Prokurimit.....	74
II. Njësia e Kuvendit.....	78
III. Njësia e Personelit.....	80
IV. Njësia për të Drejtat e Njeriut.....	81
V. Njësia e Auditimit.....	83
VI. Zyra Ligjore.....	87

VII.	Zyra për Informim	88
VIII.	Zyra Komunale për Integrime Evropiane.....	88
IX.	Zyra për Komunitete dhe Kthim.....	89
X.	Zyra e Avokatit.....	93



I. Fjala e Kryetarit të Komunës së Gjilanit

Të dashur qytetarë,

Raporti gjashtëmujor i punës në drejtimin e institucioneve lokale, përmban gjetjet dhe angazhimin tonë drejt përmbushjes së zotimeve dhe objektivave qeverisëse.

Në fillimin e mandatit tonë, e gjetëm Komunën pa karburante. E trajtuam dhe e zgjidhëm këtë problem dhe gjitha institucioneve iu siguruam ngrohjen në dimër, përkundër vështirësive të shumta që kishim, pos kësaj edhe me energjinë elektrike dhe defektet e shpeshta e të shumta në terren.

Paguanim një kontratë në vlerë mujore rreth 5000€ për qira të një objekti që nuk e shfrytëzoni. Veprimet që kemi ndërmarrë përkitazi me këtë është se kemi dërguar njoftimin tek pronari për shkëputje të kontratës.

Kemi zhvilluar konsultime të nevojshme me akterë të ndryshëm dhe çështjen e Stadiumit të Qytetit e kemi në zyrën ligjore të

Ministrisë së Drejtësisë. Jemi në pritje të vlerësimit të tyre për ta përfunduar projektin. Kemi gjetë tejkalim dhjetëfish të sasive të ekzekutuara në raport me ato të kontraktuara. Tejkalimet kalojnë vlerat gjashtëshifrore, në emër të zhvillimit të sportit. Me vite të tëra komuna e Gjilanit ka paguar për mirëmbajtje të objekteve që nuk i shfrytëzon dhe atyre që nuk i ka fare në pronësi. Kemi bërë matjet e objekteve dhe rezultati është se vetëm për Zyrën për Komunitete dhe Kthim kemi paguar rreth 7000€ më shumë. Dëmi që i është shkaktuar buxhetit të komunës është disa dhjetëra mijëra euro.

Kemi paguar për një zyrë për Luginën dhe nuk gjendet as edhe një shkresë e vetme, plan pune a raport, kërkesë nga ndonjë banor apo çfarëdo qoftë që e dëshmon se ka ekzistuar kjo zyrë. Nuk ka gjurmë pse komuna e Gjilanit ka paguar mijëra euro për 4 vitet e fundit në emër të kauzës për adresimin e nevojave të të zhvendosurve nga Lugina.

Kemi trashëguar një kontratë për sinjalizim ku pozicione të caktuara kalojnë dhjetëfishin e çmimit të tregut dhe vlera e kontratës është hiq më pak se 200.000 €.

Organizuar Manifestimin Mbarëkombëtar të Flakës së Janarit - Depolitizuar komisionin e Flakës nga një komision krejtësisht politik, zgjedhëm një komision profesional, për të cilën ishim zotuar para qytetarëve kur kërkuam besimin e tyre. Përgjysmuam mëditjet e anëtarëve të Bordit të Flakës.

Përgatitëm Qendrën Covid dhe riorganizuar stafin për t'u përballur me valën e re të pandemisë – përmes donacionit,

siguruar shtretërit dhe pajisjet e nevojshme për Qendrën Covid. Profesionistët shëndetësor, vlerësuan se nuk ishte e nevojshme të aktivizohet qendra, sepse situata me pandeminë po menaxhohej mirë dhe forma ishte klinikisht e lehtë.

Nisëm Projektin e Palestrës në Zhegër - Në mars, nisi ndërtimi i Palestrës në Zhegër, projekt ky nga viti 2017, i mbetur gjermadhë me disa shtylla betoni. Palestra që nuk u bë as në pesë vite, po ndërtohet në kohë të shkurtër, në vitin e parë të mandatit tonë.

Në Ditën e Tokës më 22 Prill, lansuam kampanjën “Green & Clean”, me aktivitete të përditshme të pastrimit të hapësirave publike, shtretërve të lumenjve, largimit të deponive ilegale të mbeturinave dhe mbjellje të drunjve.

Në kampanjë na u bashkuan këshillat lokale, nxënësit dhe mësimitdhënësit, punëtorët shëndetësor, organizata gjermane GIZ, Organizatat Joqeveritare: “Fuqia e Veprimtari Rinor”, “Gruaja Hyjnore”; institucionet si: Shërbimi i Zjarrfikësve, Policia e Kosovës, etj. Kampanja kishte shtrirje të gjerë dhe mobilizim të madh. Planifikojmë ta vazhdojmë në vjeshtë me aktivitete tjera.

Ka filluar projekti i Efiçencës së Energjisë në shkollën e Mesme Teknike “Mehmet Isai” dhe shkollën Filllore “Rexhep Elmazi” - Në bashkëpunim me Fondin Kosovar të Efiçencës, kanë filluar punimet në këto dy shkolla. Po bëhet izolimi i jashtëm dhe rregullimi i sistemit të ngrohjes, përmes pompave termike.

Përmirësimi i infrastrukturës shkollore do t’i ndihmojë procesit mësimor. Çerdhja në fshatin Mireshe dhe në Lagjen “Qarku 1” në

bashkëpunim me Ministrinë e Arsimit do të ndërtohen këtë vit - Këto dy projekte janë përzgjedhë nga MASHT, për t’u realizuar në komunën tonë.

Angazhimi për arsimin parafillor me shume çerdhe dhe me më shumë përfshirje ishte zotim i yni, për të cilin po punojmë dhe po e përmbushim.

Ka filluar studimi i fizibilitetit për ngrohjen qendrore të qytetit - Po punojmë ngushtë me Bankën Evropiane për Rindërtim dhe Zhvillim (BERZH) dhe Bankën Evropiane të Investimeve (EIB), në projektin që i është dedikuar zhvillimit të studimit të fizibilitetit dhe vlerësimit të ndikimit mjedisor dhe social, për sistemet e ngrohjes qendrore - “Sistemet e Ngrohjes Qendrore në Kosovë; SF dhe VNMS”.

Kemi filluar me procesin e digjitalizimit të Arkivit - Me mbështetjen e donatorëve dhe me zero kosto për Komunën, ka filluar procesi i digjitalizimit të Arkivit, i cili mundëson qasje më të shpejtë, evitim të radhëve të gjata në Administratë, si dhe transparencë gjatë kryerjes së shërbimeve komunale.

Kemi përfunduar procesin e digjitalizimit të Bibliotekës së Qytetit - Përmes donacionit, kemi siguruar pajisjet për digjitalizim dhe kemi kaluar edhe fazën e funksionalizimit të tyre. Tani me skenim të një QR kodi, ju mund të njoftoheni me titujt e librave që ndodhen në fondin e bibliotekës, dhe shërbimet tjera të nevojshme.

Kemi ndarë 10,000€ për më shumë libra në bibliotekë dhe më shumë mundësi për lexuesit - Fondit të bibliotekës së Qytetit “Fan S. Noli”, këtë vit do t’i shtohen tituj të ri. Planifikimin e kemi bërë

duke u bazuar në kërkesat e lexueseve. Gjithashtu, përmes donacioneve, kemi pasuruar bibliotekën me libra.

Rritëm për 40,000€, mbështetjen për klubet sportive nga 80,000€, sa ishin në 120,000€ - Qytetit të sportit, tanimë nuk i mungon as përkrahja institucionale për klubet dhe sportistët, nga 80,000€, sa ishin mjetet e ndara për këtë vit, shtuam edhe 40,000€ të tjera, duke ndarë gjithsej: 120,000€.

Kemi rritur për 50,000€ subvencionet për bujqit - Zotimin për rritje të mbështetjes për bujq dhe fermerë, tashmë e kemi përbushur. Për 50,000€ kemi rritur subvencionet në bujqësi. Mjetet i kemi orientuar në subvencionim për serra, duke u bazuar në kërkesat e bujqve dhe fermerëve. Do të vazhdojmë të rrisim mbështetjen edhe në vitet në vazhdim, sipas nevojave dhe kërkesave të tyre.

Nga 60,000€ sa ishin bursat për studentë, i rritëm në 150,000€ - Gjatë vitit 2021, nuk ishin ndarë bursa për studentë të dalluar për vitin 2022, gjetëm të planifikuara vetëm 60,000€. Rritëm për 90,000€ fondin për bursa, duke siguruar ndarjen e 150,000€ në total.

Gjithashtu, prej fondit të ekselencës kanë përfituar gjithsej 8 aplikantë të fushave të ndryshme që po ndjekin studimet jashtë vendit. Vlera e mjeteve të ndara për fondin e ekselencës arrin në 10,000€. Janë përkrahur financiarisht edhe 2 përfitues të çmimeve nga garat ndërkombëtare.

Janë ndihmuar familjet që strehojnë bonjakë - Ato familje që mbajnë dhe përkujdesen për fëmijë pa prindër, në misionin e tyre human, kanë marrë edhe mbështetjen financiare, institucionale.

Numri total i familjeve që kanë përfituar nga kjo asistencë është pesë (5), dhe shuma e mbështetje për çdo familje është në vlerë: 750.00 Euro.

Jemi përzgjedhur nga USAID-i si komunë partnere për Projektin “Kontrata Sociale” - Transparenca dhe llogaridhënia, janë elemente kyçe të qeverisjes sonë.

Bashkëqeverisja me qytetarin është parim i jonë i punës, të cilin synojmë ta fuqizojmë përmes aktivitetit “Kontrata Sociale” që e kemi filluar së fundmi me USAID-in.

Përmes këtij projekti synojmë të avancojmë komunikimin qytetarë-institucione dhe të rrisim rolin e qytetarëve në vendimmarrje.

U bëmë komuna e parë që iu bashkuam Kartës për Komunën e gjelbër e të qëndrueshme, lansuar nga Kryeministri i Republikës së Kosovës, Albin Kurti. Politikat e gjelbra janë në qendër të angazhimit tonë të përditshëm institucional, në çdo projekt dhe planifikim. Nga kjo nismë dalin projekte që na ndihmojnë në implementimin e Agjendës së Gjelbër, të cilën jemi të përkushtuar ta realizojmë.

Në vlerë rreth 2 milion €, kemi paguar borxhe të trashëguara përmbartimore, kryesisht shpronësime, vetëm gjatë gjashtëmuorit të parë. Me të filluar mandatin, nisi presioni nga përmbartuesit për obligimet që komuna kishte akumuluar ndër vite nga keq planifikimet apo interesat personale e grupeve të ish-pushtetarëve, që shtyheshin përpara në emër të shpronësimeve.

Shërbime cilësore dhe trajtim të dinjitetshëm për punëtorët, ishin zotimet tona të përmbushura në gjashtëmuorin e parë. Problemet e vazhdueshme me punëtorët e mirëmbajtjes dhe sigurimit, i zgjidhëm në kohë të shkurtër me bartjen e këtyre dy aktiviteteve në kuadër të ndërmarrjes komunale “Tregu”.

Të tjerëve nuk iu mjaftuan disa mandate, ne e bëmë për vetëm gjashtë muaj.

Me anulimin e vendimit për miratim të PZHK-së, i hapëm rrugë Zhvillimit Ekonomik dhe investimeve e punësimit - Trashëguam një Plan Zhvillimor Komunal, që vetëm zhvillim nuk garantonte.

Në përmbajtje kishte një zonë ekonomike që ishte e pamundur të implementohej në terren për shkak të shpronësimeve të papërballueshme.

Obligimet e trashëguara në vlerë 24 milion €, nuk na lejojnë për shpronësime të reja - Me të marrë mandatin identifikua parcelën

me 145 hektar sipërfaqe, pronë komunale pa pasur nevojë për shpronësime, tokë e klasit të 5-të, në afërsi të fshatit Livoç i Epërm.

Po angazhohemi me përkushtim të madh për Zonën Ekonomike të Gjilanit.

Qendër e re e Mjekësisë Familjare në lagjen Arbëria dhe ndërtimi i 8 shtëpive për familjet në nevojë. Në bashkëfinancim me organizatën Chatar Charity, fillojnë dy projekte të rëndësishme:

1. Projekti i Qendrës së Mjekësisë Familjare në lagjen Arbëria, në vlerë: 340.000 €; dhe
2. Projekti në vlerë 160,000€, për ndërtimin e 8 shtëpive për familjet në nevojë.

Alban Hyseni



Kryetar i Komunës së Gjilanit

**Drejtoria për
Administratë të Përgjithshme**

II. Drejtoria për Administratë të Përgjithshme

Sektori i Gjendjes Civile

Drejtoria e Administratës së Përgjithshme (DAP), bazuar në Planin e Punës për vitin 2022, objektiv kryesor ka mbarëvajtjen dhe zhvillimin e administratës publike komunale, përmes reformimit të sistemit administrativ, me qëllim që qytetarëve t'iu ofrohet çasje e barabartë në shërbime administrative.

Në kuadër të DAP-it, funksionon Sektori i Gjendjes Civile, Qendra për Shërbime me Qytetarë, Shërbimi i Autoparku dhe Shërbimi i TI-së.

Dokumentet e gjendjes civile

Gjatë kësaj periudhe të raportimit, kemi lëshuar në total: 2,593 dokumente të gjendjes civile.

Bashkangjitur tabela me llojet e dokumenteve të specifikuar:

Dokumentet e lëshuara nga Sektori i Gjendjes Civile	
Data prej	Data deri
01.01.2022	17.06.2022
Lloji i dokumentit:	
Ekstrakt lindje	955
Certifikatë lindje	620
Certifikatë martese	216
Certifikatë vdekje	73
Aktvdekje	183

Certifikatë vendbanimi	31
Certifikatë të bashkësisë familjare	246
Certifikatë të gjendje martesore	36
Certifikatë shtetësie	12
Vërtetime nga Arkivi	47
Aplikim për fitim të shtetësisë	61
Aplikim për lirim të shtetësisë	37
Numri i qytetarëve që kanë kaluar në regjistrin qendror të gjendjes civile	76
Totali	2,593

Veprimet/Procedurat e zhvilluara administrative

Ashtu siç është e paraparë me legjislacionin në fuqi, në kuadër të Drejtorisë së Administratës së Përgjithshme, zhvillohen procedura të caktuara administrative.

Bashkangjitur tabela me llojet e dokumenteve/procedurave të zhvilluara:

Veprimet/Procedurat e zhvilluara administrative	
Data prej	Data deri
01.01.2022	17.06.2022
Lloji i dokumentit :	
Martesat e rregullta dhe jashtë vendit	453
Rishkrim martese brenda dhe jashtë vendit	209
Shkurorëzime	25

Martesa me element të huaj	119
Vdekjet e rregullta, brenda dhe jashtë vendit	303
Vdekje të regjistruara me vonesë, brenda dhe jashtë vendit	40
Lindje të rregullta, brenda dhe jashtë vendit	814
Lindje të regjistruara me vonesë, brenda dhe jashtë vendit	109
Verifikime me numër personal paraprak	353
Rishkrime të lindjes	111
Regjistrim i qytetarit me vendim të komisionit për shtetësi, me nenin 31, me dekret të Presidentit dhe me nenin 32	56
Totali	2,592

Qendra për Shërbime me Qytetarë (QSHQ)

Në kuadër të QSHQ-së në vazhdimësi janë pranuar kërkesat e qytetarëve të cilat janë përcjell në Drejtoritë përkatëse, si dhe pas marrjes së përgjigjeve për lëndët e shqyrtuara nga Drejtoritë, janë njoftuar qytetarët përmes SMS-ave.

Gjatë periudhës nga dt. 01.01.2022, e deri më datë: 17.06.2022, janë pranuar: 69,176 lëndë, prej të cilave: 63,982 janë miratuar, ndërkaq 5,194 lëndë janë në proces, respektivisht janë kryer 92.5% e lëndëve.

Tabela me specifikacionet e trajtimit të lëndëve, sipas organeve përkatëse komunale:

Raporti sipas departamenteve dhe statusit të zgjidhjes:

Pershkrimi	Pranuar	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Hedhur Poshte	Pezulluar	Ceduar	Anuluar	Perfunduar	Totali
Drejtoria e Administratës së Përgjithshme	12	5	3,870	1	0	0	0	3	37,802	41,693
Drejtoria për Arsim	3	772	589	3	0	0	0	0	0	1,367
Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë	2	243	7,922	14	0	1	0	6	0	8,188
Drejtoria e Buxhetit dhe Financave	0	69	0	0	0	0	0	1	0	70
Drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim	1	2	48	0	1	0	0	0	0	52
Drejtoria për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit	2	204	234	4	0	0	0	0	0	444

Drejtoria për Shërbime Publike, Infrastrukturë dhe Banim	5	193	9,811	0	0	0	0	4	0	10,013
Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale	2	59	1,529	231	1	0	0	3	0	1,825
Drejtoria e Bujqësisë dhe Pylltarisë	0	0	1,695	50	0	0	0	0	0	1,745
Drejtoria për Zhvillim Ekonomik	0	5	11	4	0	0	0	0	0	20
Kuvendi i Komunës	0	63	15	0	0	0	0	0	0	78
Kryetari i Komunës	8	2,576	167	0	0	0	0	4	0	2,755
Drejtoria e Inspeksionit	2	25	426	4	1	0	0	6	0	464
Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport	0	359	54	49	0	0	0	0	0	462
Gjithsej	37	4,575	26,371	360	3	1	0	27	37,802	69,176

Shërbimi i Autoparkut

Autoparku funksionon në kuadër të Drejtorisë së Administratës së Përgjithshme dhe në kuadër të tij ka udhëheqësin dhe katër (4) vozitës.

Automjetet zyrtare të Komunës, janë duke u përdorur në përputhje me procedurat e parapara dhe në shërbim të kryerjes së detyrave zyrtare.

Tabela në vijim, pasqyron gjendjen e kilometrave të kaluara, për periudhën raportuese, nga muaji Janar deri më dt. 17.06.2022:

Numri i automjeteve	Kilometrat e kaluara
31	92167

Të gjitha automjetet janë shfrytëzuar gjatë orarit të punës, nga ora: 08:00-16:00, me përjashtim të rasteve të kujdestarisë, rasteve emergjente, servisimeve të automjeteve dhe kur është pamundësuar arritja me kohë e zyrtarit për shkak se aktiviteti është kryer jashtë komunës. Edhe në rastet përjashtuese, gjithmonë është njoftuar paraprakisht përgjegjësi i Autoparkut.

Gjatë kësaj periudhe nuk kemi pasur aksidente me lëndime apo pasoja në njerëz.

Shërbimi i TI-së

Në Komunën e Gjilanit janë të angazhuar dy zyrtarë të Teknologjisë Informativë, me bazë në DAP, e që ofrojnë shërbime profesionale në të gjitha institucionet komunale përfshirë: Drejtoritë Komunale, shkollat, çerdhet, ambulancat, QKMF-të, etj

Gjatë kësaj periudhe, zyrtarët e TI-së, ndër të tjerash kanë realizuar një vizitë në zyrat e Gjendjes Civile në fshatra, me qëllim të verifikimit të funksionimit të kamerave. Është përgatitur kërkesa (specifikacioni teknik) i detajuar për kamerat për Zyrat e Gjendjes Civile, objektin e drejtorisë dhe autoparkun.

Është instaluar certifikata digjitale në e-kioskë te objekti i DAP-it për komunikim me ARC përmes platformës G2G. Poashtu, është realizuar vizitë në katër e-kiosqe për konstatim të nevojave për ri-funksionalizim të tyre si dhe raportim.

Janë rregulluar kamerat e sigurimit në Zyrën e Kryetarit dhe Bibliotekën e Qytetit.

Është përgatitur specifikimi teknik për iniciimin e procedurës së prokurimit për pajisjen e automjeteve të Komunës me sistemin GPS.

Janë aktivizuar për punë kompjuterë të rinj (formatim, konfigurim, instalim i printerëve dhe fotokopjuesve) dhe janë riaktivizuar disa kompjuterë të vjetër.

Asistim i zyrtarëve në largimin e defekteve të ndryshme në printerët dhe fotokopjuesit (largimi i letrës së bllokuar/shqyer,

ndërrimi i tonerëve dhe DRUM, konfigurimi i madhësisë së shtypit, pastrimi i waste, etj.).

Asistim teknikut të OE-së që bën mirëmbajtjen e printerëve dhe fotokopjuesve, si dhe menaxhim i kontratës për shfrytëzimin e fotokopjuesve dhe printerëve.

Asistim në mirëmbajtjen e web-faqes zyrtare komunale (dhënie e instruksioneve dhe këshillave, përditësimi i linqeve, ngarkimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme etj.).

Asistimi në shfrytëzimin e sistemit të Intranet-it si dhe hapja e llogarive të reja. Asistim në shfrytëzimin e versionit të ri të sistemit të intranetit si dhe rregullimi i roleve/qasjeve në sistem. Rregullimi i UNIREF-eve si dhe kodeve ekonomike për faturimet përmes Intranetit.

Përkrahje teknike për transmetim live të mbledhjes së kuvendit.

Riparimi i defekteve të natyrave të ndryshme (kabllot e ndryshme, kabllot e rrjetit dhe telefonisë, telefonat lokal në centralet nëpër drejtoritë, instalime dhe konfigurime të driverëve dhe programeve të ndryshëm etj.) mirëmbajtja e rrjetit qeveritar si dhe linqeve mikrovalore.

Kontaktet e rregullta me ASHI, Telkos dhe PTK mbi mirëmbajtjen dhe lidhjet e reja të rrjetit qeveritar, internetit dhe telefonisë fikse.

Gjendja financiare

Në kuadër të Drejtorisë së Administratës së Përgjithshme, funksionon Zyra e Financave, e cila kryen të gjitha detyrat dhe përgjegjësitë financiare sipas rregullave juridike të aplikueshme.

Alokimi i mjeteve

Alokimi i mjeteve prej Mallrave dhe Shërbimeve prej Grantit Qeveritar (10/130) është:

Të alokuara	Të shpenzuara	Të mbetura
192,500.00€	160,445.46€	32,054.54€

Alokimi i mjeteve nga kategoria: Komunali, prej Grantit Qeveritar (10/132) është:

Të alokuara	Të shpenzuara	Të mbetura
10,200.00€	9,689.41€	510.59€

Alokimi i mjeteve nga kategoria: Investime Kapitale prej Grantit Qeveritar (10/300/43962-43963) është:

Të alokuara	Të shpenzuara	Të mbetura
60,000.00€	45,000.00€	15,000.00€

Alokimi i mjeteve nga kategoria e Investimeve Kapitale, prej të Hyrave Vetanake (21/300/43962-43963) është:

Të alokuara	Të shpenzuara	Të mbetura
8,760.00€	8,757.89€	2.11€

Aktivitete të tjera

Kemi vizituar të katër E-Kioskat në Komunën e Gjilanit dhe është konstatuar se që të gjitha prej tyre janë jo-funksionale për shkaqe nga më të ndryshmet. Me qëllim të ri funksionalizimit të këtyre pajisjeve, aktualisht jemi në fazën e përgatitjes së dokumentacionit për iniciimin e procedurës së prokurimit për mirëmbajtje të E-Kioskave, si dhe procedurave përkatëse për investim në pjesë të pajisjes që është konstatuar se kanë defekte.

Më datën 15.02.2022, kemi finalizuar koordinimin e përgjegjësive institucionale me Spitalin e Përgjithshëm të Gjilanit, me ç' rast të njëjtit kanë marrë përsipër obligimin që fletë statistikave të dorëzohen tek Zyrtarja e Gjendjes Civile në zyrën që funksionon brenda objektit të Spitalit, me qëllim që asnjë fëmijë të mos mbetet i paregjistruar dhe që të evitohet shqiptimi i gjobave ndaj qytetarëve për regjistrimet pas kalimit të afatit ligjor.

Më datën 16.03.2022, brenda Drejtorisë së Administratës së Përgjithshme, kemi vendosur Kutinë e Ankesave, në mënyrë që të kemi çasje direkte në të gjitha vërejtjet, sugjerimet dhe ankesat e qytetarëve dhe që të bashkë qeverisim.

Nga data: 25.03.2022, pas kërkesës sonë drejtuar ARC-së, është mundësuar regjistrimi i lindjeve të fëmijëve me njërin prind që nuk posedon pasaportë apo numër identifikues, por që identifikohen me dokumente të tjera relevante.

Më datën 28.03.2022, kemi sjellë në Gjilan dosjet dhe librat e zyrës së gjendjes civile të Kishna Poles, për arsye të sigurisë dhe organizimit më efikas.

Kemi pranuar konfirmimin nga Drejtoria për Shërbime Publike, Infrastrukturë dhe Banim, për rregullimin e pjesës së rrugës “Reshat e Ymer Ramadani”, e cila mundëson qasjen në zyrën e Gjendjes Civile në fshatin Zhegër.

Administrata ka punuar me palë nga ora: 8:15-15:30, me pauzë nga ora: 12:00-13:00, ndërkaq duke filluar nga dt. 04.04.2022, jemi duke punuar pandërprerë dhe pa pauzë nga ora: 08:00, e deri në ora: 16:00.

Pas pranimit të rekomandimit nga Agjencioni për Regjistrim Civil (ARC), që funksionon në kuadër të Ministrisë së Punëve të Brendshme, jemi në fazën e rishikimit funksional të zyrave të gjendjes civile në fshatra, me ç ‘rast tanimë kemi realizuar takime konsultative me përfaqësuesit e fshatit Kishna Pole, Llashticë dhe Shurdhan.

Më datën 12.04.2022, kemi dorëzuar dokumentacionin e nevojshëm, për iniciimin e procedurës së prokurimit për pajisjen e automjeteve të Komunës me sistemin GPS.

Kemi përgatitur propozimin për plotësim-ndryshimin e Rregullores për taksa, ngarkesa dhe gjoba, lidhur me kapitullin II, të cilin e kemi adresuar në Drejtorinë për Buxhet dhe Financa, për procedim të mëtejme.

Në fillim të muajit Maj kemi filluar procesin e digjitalizimit të Arkivit, me zero kosto për Komunën - përmes mbështetjes së donatorëve.

Më datën 14.06.2022, kemi mbajtur konsultim publik lidhur me Planin e Transparencës Komunale 2022-2026.

Drejtoria për Bujqësi dhe Pylltari

III. Drejtoria për Bujqësi dhe Pylltari

Nga fillimi i muaji Shkurt së bashku me zyrtarët e drejtorisë në dy sektorët e bujqësisë dhe pylltarisë jemi angazhuar për skanimin e gjendjes, kompletimin dhe implementimin e projekteve të parapara për vitin 2022.

Të gjithë fermerët janë njoftuar përmes ftesave publike për skemën e subvencioneve dhe granteve, si për drejtori po ashtu edhe për MBPZHR. Katër zyrtarë nga drejtoria janë trajnuar në Ministri për digjitalizimin e parcelave duke punuar në kompletimin e dokumentacionit të nevojshëm për aplikim të fermerëve për subvencione për programin e pagesa direkte nga MBPZHR për vitin 2022.

Janë shtuar ankesat e qytetarëve për qentë endacakë. Nga viti 2019 nuk ka pasur të planifikuar buxhet për trajtimin e qenve endacakë, andaj si rrjedhojë është rritur numri i qenve dhe rreziku nga kafshimi i tyre.

Kemi siguruar mjete për trajtimin e 250 qenve dhe kemi zhvilluar procedurat e prokurimit.

Kemi realizuar vizita në terren tek fermerët të cilët merren me kulturat e fidanëve të llojeve të ndryshme dhe ngritjen e tyre, blegtorë, pemishte, etj. Agronomët në kuadër të drejtorisë kanë ofruar mbështetje të vazhdueshme për çdo kërkesë të tyre.

Planifikimi për vitin 2022 për Drejtorinë e Bujqësisë dhe Pylltarisë për paga është: 144,865 Euro, mallra dhe shërbime: 20,000 Euro, shpenzime komunale: 5,000 Euro, subvencione:

190,000 Euro, shpenzime kapitale: 30,000 Euro. Në total buxheti për vitin 2022 arrin shumën prej: 389,865 Euro.

Të gjitha planifikimet në periudhën Janar - Qershor 2022, janë kryer brenda afatit dhe pa asnjë vërejtje nga ana e fermerëve.

1. Për fidanë të arrës kanë aplikuar 46 fermerë, për 3570 fidanë. Nga komisioni janë përzgjedhur 20 fermerë, që kanë përfituar në shumën totale prej: 13,600 Euro;
2. Për furnizim me farë misri të drejt aplikimi kanë pasur të gjithë fermerët e Komunës së Gjilanit të cilët janë kultivues të rregullt dhe mbjellin më pak se 1 ha. Është kontraktuar blerja e 1000 paketimeve me farë misri ku do të mbillen afër 500 ha të cilët kanë pasur vlerën financiare prej: 23,600 Euro. Përfitues janë 465 fermerë;
4. Janë iniciuar procedurat për zhvillimin e aktivitetit për furnizim me shtëpiza për bletë;
5. Është krijuar databaza për të dhënat në sektorin e bujqësisë;
6. Janë shpërndarë gjashtë gjedhe të racës "Simental", të cilët janë donacion nga shkolla e mesme e Agrobiznesit;
7. Shtatëqindenëntëdhjetedy (792) fermerë nga Komuna e Gjilanit kanë aplikuar në Drejtorinë e Bujqësisë dhe Pylltarisë, për programin e pagesave Direkte/Subvencioneve 2022 në MBPZHR.

Sektori i Pylltarisë nga muaji Janar – Qershor

Në periudhën Janar - Mars 2022, Autoriteti Pyjor i Gjilanit ka pasur 117 fletëparaqitje për kundërvajtje për sasinë drunore 196.58 m³, me vlerë të dëmit në euro në shumë prej: 26,318.55 €.

Gjatë këtij gjashtëmujori ka pasur 12 fletëparaqitje penale për: 49.8 m³, në vlerë prej: 6.474.48 € dhe në total kemi: 264.38 m³ ose 32.793.03 €.

Të hyrat nga pyjet private janë: 318.08 €, ndërkaq të hyrat nga pyjet publike nga viti 2021 të bartura në vitin 2022, arrijnë shumën totale prej: 56.921.00 € të inkasuara.

Gjatë muajit Janar - Mars në territorin e Autoritetit Pyjor të Gjilanit, kishim gjithsej 13 zjarre duke filluar nga data 05.01.2022 deri më datën 28.03.2022. Sipërfaqet e prekura nga zjarret janë: 38.04 ha të cilat falë intervenimit të shpejt të pylltarëve dhe zjarrfikësve janë shuar me sukses. Drunjat e prekur nga zjarri janë bung dhe shkurre.

Realizimi i sasisë drusore sipas Licencave dhe Tenderëve në Pyjet publike, nga viti 2021-2022, të kontraktuara:

Dru zjarri	Ngastra 55 (01)	631.50 m ³
Dru zjarri	Ngastra 56 (02)	740.10 m ³
Total		1.371.6 m ³

Nga të lartcekurat, të realizuara vetëm në periudhën Janar – Mars janë:

Dru zjarri në Ngastrën 55 (01)	135.00 m ³
Dru zjarri në Ngastrën 56 (02)	108.00 m ³
Totali	243.00 m ³

Në muajin Prill janë konfiskuar:

Fletëparaqitje	19
Vlera m ³	34.35 m ³
Vlera e dëmit	4,503.28 €

Pasqyra e Aktgjykimeve për muajin Prill:

Kundërvajtje	9
Penale	1
Totali	10
Sasia në m ³	18.38

Dëmi i shkaktuar në shumë prej: 2,431.43 €

Tek pyjet private ka pasur kërkesa për: 173 m³, nga të cilat janë dhënë lejet përkatëse për: 173 m³.

Në muajin Prill kemi pasur zjarre në pronësi shtetërore dhe private si në vijim:

- Sektori Privat në fshatin Zhegoc 0.5 h.
- Sektori privat në Karadak 0.8 h.
- Sektori Publik në fshatin Zhegoc 0.5 h.
- Sektori Publik në Karadak 5.0 h, kryesisht shkurre

Totali 6.80 h.

Të gjitha zjarret janë shuar me angazhimin e Pylltarëve dhe Zjarrfikësve.

Raporti të hyrave dhe derdhja e mjeteve në buxhet për muajin Prill

Taksa nga shërbimet për pyjet private, në shumë prej: 957.23€

Taksa për verifikimin e masës drurore, në shumë prej: 26.77 €

Totali: 984.00 €

Spektori Pylltarisë ka bërë kërkesë në Kuvendin Komunes të Gjilanit, përmes Komitetit për Zhvillim Ekonomik dhe Agrikulturë, të bëjë plotësim - ndryshimin e Rregullores për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e ndarjes së Subvencioneve në Bujqësi Nr. 2/2018,01.Nr.01628468, të datës 22.03.2018, përkatësisht neni 20, me ç 'rast është aprovuar dispozita e re e cila parasheh si më poshtë:

1.11 Të drejtë aplikimi për grante dhe subvencione kanë personat që në sektorin e Pylltarisë nuk kanë procedura juridiko-penale ose kanë shlyer detyrimet juridiko financiare në këtë sektor.

Ky paragraf ka për qëllim të ndikoj si masë parandaluese dhe edukative për prerësit ilegal, pasi që pamundëson përfitimin nga grantet dhe subvencionet për ata që e dëmtojnë dhe prenë pyllin.

Spektori pylltarisë ka iniciuar procedura përmbartimore për një pjesë të prerësve ilegal të pyjeve, të cilat lëndë janë të

plotfuqishme dhe të njëjtat kanë të shqiptuara dënim të ekzekutueshëm nga Gjykata.

Të hyrat nga taksat për pyjet private për muajin Maj 2022

Nga data 05.05.2022 deri më datën 31.05.2022, të hyrat nga kjo kategori janë: 5,680.04 €.

Totali i të hyrave nga taksat për shitjen e masës drunore, për periudhën Janar - Maj, është: 15,580.00, ndërkaq të hyrat nga shërbimet nga pyjet private: 6,904.27 €. Totali i përgjithshëm është: 22,704.27 €.

Sa i përket zjarreve në muajin Maj, ishin gjithsej katër raste që kanë përfshirë 16.5 h pyje kryesisht nga sektori privat.

Në muajin Maj, kemi iniciuar 9 raste të kundërvajtjeve, për dëmin në lartësi prej: 2,760.95 €, si dhe 3 raste penale, për dëmin në lartësi prej: 1,036.72 €, në total: 27.80 m³ dhe 3,797.67 € dëm të shkaktuar.

Drejtoria e Shërbimeve Publike, Infrastrukturës dhe Banimit

IV. Drejtoria e Shërbimeve Publike, Infrastrukturës dhe Banimit

Bazuar në obligimet e drejtorisë dhe kompetencat e saj, Ligjet e Kosovës, Rregulloret dhe Udhëzimet e ndryshme administrative të cilat i përkasin Fushë veprimtarisë së vet, Drejtoria për Shërbime Publike, Infrastrukturë dhe Banim konform buxhetit të projektuar - synim të vetin ka pasur arritjen e këtyre objektivave:

- Ngritja e ofrimit të shërbimeve ndaj qytetarëve;
- Kompletimi dhe harmonizimi i infrastrukturës ligjore nga fushëveprimi i Drejtorisë, me Ligjet dhe Rregulloret në fuqi;
- Realizimin e sa më tepër projekteve me interes për qytetarët dhe Komunën në përgjithësi;
- Mirëmbajtja e projekteve të realizuara që kanë të bëjnë me shërbimet publike - infrastrukturën;
- Identifikimi i problemeve të infrastrukturës në përgjithësi dhe inicimi, ofrimi i zgjidhjeve të mundshme;
- Krijimi i një ambienti më të sigurt dhe më të shëndoshë për qytetarët.

I. Statusi i lëndëve në procedurë administrative

Drejtoria për Shërbime Publike, Infrastrukturë dhe Banim në procedurë administrative ka shqyrtuar një numër të kërkesave konform legjislacionit të aplikueshëm. Gjatë kësaj periudhe dhe brenda afatit ligjor janë trajtuar:

Përshkrimi	Nr.
Të arritura	523
Në proces	150
Të dalura nga DSHPI-ja	14
Lëndët e miratuara (nga dt. 01.01.2022, deri dt. 20.06.2022)	359
Gjithsej:	1,046

II. Transporti

Drejtoria për Shërbime Publike, Infrastrukturë dhe Banim është përgjegjëse për koordinimin dhe rregullimin e transportit brenda territorit të saj duke përfshirë edhe transportin e rregullt të udhëtarëve me taksì dhe me autobus.

Përshkrimi	Numri
Numri i taksistëve legal të cilët janë të pajisur me leje për operim brenda territorit të Komunës së Gjilanit deri më datën 20.06.2022	188
Numri i kompanive që operojnë në transportin urbano - periferik (autobus)	14

III. Të hyrat financiare

Në Drejtorinë e Shërbimeve Publike, Infrastrukturë dhe Banim gjatë kësaj periudhe janë realizuar të hyra financiare në vlerë (shih tabelën 3.3):

IV. Shpenzimet ndaj operatorëve për punët e kryera gjatë vitit 2021-22, që janë proceduar për pagesë gjatë periudhës deri më datën 20.06.2022, janë në vlerë prej: 815,322.00 Euro.

V. Tërheqja e automjeteve me Merimangë nga parkingjet ilegale

Përshkrimi	Numri i automjeteve
Gjatë kësaj periudhe janë tërhequr	287

2.Projektet/Kontratrat që kanë vazhduar nga vitet paraprake janë:

Shërbimi i varrimit është kryer konform kontratës dhe pozicioneve të parapara në të. Për gjashtëmujorin e parë kemi paguar: 80,291.50 Euro.

Mirëmbajtja dimërore e rrugëve

Gjatë kësaj periudhe kemi mirëmbajtur rrugët në qytet dhe fshatra me pastrimin dhe largimin e borës.

Mirëmbajtja verore e rrugëve

Kemi bërë rregullimin e ujëmbledhësve dhe sanimin e gropave nëpër disa rrugë dhe trotuare të qytetit, si: Rr. "Pajazit Ahmeti", Rr. "Nëna Tereza" dhe Rr. "Medllin Ollbrait", Rr. "Muharrem Ibrahim" dhe Rr. "Beqir Musliu", te Kodra e Dëshmorëve rrugët lidhëse ndërmjet rrugës Pireva janë sanuar, Rr. "Abdullah Presheva", Rr. "Vëllezërit Frashëri" dhe Rr. "Fatmir Ibishi", rruga për në fshatin Malishevë, Rr. "Hamdi Kurteshi", Rr. "Mërgimtarët e Gjilanit", Rr. "Ibrahim Pacolli", Rr. "Nijazi Kryeziu", Rr. "Naser

Përshkrimi	Vlera € (euro)
Taksa rrugore, tërheqja e automjeteve, infrastrukturë rrugore, hapësirat publike dhe qiraja	124,557.96 €

Azemi", Rr. "Haki Myderizi", Rr. "Skënderbeu", Rr. "Ali Aliu", Rr. "Lidhja e Prizrenit", Rr. "Ibrahim Popovica", Rr. "Halim Agaj", Rr. "Alban Ajeti", Rr. "Nora Kelmendi" dhe Rr. "Zija Shemsiu". Po ashtu, jemi duke vazhduar me sanim dhe rregullim të infrastrukturës si trotuarin, ndriçimin në një anë, ujëmbledhësit e rrugës 15 Qershori (nga rrethi i rrugës së Prishtinës deri te shkolla "Selami Hallaqi").

Kemi ndërtuar kanalizimin fekal me gjatësi L= 820 m, në Rr. "Daut Haziri", në fshatin Bresalc, sipas kërkesave dhe nevojave të banorëve.

Gjithashtu është intervenuar në Rr. "Bahrije Bloshmi" (rruga për Prishtinë).

Në gjashtëmujorin e parë kemi rregulluar me zhavorr këto rrugë të rendit të tretë:

NR.	Emërtimi i fshatrave dhe lagjeve	Njësia Matëse	Sasia
1	Rruga te Tregu i veturave (L=1200m', b=4.5m)	m ²	5,400.00
2	Rruga në fshatin Llashticë (L=150m, b=3.5m), Rruga tek Muzeu i Qytetit	m ²	525.00
3	Rruga në Fshatin Kufcë (L=459m, b=4.5m)	m ²	2,065.50

4	Rruga mbrapa stadionit Sansiro (L=340m, b=4m)	m ²	1,360.00
5	Rruga mbrapa stadionit Sansiro (L=420m, b=4.5m)	m ²	1,890.00
6	Rrugica mbrapa stadionit Sansiro (L=120m, b=4m)	m ²	480.00
7	Rruga te Gjykata në Gjilan (L=350m, b=4.5m)	m ²	1,575.00
8	Rruga Albanika Gjilan (L=355m, b=5m)	m ²	1,755.00
9	Rr. e Kumanovës 1 (L=250m, b=3.5m)	m ²	875.00
10	Rr. e Kumanovës 2 (L=290m, b=4m)	m ²	1,160.00
11	Rr. Shyt Marevci, Dheu i Bardhë (L=130m, b=4.5m)	m ²	585.00
12	Rr. Bregu i djegur "N. Azemi" (L=600m, b=4m)	m ²	2,400.00
13	Rr. Bregu i djegur "N. Azemi" (L=230m, b=3.5m)	m ²	805.00
14	Rr. Lagjja Vishnjet Gjilan (L=600m, b=5m) (3 rrugica)	m ²	3,000.00
15	Rruga në Fshatin Kufc (L=100m, b=5m)	m ²	500.00
16	Rruga në fshatin Llashticë (L=120m, b=4m)	m ²	480.00
17	Rruga e deponisë në Velekincë (L=200m, b=4m)	m ²	800.00
18	Lagjja "Dheu i Bardhë" (L=280m, b=4m)	m ²	1,120.00

19	Rr. te Kombinati i Duhanit në Gjilan (L=100, b=4m)	m ²	400.00
20	Rruga në fshatin Bresalc (L=600m, b=3.5m)	m ²	2,100.00
21	Rr. e vjetër e Kumanovës (L=200m, b=3.5m)	m ²	700.00
22	Rruga në Lagjen Poredin (L=300m, b=4m)	m ²	1,200.00
23	Rruga në fshatin Kokaj, lagja Kocabaq (L=4000m, b=4m)	m ²	16,000.00
24	Rruga në fshatin Zhegër, Livadhet e Verdha (L=1500m, b=4m)	m ²	6,000.00
	Gjithsej	53,655 m ²	13,413 km

Pastrimi i lumenjve dhe hapja e shtretërve të tyre nën ura:

- Lagja Poredin
- Afër restaurant "Pëllumbi", Gjilan
- Ura e Kufcës

Largimi i deponive ilegale:

- Te tregu i veturave
- Në fshatin Përlepnice
- Te tregu i gjelbër
- Largimi i mbeturinave në qendër (te përmendorja "Mulla Idrizi")
- Te lagja Iliria (ish-Kamniku)
- Te liqeni i Livoçit
- Deponia në fshatin Zhegër (livadhet e verdha).

Përmes KRU Hidromorava, janë bërë intervenime në hapjen e gypave të kanalizimit në Rr. "Nëna Terezë", Rr. e "Prishtinës" dhe një rrugicë pa dalje që gjendet përballë mobilierisë "Besi".

Kemi pastruar të gjitha përmendoret, shtatoret dhe bustet në qendër të qytetit. Po ashtu, prioritet i veçantë i është kushtuar pastrimit të varrezave të dëshmorëve dhe varrezave në qytet, si dhe është bërë pastrimi dhe larja e rrugëve sipas kalendarit të pastrimit të rrugëve, si dhe largimi i mbeturinave nëpër disa pjesë të qytetit.

Kemi mirëmbajtur sinjalizimin horizontal dhe vertikal përmes rregullimit të shenjave të komunikacionit. Gjithashtu, kemi riorganizuar rrugët në lagjen "Dardania", ku janë kthyer nga lëvizja e automjeteve prej dy kahjeve të kundërta në një kahore, si dhe kemi zgjidhur çështjen e shfrytëzimit të parkingut mbrapa objektit të soliterit me sinjalizim vertikal.

Sa i përket ndriçimit publik, kemi intervenuar në disa lagje të qytetit, varësisht prej nevojave dhe kërkesave të qytetarëve.

Kemi sanuar rrjetin ekzistues dhe kemi bërë zgjerimin e rrjetit në 1889 m gjatësi në qytet, përkatësisht në Rr. "Medlin Olbrait" 175 m, Rr. "28 Nëntori" 260 m, lagjja "Zabel" 62 m, te Sheshi në qendër 230 m, Rr. "Uskana" 263 m, Rr. "Murat Kelmendi" 175 m, Rr. "28 Nëntori" rrugët Lidhëse 180 m, Rr. "Kalaja" 182 m, rruga e Prishtinës (përballë Meridianit) 80 m, rruga e Prishtinës te tuneli 50m, Rr. "Mustaf Kokaj" 42m, Rr. "Murat Kryeziu" 110 m dhe te Kodra e Dëshmorëve 80 m.

Ndriçimi publik në fshatra

Pas identifikimit nga zyrtarët përgjegjës dhe sipas kërkesave të banorëve, kemi intervenuar përmes sanimit në rrjetin ekzistues dhe zgjerim të rrjetit, në gjatësi prej: 1685 metra, si në fshatin Malishevë, Llashticë, Lladovë, Bresalc, Zhegër, Stublinë, Mireshe, Livoç i Ulët, Përlepnice, Muhaxherët e Malishevës dhe Uglar.

Po ashtu, kemi rregulluar lodrat për fëmijë në parkun e Arbërisë.

Kemi përfituar shumën prej: **864,000.00 Euro**, nga granti i performancës komunale, prej të cilave do të realizohen projektet si më poshtë:

1. Kanalizimi fekal Livoç i Epërm - Livoç i Ulët dhe një pjesë e lagjes Kodra e Thatë: 455,610.88 Euro	
2. Terrenet Sportive	359,889.75 Euro
3. Asfaltimi i rrugëve në fshatin Cërrnicë	89,851.03 Euro
4. Asfaltimi i rrugëve në fshatin Haxhaj	122,767.75 Euro
Gjithsej:	1,028,119.41 Euro

Në thirrje nga MAPL për aplikim me një projekt për bashkëfinancim në infrastrukturë rrugore, kemi aplikuar:

- Me projektin për asfaltimin Livoç i Ulët dhe Livoç i Epërm, në vlerë: 60,889.72 Euro; dhe
- Parku në lagjen "Banja", në vlerë prej: 249,000 Euro.

Ndërsa, nga marrëveshja për bashkëfinancim me Ministrinë e Infrastrukturës, kemi përfituar për realizimin e 8 projekteve kapitale, në vlerë prej: 2,417,272 Euro, si më poshtë:

1. Asfaltimi i rrugëve në Malishevën e Ulët - Faza 2, në shumë prej: 174,564.96 Euro;
2. Asfaltimi i rrugëve në fshatin Gadish: 98,121.60 Euro;
3. Asfaltimi i Rr. "Jonuz Terstena" dhe Rr. "28 Nëntori", Krahët 1-5 dhe kanalizimi fekal, në shumë prej: 308,094.59 Euro;
4. Asfaltimi i rrugëve "Qefsere Salihu" dhe "Blerim Halili", në shumë prej: 289,196.01 Euro
5. Asfaltimi i rrugëve në lagjen "Vishnjet", në shumë prej: 08,406.30 Euro;
6. Asfaltimi i rrugëve në lagjen "Livadhet e Arapit", në shumë prej: 301,578.23 Euro;
7. Rikonstruktimi i rrugës "Nëna Terezë", në shumë prej: 512,625.09 Euro; dhe
8. Trotuari nga Demiraj - Haxhaj, në shumë prej: 179.000 Euro.

Është duke u hartuar projekti i rrugës së Malishevës, i trotuarit në fshatin Uglar në gjatësi rreth 1500m dhe trotuari në fshatin Bresalc prej xhamisë deri te shkolla në gjatësi rreth 1900m.

Drejtoria e Arsimit

V. Drejtoria e Arsimit

Drejtoria e Arsimit, gjatë periudhës gjashtëmujore ka arritur me sukses t'i realizojë objektivat e planifikuara të cilat kanë qenë të bazuara në planin e veprimit, si dhe angazhime të shtuara në përmbushjen e kërkesave dhe obligimeve të paparashikuara.

Në sektorin e arsimit, aktivitetet e planifikuara kanë derivuar nga Plani i Veprimit të DKA-së për periudhën kohore janar-qershor për vitin shkollor 2021/22.

Objektivat zhvillimore të planifikuara në sektorin e arsimit janë:

- menaxhimi efikas i arsimit;
- krijimi i mekanizmave për ngritjen e cilësisë në arsim;
- zbatimi i suksesshëm i kurrikulës;
- krijimi i kushteve për arsim cilësor;
- zhvillimi i arsimit profesional për t'iu përshtatur tregut të punës;
- zbatimi i legjislacionit primar dhe sekondar.

Aktivitetet e zbatuara për periudhën raportuese gjashtëmujore Janar –Qershor 2022

Duke marrë parasysh trendet e mbështetjes nga Komuna e Gjilanit, në politikat e zhvillimit të sistemit arsimor në Komunën tonë, deri më tani janë ndërmarrë hapa konkret sipas PV të DKA-së për të fuqizuar trajtimin e gjitha niveleve të arsimit para universitar, ku gjendja pritet të ndryshoj konsiderueshëm përmes realizimit të aktiviteteve në **fushën e infrastrukturës**:

- Krijimi i hapësirave fizike për përfshirjen sa më të madhe të fëmijëve në nivelin e arsimit parashkollor përmes ndërtimit të objekteve të reja, të destinuara për qëndrim

ditor. Më datë: 15.03.2022 kemi marrë aprovimin nga MASHT, për ndërtimin e çerdhes së re në lagjen "Qarku 1" me kapacitet për 120 fëmijë të moshës 9 muaj deri në 5 vjeç.

- Më datë 17.03.2022 DKA, në bashkëpunim të ngushtë me drejtorinë e urbanizmit ka deponuar dosjen me dokumentacion plotësues në mashti, për ndërtimin e çerdhes e cila do t'i fillojë punimet gjatë këtij viti.
- Bazuar në planifikimin e qeverisë së Kosovës, miratuar në kuvendin e rk, për ndërtimin e çerdhes së re në fshatin miresh, si hap i parë kemi realizuar një analizë të gjendjes së numrit të fëmijëve nga mosha 0-6 vjeç. Përveç analizave jemi angazhuar edhe në procesin e grumbullimit të të dhënave dhe dokumentacionit plotësues për zbatimin e projektit në fjalë.
- Aktualisht jemi në fazën e analizave për mundësinë e ndërtimit të objekteve, anekseve apo edhe mundësinë e shndërrimit të objekteve ekzistuese të pashfrytëzuara në pronësi të komunës në çerdhe me qëndrim ditor në dy zonat rurale të cilat janë targetuar si potenciale të synuara për dka, njëra në fshatin bresalc dhe tjetra në fshatin përlepnicë.
- Me inicimin e DKA-së, në bashkëpunim me qendrën e vaksinimit në kuadër të qmf kemi marrë të dhëna statistikore për numrin e përgjithshëm të fëmijëve për moshën 0-5 vjeç në komunën tonë, këto të dhëna statistikore do të na shërbejnë për planifikimin e ndërtimit, zgjerimit apo ndërtimit të objekteve të reja të çerdheve si dhe qendrave me

- bazë në komunitet, për ngritjen e numrit të përfshirjes së fëmijëve nën moshën 5 vjeç.
- Angazhime në përfundimin e të gjitha aktiviteteve për hapjen e Qendrës me Bazë në Komunitet (QBK). Në muajin prill 2022, ka filluar punën qendra me bazë në komunitet në fshatin ponesh, për fëmijët e moshës 3-5 vjeç në kuadër të SH.F.M.U “Vesel Muji”. Aktualisht këtë qendër e frekuentojnë gjithsej trembëdhjetë (13) fëmijë. Projekti është mbështetur nga UNICEF dhe QHZHFH, ku përmes hapjes së këtyre qendrave synohet të arrihet qëllimi kryesor, rritja e shkallës së përfshirjes së fëmijëve në ofrimin e shërbimeve në edukimin e hershëm dhe lehtësimin e qasjes në këto shërbime nga të gjithë fëmijët pa dallim.
 - Për krijimin e kushteve më të mira të ambienteve të klasave përgatitore, janë pajisur dy klasa përgatitore me inventar dhe pako didaktike, në kuadër të SH.F.M.U “Ramiz Cernica” dhe “Vatra E Diturisë” për fëmijët e moshës 5-6 vjeç, të cilat do të ngrisin përmirësimin e cilësisë së shërbimeve të punës edukative në nivelin e edukimit të hershëm, si dhe përmirësimin e infrastrukturës për ofrimin e shërbimeve në bashkëpunim me caritasin zviceran në Kosovë.
 - Kompletimi i dokumentacionit për nëntë (9) terrene sportive, në bashkëpunim me Drejtorinë e Zhvillimit Ekonomik.
 - Dka është në fazën e fillimit të zbatimit të projektit për efikasitet. Projekti në fjalë ka filluar së zbatuari në IAAP “Mehmet Isai” dhe pritet të fillojë së shpejti në SH.F.M.U “Rexhep Elmazi”.
 - Renovimi i sallës së edukatës fizike në gjimnazin shoqëror “Zenel Hajdini” aktualisht është në fazën përfundimtare.
 - Janë adaptuar dy tualete në shkollat “Nazmi Hoxha” dhe “Musa Zajmi” në Gjiilan, për qasje më të lehtë fëmijëve me nevoja të veçanta (fnv) të financuara nga donatori “AR KATANA”.
 - Rregullimi i dhomës miqësore për FNV në IAAP “Arbëria” - e mbështetur nga IPKO Foundation.
 - DKA ka shqyrtuar kërkesat e deponuara nga iea për nevojat për renovime dhe ndërhyrje infrastrukturore për të gjitha iea. Bazuar në vizitat vlerësuese, ka klasifikuar nevojat urgjente për ndërhyrje.
 - Angazhime në realizimin e Dezinfektimit, Dezinsektimit dhe Deratizimit (DDD) në bashkëpunim me IEA-të.
 - Angazhime në plotësimin e formularëve, për vlerësimin e performancës komunale për vitin 2021, në fushën e arsimit parauniversitar e drejtuar nga MAPL dhe USAID.

Angazhime në përgatitjet për fillimin e vitit të ri shkollor 2022/2023

Shpallja e konkurseve për pranimin e nxënësve:

- Konkursi për regjistrimin e fëmijëve në Institucionet Parashkollore Publike 9 muaj deri 5 vjeç;
- Konkursi për nivelin e arsimit parafillor të fëmijëve 5-6 vjeç, në kuadër të SHFMU;
- Konkursi për nivelin e arsimit fillor, klasa e parë.

- Organizimi i aktivitetit “Java e Dyerve të Hapura” për nxënësit e klasave të 9 – ta;
- Planifikimi i paraleleve dhe profileve për nxënësit e SHML për vitin shkollor 2022-2023;
- Përgatitja e konkursit për regjistrimin e nxënësve në klasën e (10), në Gjimnaze dhe Institucionet e Arsimit dhe Aftësisimit Profesional (IAAP) për vitin shkollor 2022-2023;
- Planifikimi i ditareve si dhe dokumenteve pedagogjike 2022-2023.

Angazhimet profesionale në zbatim të aktiviteteve gjithëpërfshirëse në ngritjen e cilësisë për nivelin e arsimit parauniversitar

- Hartimi i planit të veprimit (PV) të DKA-së.
- Në kuadër të vizitave në IEA, drejtoresha e DKA-së e shoqëruar me zyrtarët për periudhën kohore shkurt-qershor 2022, ka vizituar rreth 75% të shkollave në tërë komunën e Gjilanit sipas planit dinamik të planifikuar.
- Vizita monitoruese në IEA.
- Komunikim të përditësuar individual dhe grupor me IEA-të për menaxhimin e gjendjes pandemike (riorganizimet e brendshme, përcjellja e vijueshmërisë së fëmijëve, rekomandimet për menaxhimin e virusit Covid-19, në theks të veçantë, higjiena dhe dezinfektimi i shtuar, bazuar në udhëzuesit dhe protokollat në fuqi nga Qeveria e Kosovës, delegimi i zëvendësimeve, monitorimi i takimeve me task forcat në nivel të IEA-ve.
- Komunikim të përditësuar me udhëheqësit e IEA-ve në mënyrë të vazhdueshme.
- Në bazë të detyrave dhe përgjegjësi DKA, ka themeluar Këshillin e Prindërve në Nivel Lokal. Në kuvendin e mbajtur

më: 14.03.2022 është zgjedhur kryesia e re prej shtatë anëtarëve, nënkryetari dhe kryetari.

- Në kuadër të fuqizimit të rolit të këshillave drejtuese të IEA-ve, është kërkuar plotësimi i këshillave drejtuese të shkollave dhe organeve drejtuese të shkollave si dhe monitorimi i punës së këshillave drejtuese në kuadër të IEA-ve përmes procesverbaleve.
- Takime të rregullta me udhëheqësit e IEA-ve, rreth identifikimit dhe mbështetjes së nevojave për përmirësimin e cilësisë së shërbimeve të punës edukative në të gjitha nivelet e arsimit parauniversitar.
- Takime të rregullta pune me zyrtarët e DKA-së.
- Është bërë planifikimi dhe realizimi për testin e arritshmërisë dhe maturës shtetërore (caktimi i qendrave të testimit, administruesve dhe vëzhguesve si dhe ndarja e nxënësve bazuar në udhëzuesin e MASHTI-t.
- Janë organizuar dhe realizuar testet ndërkombëtare: PISA, TIMSS dhe ICIRLS.
- Janë organizuar dhe mbështetur garat shkollore në nivel të Komunës dhe Republikës si: Olimpiada matematikore e Gjilanit 2022, Garat e Fizikës dhe Garat KANGAROO, etj.

Planifikimi dhe plotësimi i normave mësimore

Angazhime në stabilizimin e normave për të gjitha nivelet e arsimit në komunën tonë, e cila është njëra nga objektivat e tona si DKA, bazuar në planin e veprimit si dhe strategjinë tonë të udhëheqjes për vitet në vazhdim. Gjatë kësaj periudhe të shkurtër, kemi skanuar gjendjen ekzistuese dhe jemi në fazën e përgatitjeve të normave të mësimdhënësve për vitin shkollor 2022/23, duke i respektuar të gjitha aktet ligjore në fuqi.

Për t'i plotësuar vendet e lira dhe të nevojshme për staf në IEAA, kemi shpallur konkurset si në vijim:

- konkurs për asistentë për fëmijë me nevoja të veçanta;
- konkurs për stafin mbështetës teknikë në shkolla;
- konkurs për drejtorë dhe zëvendësdrejtorë në IEAA;
- konkurs i brendshëm për mësimdhënës.

Trajnimet dhe zhvillimi profesional i stafit në IEA

Përmes angazhimeve permanente, në periudhën dymujore janar dhe shkurt 2022, në adresimin e kërkesave në organizatat e ndryshme ndërkombëtare dhe vendore, për nevojat e trajnimeve të edukatoreve në komunën e Gjilanit, kemi arritur që të përfitojmë gjashtë module të akredituara të trajnimeve për njëzet e shtatë (27) edukatore të klasave përgatitore në kuadër të shkollave, nga organizata ndërkombëtare Caritasi Zviceran në Kosovë, si dhe gjashtë module të aprovuara dhe mbështetura nga organizata Unicef dhe Universiteti i Prishtinës - Fakulteti i Edukimit, për gjithsej pesëdhjetë (50) edukatore në kuadër të institucioneve parashkollore dhe shkollave fillore, të cilat gjatë muajve në vijim do të fillojnë të zbatohen.

- Me datë: 11.06.2022, në kuadër të projektit "Forcimi i kapaciteteve të vendimmarrësve në nivel komunal, për planifikimin dhe koordinimin për të zgjeruar mbulimin dhe cilësinë e shërbimeve të edukimit në fëmijërinë e hershme", janë realizuar trajnime për edukatorët e nivelit të arsimit parashkollor në kuadër të shkollave dhe institucioneve parashkollore, nga organizata QHZHFH.
- Me datë: 21.05.2022, është realizuar trajnimi me temën "Roli dhe ndikimi i baballarëve në rritjen dhe zhvillimin e

fëmijërisë së hershme" për edukatorët e klasave parafillore dhe edukatorët në kuadër të institucioneve parashkollore.

- Punëtori kreative me prindërit e fëmijëve dhe edukatorët në dy institucione parashkollore, mbështetur nga Save the Children dhe DKA.
- Punëtori njëditore me kryetaret e aktiveve profesionale të edukatoreve, në kuadër të shkollave dhe institucioneve parashkollore.
- Pjesëmarrje e vazhdueshme e mësimdhënësve në trajnime të licencuara nga MASHTI në të gjitha nivelet e arsimit parauniversitar.
- Përfundimi i trajnimit për kurrikulë, si dhe vlerësimi i njëqind (100) mësimdhënësve të të gjitha niveleve në arsimin parauniversitar.
- Grumbullimi i nevojave nga institucionet e arsimit parauniversitar për zhvillim profesional dhe trajnime për personelin arsimor në bashkëpunim me MASHTI.
- Organizimi i punëtorive me nxënës të shkollave të mesme të larta.
- Organizimi i punëtorisë virtuale "UPSHIFT- punësoria për ndikim social".
- Dizajnimi i databazës së trajnimeve për mësimdhënësit në të gjitha nivelet e arsimit parauniversitar. Sipas PV janë ndjekur të gjithë hapat drejt krijimit të një databaze në kuadër të DKA-së. Jemi në fazën e plotësimit të databazës me të dhëna të detajuara nga IEA-të. Përmes këtyre të dhënave, DKA për herë të parë do t'i ketë në dispozicion informatat e detajuara individuale rreth trajnimeve të ndjekura dhe nevojat për mbështetje të mësimdhënësve të komunës sonë.

Pjesëmarrja e zyrtarëve në punëtori

- Pjesëmarrje në dy punëtori dyditore me zyrtarët e nivelit për arsimin parashkollor të DKA-ve në nivel të Republikës, në kuadër të projektit “SHPRESË” të mbështetura nga Caritasi Zvicëran në Kosovë.
- Punëtori e organizuar nga rrjeti ballkanik i gazetarisë hulumtuese me temë “Procesi i ri-integrimit dhe ri-socializimit të personave që kanë rënë ndesh me idetë radikale”.
- Organizimi i sesioneve informuese nga ekipi vlerësues pedagogjik për shënimin e datave 21 mars - Dita e Down Sindrom dhe 2 prill – Dita e Autizmit.
- Pjesëmarrja në takim me forumin e aftësisë së kufizuar dhe institucionet komunale ku u diskutua për të arriturat, sfidat dhe përgjegjësitë ndaj FNV.
- Në kuadër të projektit “Forcimi i kapaciteteve të vendimmarrësve në nivel komunal, për planifikimin dhe koordinimin për të zgjeruar cilësinë e shërbimeve të edukimit në fëmijërinë e hershme në komunat e Gjilanit mbështetur nga UNICEF dhe implementuar nga Qendra për Shërbime Humane dhe Zhvillime” më datë: 17.03.2022 është mbajtur punëtorja për hartimin e Planit të Veprimit të Komunës së Gjilanit për fëmijërinë e hershme.
- Punëtori për ndryshimin e Udhëzimet Administrativ (Granti Specifik i Arsimit) dhe UA raporti nxënës-mësimdhënës.
- Pjesëmarrje në punëtorinë dy ditore me zyrtarët e arsimit gjithëpërfshirës të DKA-ve në nivel të Republikës në kuadër të projektit “INCLUDE” të organizuar nga Këshilli i Evropës në Kosovë.
- Me datë: 11-12.05.2022, pjesëmarrje në punëtorinë dy ditore me fokus në punën e saj në zbatimin e programeve zhvillimore në fushat e ‘Edukimit në Fëmijërinë e Hershme’, mbrojtjes së fëmijës, qeverisjes së të drejtave të fëmijës, shëndetit dhe ushqyeshmërisë. Bartëse e aktivitetit është organizata “Save the Children” në bashkëpunim me MASHTI-n, ku është bërë prezantimi i programeve për periudhën 2022.” në Brezovicë,
- Pjesëmarrje në punëtorinë me Mekanizmin Referues e organizuar nga BIRN, me temë: “Menaxhimi në raste të krizave”.
- Pjesëmarrje në punëtorinë e organizuar nga Programi i USAID-it “Përkrahje Adoleshentëve pas Mësimin të Rregullt”- ASSET, me qëllim të diskutimit për qëndrueshmërinë e aktiviteteve pas përfundimit të programit.
- Pjesëmarrje në punëtorinë e organizuar nga BIRN, në publikimin e raportit “Sfidat e procesit të Riintegrimit dhe Risocializimit në Kosovë”.
- Pjesëmarrje në takimin me MASHTI-in, me qëllim të informimit lidhur me ZHPM me bazë në shkollë,

dokumentacionin si dhe procedurat me shpenzimet buxhetore nga MASHTI dhe DKA.

- Pjesëmarrje në takim lidhur me projektin: “Mbështetja e Bashkimit Evropian për Arsimin dhe Aftësimin Profesional (AAP), rikualifikimet profesionale dhe profesionet” (“ESVET PRO”) me temën “Digjitalizimi i Sistemit të AAP-së: Roli i mjeteve digjitale në procesin e të nxënësve dhe të vlerësimit” dhe certifikimi i mësuesve të cilët e kanë përfunduar me sukses trajnimin e ofruar nga projekti.

Marrëveshjet dhe bashkëpunimi me organizatat vendore dhe ndërkombëtare - donacionet

- Marrëveshje mirëkuptimi ndërmjet DKA-MASHTI-EYE, (Projekti - rritja e punësimit për të rinjtë) - themelimi i Qendrës së Karrierës në IAAP “Mehmet Isai” në Gjiilan.
- Memorandum i mirëkuptimit mes KEC dhe SHFMU “Abaz Ajeti” për projektin “Transformimi shoqëror inovativ në Kosovë”,
- Eulex ka mbështetur me pajisje elektronike SHFMU “Musa Zajmi”.
- Donacion nga shkolla e Wetzikonit – Cyrih për Gjimnazin “Zenel Hajdini” me pajisje teknologjike.
- OSBE ka mbështetur nxënësit e Komunitetit RAE me pajisje elektronike.

- Projekti Connected-Through Mobility në SHMLAT “Arbëria” - përzgjedhja e tre nxënësve për praktikë një mujore në Slloveni.
- Në muajin maj 2022, Save the Children ka mbështetur dy institucione parashkollore me materiale didaktike dhe lodra demonstruese të konsiderueshme për fëmijët 9 muaj - 5 vjet.
- Marrëveshje partneriteti mes: Save the Children - Drejtorisë Komunale të Arsimit - Drejtorisë Komunale të Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale të Gjilanit për realizimin e projektit “Përmirësimi i qasjes dhe cilësisë në Kujdesin dhe Zhvillimin gjatë Fëmijërisë së Hershme në Kosovë - Zgjerimi Medikal”.
- Memorandum Mirëkuptimi në mes DKA-së dhe IPKO Foundation, me qëllim të mbështetjes së inovatorëve të rinj dhe zhvillimit të brezit të ardhshëm të liderëve me vizion digjital për Kosovën.
- Si rezultat i bashkëpunimit në mes të Organizatës Gjermane GIZ - Qeveri e Kosovës-GFA dhe DKA është arritur të angazhohet një asistent për bashkëpunimin ndërmjet shkollës dhe bizneseve, në IAAP “Mehmet Isai” për periudhën dy vjeçare, i cili do të bëjë ndërlidhjen në mes të shkollës dhe bizneseve të cilat operojnë në komunën tonë.

Organizimi dhe realizimi i eventeve për nder të shënimit të datave të rëndësishme

- Organizimi, menaxhimi, monitorimi dhe shënimi i eventit - “7 Marsi – Dita e Mësuesit”.

- Organizimi dhe shënimi i ditës ndërkombëtare të Sindrom Down, më 21 mars.
- Organizimi dhe shënimi i ditës ndërkombëtare të Autizmit, më 2 prill.
- Pjesëmarrje në organizime - evente të ndryshme të shkollave.
- Organizimi, menaxhimi i eventit “1 Qershori Dita Ndërkombëtare e Fëmijëve’ me pjesëmarrës aktiv gjithsej: gjashtëqind e tetëdhjetë (680) fëmijë të moshës 5-6 vjeçare, në platonë e Teatrit të Qytetit.
- Shënimi i ditës së 3 qershorit- “Dita Botërore e Biçikletës”, në bashkëpunim me FSK-në.
- Shënimi i 15 qershorit - ‘Dita e Çlirimit’ të Qytetit të Gjilanit, në bashkëorganizim me kabinetin e Kryetarit të Komunës dhe DKRS.
- Pjesëmarrje aktive me të gjitha shkollat në zbatim të projektit për pastrimin e ambientit “Green and Clean” nga data: 22 prill - 5 qershor 2022.
- Realizimi i aktivitetit me Kryqin e Kuq të Kosovës - Dega në Gjilan.
- Realizimi i projektit “Kampi Rinor” të organizuar nga UNDP.
- Realizimi i projektit me Kompaninë për Operacione Civile, Forca e Sigurisë së Kosovës.
- Për nder të “Javës së Psikologjisë”, psikologët e Gjimnazit Natyror “Xhavit Ahmeti” organizuan aktivitetet si në vijim:
- debat me tri tema si: trashëgimia pronësore, pabarazia gjinore dhe mentaliteti patriarkal;
- Meditim, terapi grupe me qëllim të promovimit dhe ruajtjes së shëndetit mendor si dhe bartjen e mesazheve vetëdijësuese për parandalimin e dukurive negative;
- Dy shfaqje teatrale, me tematikë nga fusha e drejtësisë.
- Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave të palëve në sektorin e arsimit
- Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave me shkrim të palëve, edukatoreve, mësimeve, prindërve, studentëve për vijimin e praktikës nga kolegjet private, organizatave vendore dhe ndërkombëtare, drejtorive të linjës në kuadër të komunës dhe mediave.
- Formimi i komisionit në kuadër të DKA-së për shqyrtimin e ankesave dhe kërkesave të palëve nga marrëdhënia juridike e punës, i cili i ka shqyrtuar shtatë lëndët të cilat i janë adresuar komisionit.

Spektori për Punë të Përgjithshme Juridike dhe Personel në Arsim

- Vendime/Aktvendime të ndryshme, 96
- Hartimi dhe përgjigjet në kërkesa/parashtrësia ndaj palëve dhe subjekteve të tjera, 115
- Hartimi i kontratave të punës, 124
- Hartimi i akteve të tjera shkresore, 104

- Hartimi i shkresave të ndryshme, drejtuar Institucioneve brenda dhe jashtë Komunës së Gjilanit, 55
- Hartimi dhe shpallja e konkurseve, 5.
- Përgatitja, plotësimi dhe procedimi i formularëve për ndryshimet në listat e pagave, drejtuar thesarit në kuadër të Ministrisë së Financave, Punës dhe Transfereve, 326.
- Përmes Qendrës për Shërbime me Qytetarë janë pranuar dhe protokolluar 215 lëndë, drejtuar Drejtorisë Komunale të Arsimit.
- Hartimi i Projekt Rregullores për Marrëdhënien Juridike të Punës në Institucionet Edukativo Arsimore dhe Aftësuese.
- Hartimi i Projekt Rregullores për Përgjegjësinë Disiplinore dhe Materiale të Punonjësve në Institucionet Edukativo Arsimore dhe Aftësuese.
- Hartimi i Projekt Rregullores për mbështetjen financiare - bursave të posaçme për studentët e shkëlqyer të Komunës së Gjilanit, që studiojnë jashtë shtetit të Republikës së Kosovës (Fondi i Ekselencës).
- Organizimi i brendshëm i dëgjimeve publike për Projekt Rregulloret.
- Mbajtja e një takimi me Sekretarët dhe Administratorët e të gjitha Institucioneve Edukativo Arsimore dhe Aftësuese lidhur me çështjet ligjore administrative të cilat ndërlidhen me detyrat dhe përgjegjësitë ndërmjet DKA-së dhe IEA-ve.
- Ofrimi i dokumentacionit dhe bashkëpunimi me auditorin e jashtëm dhe të brendshëm.
- Asistimi në aspektin organizativ dhe ligjor për përzgjedhjen e Këshillit të Prindërve në nivel të Komunës

Raporti i zyrës së financave, për periudhën kohore Janar - Maj 2022

Përshkrimi	Kategoria	Planifikimi	Alokimi	Shpenzimi	Përqindja	Përqindja	Vërejtje
	Paga	4,702,209.70	4,702,209.70	4,411,072.70	93.81	93.81	
	Shërbime dhe mallra 10	797.570.00	797,570.00	540,183.55	67.73	67.73	
	Komunali 10	59,540.00	59,540.00	51,098.65	85.82	85.82	
	Subvencione 10						
	Kapitale -10	100.000.00	100,000.00	60,236.87	60.24	60.24	
46	Paga		4,949.61	4,949.61	100.00		Save the Children
31	Shërbime dhe mallra						OJQ VORAE-Romë
4	Shërbime dhe mallra						Banka Botërore
	Totali	5,659,319.70	5,664,269.31	5,067,541.38	89.47	89.54	
Të hyrat		37,350.00		59,634.40		159.66	Realizimi

1. Shqyrtimi i kërkesave të ndryshme.
2. Janë proceduar aktivitete të ndryshme në Prokurim.
3. Kërkesat për furnizim, tridhjetë (30).
4. Pranimi i faturave dhe regjistrimi në sistemin E-financa, njëqind e njëzet e shtatë (127) lëndë.
5. Janë regjistruar njëmijegjashtëqindenëntëdhjeteshtatë (1697) lëndë në kontabilitet,
6. Janë kryer barazimet me shkollat dhe DKA si dhe specifikacionet e alokimit të mjeteve nga shkollat.
7. Alokimi i mjeteve nga donacionet.
8. Monitorimi i shkollave - pushimet mjekësore.
9. Auditimi i brendshëm dhe i jashtëm.

**Drejtoria
për Gjeodezi, Kadastër
dhe Pronë**

VI. Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë

Gjatë periudhës nga data 1 Janar – 15 Qershor, në DGJKP janë kryer këto punë dhe aktivitete:

1. Nga Qendra për Shërbime me Qytetarë kemi pranuar: 2868 lëndë/kërkesa të ndryshme, për regjistrime të pronave, masa të përkohshme, barra tatimore, vlerësime të pronave për shqyrtimin e trashëgimisë, kontrata të ndryshme, kërkesa për matje, shënime për përmbaruesit privat, servitute, parcelime, legalizime të objekteve, etj.
2. Janë kthyer në Qendrën për Shërbim me Qytetar si të përfunduara: 2567 lëndë.
3. Nga sistemi online Bankat kanë aplikuar për regjistrim, modifikim dhe fshirje të hipotekave, gjithsej: 209 lëndë.
4. Në procedurë janë: 92 lëndë.

Përveç kërkesave të palëve janë kryer edhe këto punë sipas detyrës zyrtare:

Përshkrimi i aktivitetit	Periudha e raportimit
	Janar – Qershor 2022
Certifikata të pronës	4605
Certifikata të gjendjes ekonomike	445
Certifikata që nuk posedon pronë	100
Kopje plani	1046
Totali:	6196

Përveç lëndëve përmes QSHQ - së, DGJKP-ja ka kryer edhe lëndë/kërkesa sipas detyrës zyrtare lidhur me:

- Janë inicuar 165 lëndë sipas detyrës zyrtare për shqyrtimin, verifikimin, identifikimin dhe korrjgimin e të dhënave dhe sipërfaqeve në RDP;P;
- Sponsorizimi i Vendimeve për shqyrtim dhe miratim në Kuvendin Komunal, si: dhënia në shfrytëzim e pronës komunale për rastet e veçanta; Shpallja e interesit publik të pronave për nevoja të Komunës e të cilat administrohen nga Institucionet Qendrore si AKP-ja dhe Drejtorati i Pyjeve ZK Malishevë dhe ZK Stublinë; Propozimi për themelimin e Komisionit për Vlerësimin e Ofertave për dhënien e pronave komunale në shfrytëzim; Propozimi për themelimin e Komisionit të Ankesave nga procedurat e ankandit publik për dhënien e pronave komunale në shfrytëzim afatgjatë dhe afatshkurtër; Propozimi për këmbim prone komunale me pronën private për kompletimin e truallit për nevoja të shkollës fillore sipas Planit Rregullues Urban “Livadhet e Arapit”;
- Regjistrimin e Objekteve të legalizuara në procedurën e legalizimit të objekteve pa leje.
- Parcelimi dhe regjistrimi i pronave në procedurën e shpronësimit sipas projekteve të nivelit qendror e në të cilat interferohet Komuna e Gjilanit;
- Janë kryer 38 historiate të pronave për nevoja të Gjykatës Themelore në Gjilan me rastin e shqyrtimeve në procedurë kontestimore;

- DGJKP-ja i është drejtuar me 25 kërkesa subjekteve të ndryshme komunale dhe institucioneve tjera në lidhje me problematikat pronësore;
- Janë nxjerr 9 Aktvendime për korrigjimin e emërimit të titullarit të pronave komunale në 9 Zona të ndryshme kadastrale;
- Janë realizuar të hyra vetanake për këtë periudhë (Janar - Maj) në shumë prej: 96,626.00 €.
- Matje me dron tek kalaja e Pogragjës, si dhe përgaditje e situacionit gjeodezik të terrenit dhe paraqitje 3D e objektit të kalasë së Pogragjës;
- Përcaktimi i lokacionit për zonën ekonomike në Gjilan, përveç përcaktimit të lokacionit, kemi mbajtur takim me zyrën e kryeministrit ku kemi prezantuar idenë e komunës për zonën ekonomike dhe matjet gjeodezike të realizuara me dron gjeodezik;
- Takim me zëvendës ministrin e infrastrukturës në lidhje me projektin e realizimit të sheshit në qytetin e Gjilanit, si dhe prezantimi i skicave në lidhje me projektin e rrugës së Malishevës;
- Takim me përfaqësuesit e doganave të Kosovës në lidhje me lokacionin e hapjes së terminalit doganor në qytetin e Gjilanit;

- Përcaktimi i lokacioneve dhe takimi me qytetarë në disa fshatra dhe qytete për përpunimin e projekteve në lidhje me ndërtimin e disa miniparqeve në këto zona;
- Takim me agjencionin kadastral të Kosovës, në lidhje me problemet dhe mundësinë e rritjes së bashkëpunimit në mes drejtorisë dhe agjencionit kadastral të Kosovës, si dhe realizmin e projektit të sistemit të adresave dhe propozimin e inkuadrimit të disa zonave në projektin e ri-ndërtimit të kadastrit, projekt i cili financohet nga banka botërore.

Drejtorja për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë gjatë kësaj periudhe ka patur bashkëpunim të ngushtë me drejtoritë dhe zyret tjera komunale, me institucionet dhe agjencitë qeveritare si MAPL-në, Ministrinë e Financave, Agjencionin Kadastral të Kosovës, Agjencionin Kosovar të Privatizimit, Agjencionin Kosovar të Pronave, Agjencinë Pyjore të Kosovës, Arkivin Ndërkomunal, Gjykatat e rangut të ndryshëm, etj., si dhe me Organizatat Ndërkombëtare të cilat veprojnë në Kosovë duke përfshirë OSCE, USAID, KFOR, etj.

Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale

VII. Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale

Kemi shpërndarë mbi 900 pako ushqimore për familjet në nevojë. Këto pako janë dhuruar nga organizata e individë të ndryshëm. Gjithashtu përmes grantit qeveritar, masa për rimëkëmbje, komuna jonë ka përfituar 950 pako të tjera ushqimore. Me këto shpërndarje ne kemi mbuluar në tërësi listën e përfituesve të asistencës sociale, por edhe të kategorive të tjera në nevojë. Personat me aftësi të kufizuar, nënat vetushqyese, kategoritë e dala nga lufta, etj., kanë përfituar gjithashtu.

Janë pajisur me veshmbathje 40 fëmijë të familjeve në nevojë, donacion nga KFOR-i Turk.

Pesë familje strehuese janë subvencionuar nga Kryetari i Komunës përmes drejtorisë së shëndetësisë dhe mirëqenies sociale, me nga 750 Euro, që në total i bie 3750 euro.

Kemi shqyrtuar kërkesat për barëra për muajt janar, shkurt, mars, prill dhe maj. Në janar nga 79 kërkesa, janë aprovuar 52 sosh, ku vlera totale e subvencionimit të tyre arrin 5 mijë e 290 euro. Në muajin shkurt kanë aplikuar 125 persona, ndërsa janë aprovuar 72. Vlera totale është 7 mijë euro. Ndërkaq në muajin mars kanë aplikuar 144 persona, 75 prej tyre janë përfitues, ndërsa 69 janë refuzuar. Në total vlera është 7720 euro. Gjatë muajit prill kanë aplikuar 77 persona, ndër ta përfitues janë 61. Vlera totale është 6440 euro. Ndërkaq në muajin maj, janë aprovuar 51 kërkesa, nga gjithsej 83 aplikantë, dhe shuma totale është 5550 euro. Për këtë muaj, pra qershorin, aplikimet vazhdojnë deri në përfundim të muajit.

Të gjitha kërkesat për subvencionim të qirasë janë shqyrtuar. Nga 85 në total janë aprovuar 57.28 % prej tyre janë nëna vetushqyese. Pagesa për muaj të këtyre familjeve arrin në 4 mijë e 930 euro. Është në procedurë të prokurimi projekti për dezinfektim, dezinfektim e deratizim (DDD) të hapësirave publike. Ka filluar kompensimi i orëve të kujdestarisë për punëtorët social, në qendrën për punë sociale. Kjo e drejtë ligjore nuk është zbatuar më herët.

Është pranuar donacioni nga Bashkimi Evropian, implementuar nga UNDP, për rregullimin e arkivës në QPS. Gjithashtu është rimobiluar dhoma e kontaktit prind-fëmijë nga po ky donacion.

Janë ndihmuar 5 familje në nevojë me dru për ngrohje.

Në thirrjen publike për mbështetje financiare për projekte-programe të OJQ-ve, që kontribuojnë në përmirësimin e mirëqenies sociale të qytetarëve, kanë përfituar 6 sosh. (Shoqata Handikos, Shoqata e të Verbërve, Qendra për Hulumtime Psiko-Sociale, NGO Inkluzioni, Organizata për Fëmijë pa Kujdes Prindëror dhe Qendra Edukative për Fëmijë me Nevoja të Veçanta).

Shërbimet e tyre do t'i ofrojnë në sferat e lartcekura, duke ofruar mbështetje profesionale kategorive të parapara në projekte.

Kemi pranuar donacion nga Rotary Klub Gjilani, pajisje shpenzuese mjekësore, për QKMF-në e QMF-të.

Është rikthyer disiplina në institucionet shëndetësore. Vërehet qartazi vijueshmëria e respektimi i orarit. Këtë fakt e konfirmojnë pacientët.

Janë ndaluar orët shtesë të paarsyeshme. Kryerja e çdo inspektimi duhet bërë gjatë orarit të punës.

Është marrë vendim për furnizim të rregullt me barëra dhe mjete të tjera shpenzuese mjekësore për të gjitha QMF-të dhe AMF-të e komunës. Në rast mungese të tyre, përgjegjësia bie mbi shefat e shërbimeve.

Është bërë vendosja e kutive të ankesave në çdo Qendër dhe Ambulantë të Mjekësisë Familjare. Gjithashtu është formuar edhe komisioni për shqyrtimin e tyre.

Janë bërë intervenime teknike, në QMF e AMF. Kemi ndërruar dyer e dritare të demoluara, e gjithashtu jemi në proces intervenimi nëpër rrethoja e fasada të objekteve përkatëse.

Kanë përfunduar **kontrollet sistematike** nëpër shkollat e qytetit dhe fshatrave për nxënësit e klasave të nënta. Në vitin e ri shkollor, në shtator, fillojmë me kontrollet e rregullta.

Kemi bërë e po bëjmë punë shtesë në funksionalizimin e objektit të ri të QKMF-së. Kemi realizuar shtrimin e asfaltit, ndarjen e parkingjeve, ndarjen e nyjave sanitare. Gjithashtu po punojmë në vazhdimësi për ndarjet e tjera nëpër katet e shërbimeve, si pasojë e keq planifikimit të mëparshëm.

Është nënshkruar memorandum bashkëpunimi dhe bashkëfinancimi për **ndërtimin e një QMF-je në lagjen Arbëria** dhe ndërtimin e tetë shtëpive.

Vizita të shumta nëpër QMF-të e qytetit e fshatrave, takime të ndryshme me përfaqësues të OJQ-ve e akterë të tjerë.

Kemi shënuar me aktivitete të shumta ditët simbolike, sikurse ditën e mjekut familjar, ditën e infermierëve, ditën e down syndrome, autizmit, etj.

**Drejtoria e Urbanizmit,
Planifikimit Hapësinor dhe
Mjedisit**

VIII. Drejtoria e Urbanizmit, Planifikimit Hapësinor dhe Mjedisit

Ky raport paraqet punën e Drejtorisë për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit (DUPMM), për periudhën 1 Janar 2022 - 15.06.2022.

Drejtoria për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit (DUPMM), në përputhje me kompetencat ligjore, planin vjetor të punës për vitin 2022, si dhe objektivat e përcaktuara në plan, është përqendruar në përmbushjen e Planit të Punës.

Raporti bazohet në të dhënat periodike të sektorëve të DUPMM-së, përkatësisht:

- Sektorit për Punë të Përgjithshme Juridike;
- Sektorit të Urbanizmit dhe
- Sektorit të Planifikimit.

Gjatë periudhës kohore 1 janar 2022 – 15 qershor 2022, Drejtoria për Urbanizëm, Planifikim dhe Mbrojtje të Mjedisit, ka pranuar për shqyrtim 309 lëndë, nga të cilat 78 lëndë kanë të bëjnë me trajtimin e ndërtimeve pa leje, e të cilat ende nuk kanë hyrë në proces të shqyrtimit, si pasojë e një numri të konsiderueshëm të lëndëve të pa shqyrtuara nga vitet paraprake, prandaj, edhe tani kjo drejtori është në proces të shqyrtimit të lëndëve nga viteve paraprake, konkretisht në proces të shqyrtimit të lëndëve të vitit 2020.

Nga numri i përgjithshëm i kërkesave të pranuar për shqyrtim në këtë periudhë kohore, pa përfshirë numrin e lëndëve të pranuar për trajtimin e kërkesave pa leje ndërtimore, numri i lëndëve të shqyrtuara është 231, ndërsa në proces të shqyrtimit apo lëndë të

cilat ende nuk kanë marrë ndonjë përgjigje nga organi shqyrtues janë 60 lëndë.

Aktivitetet sipas sektorëve

1. Sektori për Punë të Përgjithshme Juridike

Lloji i akteve të përpunuara nga Sektori për Punë të Përgjithshëm Juridike

	Emërtimi i aktit	
1	Vendime për lejimin e ndërtimit – Leje ndërtimore	32
2	Vendime për përcaktimin - miratimin e kushteve ndërtimore	10
3	Vendime për lejimin e rrënimit – Leje rrënimi	5
4	Vendime për lejimin e riparimit të objekteve	2
5	Vendime për ndryshimin e emrit të poseduesit të lejes ndërtimore	2
6	Vendime për dhënien e Lejes Mjedisore Komunale	2
7	Vendime për pezullimin e akteve	1
8	Vendime refuzimi	2
9	Vendime për rivendosjen e afatit të akteve administrative	1
10	Vendime për pezullimin e procedurës administrative	1
11	Vendime për dhënien e certifikatës së legalizimit	27
12	Vendime për korigjimin e akteve administrative	7
13	Vendime për përfshirje në listë të pritjes	7
14	Vendime për emërtimin e komisioneve	2
15	Vendime për ndryshimin e përbërjes së komisioneve	4
16	Propozime për miratim, anulim dhe shfuqizim të vendimeve	3
17	Propozim-vendime për miratim në Kuvend Komunal	4

18	Propozim-rregullore për miratim në Kuvend Komunal	1
19	Njoftime lidhur me prezantimin e dokumentacionit	75
20	Përgjigje në kërkesë	8
21	Përgjigje në kërkesa për qasje në dokumente publike	3
22	Kërkesë për transferim të përkohshëm	2
23	Kërkesë zyrtare për ofrim të dokumentacionit	1
24	Kërkesa	9
25	Dërgim i lëndës për shkak të jo kompetencës, organit kompetent	3
26	Dërgim i ankesës me shkresa përcjellëse në MMPH	1
27	Njoftime	2
28	Informata	2
	Gjithsej	219

Aktualisht 18 lëndë janë në proces.

Spektori për Punë të Përgjithshme Juridike, përveç përpunimit të akteve të lartcekura ka kryer edhe këto aktivitete:

- Kontrollimin dhe procedimin e lëndëve për shqyrtim;
- Ofrimin e opinioneve profesionale për çështje të ndryshme që kanë të bëjnë me fushëveprimin e drejtorisë;
- Marrjen e lëndëve dhe dërgimin e përgjigjeve në Qendrën për Shërbime me Qytetar;
- Protokollimin e lëndëve në sistemin elektronik - Intranet;
- Shpërndarjen e lëndëve nëpër sektorët përgjegjës për trajtim;
- Skanimin e lëndëve, arkivimin dhe sistematizimin;
- Pritjen e palëve të adresuara tek drejtori i drejtorisë dhe evidentimin e tyre në regjistrin e pritjes;
- Kontaktimin e palëve sipas kërkesave të zyrtarëve;

- Ofrimin e sqarimeve për palët, lidhur me lëndët të cilat janë në proces të shqyrtimit;
- Krijimi i regjistrave për lëndët e arkivuara para vitit 2022;
- Plotësimin e pagesave të komunalive.

2. Spektori i Urbanizmit

Klasifikimi i lëndëve të shqyrtuara dhe statusi i zgjidhjes së tyre

Të aprovuara:

Kërkesa për leje ndërtimi	31
Kërkesa për kushte ndërtimi	7
Kërkesa për leje rrënimi	5
Gjithsej	43

Në proces:

Kërkesa për leje ndërtimi	10
Kërkesa për kushte ndërtimi	8
Kërkesa për leje rrënimi	2
Kërkesa për shndërrimin e shfrytëzimit të objekteve nga banimi në afarizëm	1
Gjithsej	21

Të refuzuara:

Kërkesa për leje ndërtimi	2
Kërkesa për kushte ndërtimi	1

Kërkesa për rekonstruim, aneks ndërtim, shtim, mbindërtim dhe forma të tjera të ndërhyrjeve në ndërtesën ekzistuese	1
Gjithsej	4

Gjithsej kërkesa të aprovuara, refuzuara dhe në proces: 68

3. Sektori për Planifikim Hapësinor

Aktet e përpunuara nga Sektori për Planifikim Hapësinor

Pëlqime për parcelim	33
Ekstrakte	42
Informata	14
Gjithsej	89

Lëndët në proces të shqyrtimit	22
Të bartura nga viti 2021	10

Sektori për Planifikim Hapësinor, përveç përpunimit të akteve të lartcekura ka kryer edhe këto aktivitete:

- Kontrollimin dhe procedimin e lëndëve;
- Menaxhimin dhe delegimin e detyrave dhe përgjegjësive tek stafi sipas përshtimit të vendit të punës;
- Analiza e dokumentit dhe procesit të Hartës Zonale të Komunës sipas Planit Dinamik dhe Aktiviteteve punuese;
- Përfundimi i dokumentit të PZHK 2021-2029 dhe dorëzimi i dokumentit në MMPH në kopje fizike dhe digjitale;
- Analiza e dokumentit dhe procesit të Hartës Zonale të Komunës sipas Planit Dinamik dhe Aktiviteteve punuese;

- Takim pune me INSI-n dhe EB lidhur me hartimin e dokumentit të HZK-së;
- Hartim i Planit të punës për sektorin e Planifikimit për vitin 2022;
- Mbledhje e informatave, shqyrtimi, analiza dhe përfundimi i aplikacionit të projektit për aplikim në grantin Komunë – UNHabitat;
- Takim pune mbi projektin “Menaxhimi i integruar i resurseve ujore në Kosovë(MIRU-K)”;
- Matja e sipërfaqeve të objekteve publike në shfrytëzim nga shërbyesit civil në komunë;
- Takim pune i Komitetit Drejtues për projektin “Studimi i Fizibilitetit dhe VNMS për Sistemet e Ngrohjes Qendrore në Kosovë”;
- Analiza e dokumentit dhe procesit të Hartës Zonale të Komunës sipas Planit
- Përfundimi i projektit për aplikim për grantin Komunë – UNHabitat “Parku
- Mbajtja e punëtorisë “Bashkëpunimi i qëndrueshëm mes Organizatave për Persona me Aftësi të Kufizuar me Institucionet Relevante, me fokus të veçantë në përmirësimin e mirëqenies së Personave me Aftësi të Kufizuar” të organizuar nga Forumi Kosovar për Persona me Aftësi të Kufizuar (FKAK);
- Mbajtja e Punëtorisë treditore nga Asociacioni i Komunave të Kosovës dhe GIZ – Gjerman me temën “Sfidat për zbatimin e kornizës ligjore në Sektorin e Planifikimit Hapësinor në komuna, digjitalizimi dhe diskutimet publike digjitale si dhe çështjet e ndërlidhura në Planifikimin Hapësinor (gjinia e mjedisit), më datën 9-11 mars 2022;
- Pjesëmarrje dhe përfundimi me sukses në trajnimin dy ditor për stafin komplet të sektorit të ndarë në dy grupe. Në modulën

- “Përgatitja dhe Menaxhimi i Projekteve” i organizuar nga Instituti i Kosovës për Administratë Publike (IKAP) në Kuadër të Ministrisë së Punëve të Brendshme. Zyrtarët janë certifikuar për Përgatitjen dhe Menaxhimin e Projekteve nga Instituti IKAP”;
- Krijimin e gjeo-databazës dixhitale të lejeve ndërtimore gjatë periudhës kohore 2006-2010;
 - Analiza e Projekt Udhëzimit Administrativ (MMPHI) Nr. 00/2022 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Udhëzimit Administrativ (MMPH) Nr. 11/19 për Ndarjen e Ndërtesës dhe Pjesës së Ndërtesës;
 - Matjet e objekteve komunale;
 - Takim pune lidhur me Themelimin e Mekanizmave gjithëpërfshirës e palëve të interesit në pellgun Morava e Binçës;
 - Dalje në terren me përfaqësuesit e MKRS-së lidhur me punimet në Stadiumin e Qytetit, fushës ndihmëse sportive në lagjen e Zabelit si dhe Palestrën në Zhegër;
 - Promovimi i doracakëve për vlerësimin dhe monitorimin e dokumentit të Planifikimit Hapësinor në Kosovë;
 - Regjistrimi dhe digjitalizimi i lejeve ndërtimore në sistemin CAD;
 - Puna rreth projektit të restaurimit ish - “Teknika popullore”;
 - Puna në Komision për vlerësim të ofertave për lëndën e kontratës "Hartimi i planit Komunal të veprimit për energji dhe klimë”;
 - Regjistrimi dhe digjitalizimi i lejeve ndërtimore në sistemin CAD;
 - Trajnim “Menaxhimi i Ciklit të projektit dhe Qasja në Kornizën Logjike”;

- Puna në Komision për vlerësim të ofertave për lëndën e kontratës "Hartimi i planit Komunal të veprimit për energji dhe klimë”.

Komisioni për trajtimin e ndërtimeve pa leje të kategorisë së I-rë, ka zhvilluar këto aktivitete:

Aktivitetet	Numri
Lëndë të pranuar për shqyrtim të vitit 2020	106
Lëndë të dorëzuara për përpunim të akteve në Sektorin për Punë të Përgjithshme Juridike	50

Drejtoria e Inspeksionit

IX. Drejtoria e Inspeksionit

Sfera e Ndërtimit

Duke u bazuar në detyrat dhe përgjegjësitë e sferës së ndërtimit, gjatë kësaj faze janë kryer këto punë:

Inspektim të rasteve në proces të ndërtimit, hartim të procesverbaleve-ndërprerje të punimeve ndërtimore, hartim të procesverbaleve-shiritim të objekteve, dorëzim të vendimeve për ndërprerje të punëve, shqyrtim të kërkesave dhe ankesave të qytetarëve, shqiptim të gjobave ndaj kundërvajtësve, pranimin-evidentimin dhe kontrollimin e lejeve ndërtimore të pranuar nga sektori i lejeve.

Përshkrimi i punës	2022
Procese Verbale	102
Procese Verbale për ndërprerje të punëve	19
Aktvendime për ndërprerje të punëve	19
Inspektim i objekteve me leje ndërtimi	30
Leje rrënimi	03
Proc. Verb. Për ndërprerje të punëve – tejkallim i L.N.	02
Përgjigje ndaj kërkesave për inspektim të punimeve ndërtimore	235
Ankesa	02
Gjoha mandatore	16
Vendim për rrënim	01
Konkluzion për rrënim	01
Rrënime	00
Lëndë për gjykatë – Kallëzim penal	08
Numri i lejeve të pranuar nga DUPMM	KN – 8 LN – 21 LRR – 2

	Ref. KN - 2
Të hyrat nga sfera e ndërtimit	4.950 € + (1500 € të papaguara)

Sfera e tregut

Gjatë kësaj periudhe kryesisht jemi fokusuar në identifikimin e bizneseve të reja, të pa pajisura me certifikatë mbi regjistrimin e biznesit.

Po ashtu janë vizituar subjektet afariste të cilat merren me shitjen e produkteve të duhanit për ekspozim të duhanit, furrat e bukës (pesha e bukës, deklaracioni i bukës), si dhe kemi kryer aksione të përbashkëta me Policinë e Krimeve Ekonomike për kontrollim të rritjes së çmimeve dhe ndryshim të çmimeve raft-arkë.

Janë inspektuar të gjitha parkingjet për regjistrimin e bizneseve dhe pranimet teknike për të gjitha bizneset të cilat nuk posedojnë.

Gjithashtu janë autorizuar për kujdestari për zbatimin e Urdhëresës për mbrojtje nga zhurma.

Kemi marrë kërkesë për Urdhëresën nga Ministria e Tregtisë me nr. 3466- 19/2022 e datës: 06.06.2022.

Kërkesë për largimin e të gjithave lodrave për fëmijë të cilat janë imitim i produkteve ushqimore në formë të shpuzës dhe si të tilla mund të jenë të rrezikshme për jetën dhe shëndetin e fëmijëve. Inspektorët e tregut i kanë ndaluar nga shitja këto produkte.

Aktiviteti, masat e ndërmarra dhe numri i tyre	2022	2021
Numri i inspektimeve	160	323
Numri i procesverbaleve të hartuara	136	148
Numri i gjobave të shqiptuara	25	00
Pranime teknike	92	80
Refuzime te pranimeve teknike	02	07
Shuma e të hyrave nga pranimet teknike	4.760 €	3.020 €
Shuma e të hyrave nga gjobat mandatore	5.175 €	00
Numri i ankesave – kërkesave të shqyrtuara	26	22
Gjopa mandatore të dërguara për Gjykatë	02	00
Të hyrat nga sfera e tregut	9.935 €	3.020 €

Sfera e komunikacionit

Në këtë periudhë është marrë kryesisht me inspektimin e transportit publik të udhëtarëve me taksi. Ka qenë pjesë e komisionit për regjistrimin e inventarit të Drejtorisë së Inspeksionit si dhe pjesë e komisionit për performancë komunale për vitin 2021. Në mungesë të inspektorëve të Shërbimeve Publike ka ndihmuar në kryerjen e punëve të inspektorit të shërbimeve publike si dhe është marrë me shqyrtimin e kërkesave të palëve.

Sfera e Shërbimeve Publike

Në këtë periudhë është marrë kryesisht me inspektimin e hapësirave publike-vendosja e karrikave dhe tavolinave të vendosura nga kafiteritë, me inspektimin e ndërhyrjes në infrastrukturë publike. Poashtu është marrë me shqyrtimin e ankesa zyrtare dhe me shqyrtimin e ankesave të palëve.

Sfera e mbrojtjes së Mjedisit

Gjatë periudhës 09.12.2022 deri më 16.06.2022 Inspektori i Mbrojtjes së Mjedisit është angazhuar në inspektimin e zakonshëm për shqyrtimin e ankesave verbale, zyrtare, inspektime për Leje Mjedisore Komunale si dhe inspektimet rutinore në bazë të planit të punës.

Gjithashtu është angazhuar edhe si pjesë e komisionit për pranime teknike të lokaleve si dhe në komisionin e caktuar për vendosjen e pikave të kontejnerëve nëpër qytet.

Poashtu janë vizituar të gjitha bizneset ku janë njoftuar për Urdhëresën me të cilën ndalohet hedhja e broshurave - fletëpalosjeve ku janë marrë masa ndëshkuese ndaj subjekteve të cilat nuk e kanë përfillur Urdhëresën.

Gjithashtu në orën e kujdestarisë inspektori i mjedisit në bashkëpunim me inspektorët e tregtisë kanë inspektuar zbatimin e Urdhëresës për mbrojtje nga zhurma.

Inspektorët e lartë përmendur kanë bashkëpunuar me inspektorët e ndërtimit dhe të tregut.

Raporti i detajuar për sferën e komunikacionit, shërbime publike dhe mbrojtjes së mjedisit:

Aktiviteti dhe masat e ndërmarra	2022
Numri i inspektimeve	453
Numri i procesverbaleve	157
Numri i kundërvajtjeve	12
Numri i automjeteve të përjashtuara të komunikacionit	01
Numri i gjobave të shqiptuara në total	17 (2.790 €)
Numri i gjobave mandatore të paguara	11 (1.910 €)
Numri i gjobave mandatore të pa paguara	6 (880 €)
Numri i aksioneve me Policinë e Kosovës	-
Numri i reklamave të larguara	02
Numri i platove të larguara	01
Numri i kërkesave të pranuar	38
Numri i kërkesave të shqyrtuara	31
Numri i kërkesave në shqyrtim	07
Të hyrat nga sfera e shërbimeve publike, komunikacionit, mbrojtjes së mjedisit	5.580 €

Krahasimi i raportit gjashtëmuor 2021-2022

Përshkrimi	Vlera në Euro
Të Hyrat e Realizuara gjatë Periudhës 09.12.2021 deri më 16.06.2022	17,337 €
Të Hyrat e Realizuara gjatë Periudhës 09.12.2020 deri më 16.06.2021	13,850 €
Dallimi per 6 mujorin e vitit 2021 krahas 2022 është:	3.487.00 €

Sfera e ndërtimit

Përshkrimi i punës	2022	2021
Proc. Verb.	102	80
Proc. Verb. për ndërprerje të punëve	19	31
Aktvendime për ndërprerje të punëve	19	32
Inspektim i objekteve me leje ndërtimi	30	26
Leje rrënimi	03	00
Proc. Verb. Për ndërprerje të punëve – tejkalim i L.N.	02	04
Përgjigje ndaj kërkesave për insp. Të punimeve ndërtimore	235	171
Ankesa	02	10
Gjoha mandatore	16	13
Vendim për rrënim	06	00
Konkluzion për rrënim	01	04
Rrëtime	00	11
Lëndë për gjykatë – Kallëzim penal	08	00
Numri i lejeve të pranuar nga DUPMM	KN – 8 LN – 21 LRR – 2 Ref. KN - 2	KN - 38 LN - 49 LRR - 5 SHBA - 4 RK - 3
Të hyrat nga sfera e ndërtimit	4.950 € + (1500 € të papaguara)	13.050 €

Sfera e tregut

Aktiviteti, masat e ndërmarra dhe numri i tyre	2022	2021
Numri i inspektimeve	160	323
Numri i procesverbaleve të hartuara	136	148
Numri i gjobave të shqiptuara	25	00
Pranime teknike	92	80
Refuzime te pranimeve teknike	02	07
Shuma e të hyrave nga pranimet teknike	4.760 €	3.020 €
Shuma e të hyrave nga gjobat mandatore	5.175 €	00
Numri i ankesave – kërkesave të shqyrtuara	26	22
Gjoha mandatore të dërguara për Gjykatë	02	00
Të hyrat nga sfera e tregut	9.935 €	3.020 €

Sfera e shërbimeve publike, komunikacionit dhe mbrojtjes së mjedisit

Aktiviteti dhe masat e ndërmarra	2022	2021
Numri i inspektimeve	453	187
Numri i procesverbaleve	157	95
Numri i kundërvajtjeve	12	09
Numri i automjeteve të përjashtuara të komunikacionit	01	02
Numri i gjobave të shqiptuara në total	17 (2.790 €)	13 (1.710 €)
Numri i gjobave mandatore të paguara	11 (1.910 €)	-
Numri i gjobave mandatore të pa paguara	6 (880 €)	-
Numri i aksioneve me Policinë e Kosovës	-	06
Numri i reklamave të larguara	02	00
Numri i platove të larguara	01	00
Numri i kërkesave të pranuar	38	28
Numri i kërkesave të shqyrtuara	31	20
Numri i kërkesave në shqyrtim	07	08
Të hyrat nga sfera e shërbimeve publike, komunikacionit, mbrojtjes së mjedisit	5.580 €	1.710 €

Drejtoria për Buxhet dhe Financa

X. Drejtoria për Buxhet dhe Financa

Planifikimet

- 29,075,279.00 € - Buxheti i planifikuar për vitin 2022
- 16,199,142.00 € - Pagat e planifikuara për 2479 të punësuar
- 7,727,835.00 € - Mallra dhe Shërbime
- 576,800.00 € - Shpenzime Komunale
- 970,000.00 € - Subvencione
- 6,601,502.00 € - Shpenzime kapitale

Obligimet e bartura nga vitet paraprake

Obligimet e bartura të komunës në fund të vitit 2021 kanë qenë 11,035,956.36 €. Prej tyre 9 milion Euro janë për shpronësime.

Në periudhën Shkurt- Qershor 2022, janë zvogëluar obligimet e bartura për 1,635,474.40 €, ndërsa pagesat e borxheve të viteve paraprake janë mbi 2.1 milion, mirëpo kemi pasur edhe krijim të obligimeve të reja, përmes vendimeve të fundit të Gjykatave, nga proceset e viteve të fundit ku është paditur komuna e Gjilanit.

Gjendja aktuale e obligimeve të papaguara është në total 9,400,481.90 €.

Të hyrat vetanake janar-qershor 2022

1,915,390.22 - Të hyrat vetanake për 2022

1,883,395.21 - Të hyrat vetanake për 2021

Rritje e të hyrave totale për 31,995 €.

Sektorët ku ka rritje të të hyrave vetanake në krahasim me vitin e kaluar:

- Dretoria për Buxhet dhe Financa
- Administrata
- Bujqësia
- Shëndetësia
- Arsimi
- Shërbimet Publike
- Inspeksioni

Sektorët ku ka rënie të të hyrave vetanake në krahasim me vitin e kaluar:

- Urbanizmi
- Gjeodezia

Sektori i tatimit në pronë për vitin 2022

25,077 - Fatura të shpërndara për ekonomitë familjare dhe bizneset e Gjilanit

2111 - Verifikime të pronave nga 5 mijë të planifikuara për vitin 2022

495 - Regjistrime të reja të pronave të reja që do të tatimohen.

4134 - Certifikata të Pagesës për tatimin në pronë

503 - Vërtetime për Asistencë Sociale

42 - Njoftime Përfundimtare për tatimpaguesit

14 - kontrata për pagesë me rata të tatimit në pronë

30 - Ankesa dhe kërkesa ndaj sektorit të tatimit në pronë

12,401,016.27 € borxhet e qytetarëve dhe bizneseve ndaj komunës për mos pagesën e Tatimit në Pronë.

2,190,454.00 € - Të hyrat e planifikuara të tatimit në pronë për 2022.

1,148,287.28 € – Të inkasuara, apo 52.42%.

Korniza afatmesme buxhetore 2023-2025

Të hyrat e Komunës së Gjilanit – grantet qeveritare, të planifikuara për periudhën e ardhshme afatmesme, do të kenë shumë ndryshime nga viti në vit, ku granti i përgjithshëm që do të shënoj një rritje prej 32.30% në vitin 2023 krahasuar me vitin 2022, granti i shëndetësisë shënoj një rritje prej 7.50% në vitin 2023, granti i arsimit një ramje prej 2.70% dhe financimi i teatrove i njejtë, ndërsa në vitin 2023 do ta kemi edhe burimin e të hyrave financimin e shërbimeve rezidenciale. Ndërsa plani për të hyrat vetanake komunale ka rritje 10.79% krahasuar me periudhën e kaluar 2022.

KUFIJTË BUXHETOR				
Përshkrimet	2022	2023	2024	2025
Granti i përgjithshëm	9,141,191.00	12,094,194.00	12,973,680.00	13,834,015.00
Granti i Shëndetësisë	3,167,054.00	3,404,634.00	3,574,866.00	3,753,609.00
Granti i Arsimit	12,195,590.00	11,866,477.00	12,627,455.00	12,673,601.00
Të hyrat vetanake	4,470,054.00	4,952,586.00	5,143,353.00	5,352,188.00
Financimi i teatrove	101,390.00	101,390.00	101,390.00	101,390.00
Financimi për shërbime rezidenciale		180,000.00	310,000.00	335,000.00
Totali në €	29,075,279.00	32,599,281.00	34,730,744.00	36,049,803.00

Tendenca e shpenzimeve komunale dhe parashikimi i tyre afat-mesëm 2022-2025

Përshkrimet	Viti 2022	Viti 2023	Viti 2024	Viti 2024
Pagat dhe medijtjet	16,199,142.00	15,949,978.00	16,105,222.00	16,194,032.00
Mallrat dhe shërbimet	4,727,835.00	6,502,750.00	6,845,400.00	6,994,950.00
Shpenzimet komunale	576,800.00	646,800.00	717,060.00	730,760.00
Subvencione	970,000.00	1,195,000.00	1,225,000.00	1,335,000.00
Shpenzime Kapitale	6,601,502.00	8,304,753.00	9,838,062.00	10,795,061.00
Totali në €	29,075,279.00	32,599,281.00	34,730,744.00	36,049,803.00

Organizimi i dëgjimeve publike për kornizën afatmesme është bërë nëpër fshatra dhe qytet:

- Zhegër me fshatrat për rreth
- Bresalc
- Përlepticë
- Malishevë
- Në teatër qytet, dhe
- Me KPF

Dëgjimet publike me qytetarë për buxhetin komunal 2023, do të organizohen gjatë muajit gusht dhe shtator 2022.

Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik

XI. Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik

Drejtoria për Zhvillim Ekonomik vlerëson periudhën 6 mujore të vitit të parë si jashtëzakonisht pozitiv sa i përket të arriturave të drejtorisë dhe realizimit të planit vjetor të punës. Rezultatet e arritura kanë ndikim të drejtëpërdrejtë në zhvillimin ekonomik lokal dhe ngritjen e standardit të jetesës së qytetarëve të komunës së Gjilanit.

Investimet kapitale

Sa i përket investimeve kapitale, është arritur një sukses i jashtëzakonshëm pasi janë **11 projekte të reja në infrastrukturë publike** dhe sociale të cilat do të realizohen në bashkëfinancim me Komunën e Gjilanit dhe me mbështetjen financiare nga niveli qendror dhe donatorët.

Përpos projekteve të cilat do të realizohen përmes Grantit të Performancës Komunale, në vlerën prej **1,028,119.41€**, nga të cilat **864,306.35€** do të financohen nga MAPL, ndërsa bashkëfinancimi i Komunës **163,813.06 (€)**, në faza të caktuara të realizimit janë edhe projektet si në vijim:

Projekti “Ndërtimi i Qendrës së Mjekësisë Familjare në lagjen Arbëria”

Punimet pritet të fillojnë shumë shpejt. Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik do të bashkë financoj me vlerën prej 72.000 për vitin 2022 në bashkëpunim me organizatën “Bamirësia e Katarit” (QATAR CHARITY) 06/06/2022.

Projekti “Modernizimi i Tregut të Gjelbër”

Projekti për modernizimin e “Tregut të gjelbër” i cili është në fazën finale të punimeve dhe pritet të përfundoj brenda një afati të shkurtër kohor. Ky projekt me infrastrukturë bashkëhore do të ndikoj jo vetëm në përmirësimin e kushteve për shitjen e produkteve të freskëta të prodhuesve tanë por edhe do ta transformoj plotësisht atë paraprak duke e bërë atraktiv për qytetarë dhe vizitorë.

Projekti “Tregu i Kafshëve”

Projekti “Tregu i kafshëve” financuar nga BE dhe bashkëfinancuar nga DZHE, Komuna e Gjilanit është në proces të realizimit të punimeve. Me ndërtimin e tregut të kafshëve dhe infrastrukturës përcjellëse do të hapen mundësi të reja punësimi, kryesisht fermerë numri i të cilëve është rreth 2,000 të cilët sigurojnë të ardhura përmes blegtorisë. Ky projekt do të ndikoj edhe në përmirësimin e konkurrenshmerisë në ekonominë lokale duke krijuar kushte dhe ngritur standardet për shitje jo vetëm në tregun lokal por edhe ndër-komunal e rajonal.

Projekti Tregu i Gjelbër Dhe Parku në fshatin Zhegër”

Projekti “Tregu i gjelbër dhe parku” në fshatin Zhegër është në proces të finalizimit të ekzekutimit të punimeve të nyjeve sanitare dhe do të hyj në funksion së shpejti. Ky treg do të jetë një ndihmesë e madhe për të gjithë bujqit dhe qytetarët nga fshatrat përreth.

Projekti “Shëtitorja mbi lumin Mirusha – Pjesa Jug Faza 2”

Ka vazhduar realizimi i projektit “Shëtitorja mbi lumin Mirusha – pjesa jug faza 2” dhe punimet janë duke u realizuar me një dinamikë të kënaqshme. Ky projekt do të ndikoj pozitivisht në stimulimin e zhvillimit të bizneseve të reja përgjatë shëtitorës si dhe

krijon mundësi dhe më shumë hapësira publike në shërbim të qytetarëve të Komunës së Gjilanit.

Projekti “Qendra Kulturore për Komunitete”

Projekti “Qendra Kulturore për Komunitete” financuar nga MZHR dhe bashkëfinancuar nga DZHE është në proces të realizimit dhe pritet të përfundoj gjatë këtij viti.

Sektori i Efiçencës së Energjisë

Një tjetër sektor tejet i rëndësishëm i kësaj drejtorie është edhe Efiçenca e Energjisë. Gjatë kësaj periudhe kemi bashkëpunuar ngushtë me Ministrinë e Ekonomisë dhe KFW (Banka Gjermane), për fillimin e zbatimit të masave të EE në objektet publike respektivisht në shkollat “Liria”, Pogradjë, “Ibrahim Uruqi”, Bresalc dhe “Dëshmoret e Kombit”, Livoç i Ulët. Sipas Ministrisë së Ekonomisë së shpejti pritet të nënshkruhet Marrëveshja 3 palëshe ndërmjet Komunës, ME dhe KFW për fillimin e zbatimit të projekteve të lartëpërmendura.

Gjithashtu, Programi me FKEE për masat e EE në shkollat “Mehmet Isai” dhe “Rexhep Elmazi” vazhdon nga viti paraprak derisa gjatë kësaj periudhe kohore ka vazhduar bashkëpunimi dhe rishtazi kemi përzgjedh skenarin më të favorshëm për realizim të masave në shkollën “Abaz Ajeti” në koordinim me kryetarin e Komunës. Punimet pritet të fillojnë gjatë këtij viti dhe në koordinim të ngushtë me DKA dhe drejtorët e shkollave për të planifikuar kohën kur lejojnë kushtet për ekzekutim të punimeve.

Projektet e lartëpërmendura në fushën e EE synojnë intervenimin me masa të efiçencës së energjisë në objektet shkollore duke mundësuar kursimin e konsiderueshëm të energjisë dhe realizimi i të cilave do të ndikoj në krijimin e vendeve të punës në sektorin e ndërtimtarisë.

Programi tjetër me MFK, projekti SEEK, komponenta HER për intervenim me masa të EE në një shtëpi banimi (raste social) pritet të fillojnë punimet së shpejti dhe do të përmbyllet gjatë muajve të ardhshëm. Në kuadër të këtij projekti kanë qenë të planifikuara pesë shtëpi banimi ku katër prej tyre kanë përfunduar vitin e kaluar dhe kjo e fundit do të përmbyll me sukses marrëveshjen me MFK SEEK-HER.

Marrëveshjet e realizuara

Me datë 14.03.2022 është nënshkruar marrëveshja ndërmjet GIZ dhe Komunës së Gjilanit për realizimin e Planit Komunal për Energji dhe Klimë, në kuadër të Projektit të Asociacionit të Komunave të Kosovës “Projekti për mbështetje të Komunave të Kosovës në rritjen e kapaciteteve në hartimin e Planeve Komunale për Energji dhe Klimë” të mbështetur nga Qeveria Gjermane përmes GIZ dhe Komuna e Gjilanit është përzgjedh si njëra ndër pesë komunat e Kosovës që do të asistohet në hartimin e këtij plani. Procesi i hartimit të këtij dokumenti strategjik pritet të filloj gjatë këtij viti dhe i cili i hap rrugë realizimit të projekteve prioritare në fushën e efiçencës së energjisë.

Gjatë kësaj periudhe, respektivisht më 20.05.2022 është nënshkruar Marrëveshja në mes të Komunës së Gjilanit dhe Caritas-it zviceran për zbatimin e projektit MARDI “Veprimi i Komunave për Riintegrim dhe Diasporë”, i cili do të bashkë-financohet nga DZHE. Gjithashtu, Drejtoria do të bashkë-financoj realizimin e Planit Komunal për Energji dhe Klimë të financuar nga GIZ.

Aktivitetet e realizuara

Drejtorja për Zhvillim Ekonomik gjatë periudhës 6 mujore ka pasur aktivitete dhe vizita të shumta në ndërmarrjet publike në kompani me veprimtari të ndryshme prodhuese si dhe vizita dhe takime të

shumta në mes institucioneve publike, lokale dhe organizata jo qeveritare, donator, shoqëri civile, komunitet të bizneseve për qëllimin e përbashkët koordinimin për zhvillimin e projekteve të ndryshme në të mirën e Komunes dhe qytetarëve të Gjilanit.

Qendra per regjistrimin e bizneseve

Në Qendrën për Regjistrimin e Bizneseve gjatë kësaj periudhe janë regjistruar **261 biznese** të reja dhe **437 punëtorë** derisa janë shuar 56 biznese qendra ka ofruar 839 shërbime bizneseve përfshirë këshille dhënien sipas kërkesave të tyre.

Me 14 Mars 2022 Ministria e Zhvillimit Rajonal ka lansuar Skemën e Granteve - Programi për zhvillim rajonal të balancuar (PZHRB 2022). Drejtoria ka këshilluar aplikantët e interesuar për procedurat e kësaj thirrje për Start Up dhe Biznese Ekzistuese LOT I dhe LOT II. Me qëllim të promovimit të bizneseve dhe aktiviteteve të tyre drejtoria në bashkëpunim me zyrën e Kryetarit të Komunës dhe Qeveria e Kosovës ka filluar përgatitjet për organizimin e një panairi mbarëkombëtar (Kosovë, Shqipëri, Maqedoni e Veriut, Mal i Zi, Luginë e Preshevës dhe Diasporë) dhe ka formuar një grup punues i përbërë nga zyrtarë komunal për të ndërmarrë veprime rreth organizimit të panirit i cili planifikohet të mbahet në fund të muajit Korrik, më datë: 27-29.

Zona ekonomike industriale

Komuna e Gjilanit ka identifikuar dhe përcaktuar lokacionin me sipërfaqe 123 hektarë pronë komunale për krijimin e një zone ekonomike industriale me synim të krijoj infrastrukturë moderne si parakusht për tërheqjen e investitorëve të jashtëm dhe të brendshëm. Gjatë kësaj periudhe të raportimit ka filluar realizimi i studimit të fizibilitetit i cili i hap rrugë krijimit të kësaj zone

ekonomike industriale e cila do ta shndërroj Komunën në një qendër të rëndësishme të zhvillimit ekonomik lokal dhe rajonal.

Më datë 31.05.2022, Drejtoria për Zhvillim Ekonomik në bashkëpunim me Organizatën gjermane “Help” ka organizuar një aktivitet përmbyllës, “treg” një ditë ku janë promovuar produktet e dhjetëra përfituesve të granteve ndër vite dhe të bashkë-financuara nga Komuna e Gjilanit. DZHE dhe organizata “Help Kosova” do të vazhdojnë bashkëpunimin e tyre edhe në të ardhmen për të krijuar mundësi për përkrahjen dhe stimulimin e ndërmarrësisë sidomos bizneseve të reja “Start Up” për zhvillim e tyre dhe krijimin e vendeve të reja të punës.

Gjatë kësaj periudhe Drejtoria për Zhvillim Ekonomik ka bashkëpunuar me NPL “Tregu”, NPL “Stacioni i Autobusëve” dhe PPP “Eco-higjiena” me qëllim të koordinimit të veprimeve me kompanitë publike për të rritur efikasitetin, transparencën dhe cilësinë e shërbimeve për qytetarët e Komunës së Gjilanit.

Drejtoria do të vazhdoj të bashkëpunoj ngushtë dhe është në kërkim të partneriteteve me të gjithë akterët relevant në nivel lokal dhe qendror, donator, shoqëri civile, komunitet të biznesit, me qëllim të koordinimit të iniciativave dhe aktiviteteve të cilat ndikojnë në rigjenerimin ekonomik, rritjen ekonomike si dhe përmirësimin në vazhdimësi të cilësisë së jetesës së qytetarëve.

Drejtoria për Mbrotjtje dhe Shpëtim

XII. Drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim

Drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim në periudhën gjashtë mujore Janar-Qershor të vitit 2022 aktivitetin e saj e bazon në Planin e Punës së DMSH-së.

Ecuria e punës së Drejtorisë për Mbrojtje dhe Shpëtim (DMSH) mbështetet, në rregulloret dhe ligjet në fuqi, si në:

- Ligjin mbi Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera, me nr;04/L-027;
- Ligjin e Mbrojtjes nga Zjarri nr 04/L-012,
- Ligjin për Zjarre fikje dhe Shpëtim me nr: 04/L-049,
- Ligjin përkatës Komunal, Udhëzimet, Rregulloret përkatëse të lëmisë së emergjencave, të cilat kanë fushë veprimtarinë në menagjimin e situatave emergjente duke bërë identifikimin, lajmërimin dhe alarmimin me kohë të situatave të cilat kanë të bëjnë me rrezikun e jetës së njerëzve dhe të mirave materiale në Komunën tonë, për të cilën veprimtari ka hartuar edhe plane konkrete si Planin e Vlerësimit të Rrezikut, Planin Operativ Emergjent, plane kontingjente etj.

Duke u bazuar në përgjegjësit e saja DMSH, ka marrë masa të nevojshme për parandalimin e fatkeqësive si dhe ka përcjellur aktivitetet e subjekteve relevante duke bërë koordinimin me to varësisht nga karakteri, lloji dhe përmasat e fatkeqësisë – shkallës emergjente.

Puna e drejtorisë është në varësi nga faktorët natyror por edhe faktorëve të tjerë, njerëzor dhe teknologjik, andaj edhe bëhet sipas intensitetit që përcaktohet nga kushtet e përgjithshme shoqërore dhe klimatike.

Prandaj, në kuadër të tërë kësaj, paraqesim raportin sipas kronologjisë së zhvilluar për gjashtëmujorin e parë të këtij viti.

Kemi realizuar takim njoftues me stafin e DMSH, NJPZSH dhe inspektorët e preventives, ku jemi informuar rreth gjendjes në DMSH, sfidave, angazhimeve, pritjeve dhe objektivave për 2022.

Gjithashtu kemi filluar me planifikimin për vitin 2022 në bazë të objektivave që i kemi përcaktuar për këtë vit.

Takimet:

- Koordinatorin e Qendrës Regjionale të thirrjeve (112)
- KOMZJARR të NJPZSH (kontaktet dhe koordinimin e kemi të rregullt)
- Përfaqësues të Stacionit Policor të Gjilanit.
- FSK në Kazermën e Regjimentit të Reagimit të Shpejtë në Gjilan.
- Takim koordinues rreth funksionalizimit të MR.
- Kemi pasur një takim me drejtorin e Kryqit të Kuq me qëllim të koordinimit të aktiviteteve të përbashkëta. Kemi pasur një vizitë njoftuese nga përfaqësuesit e KFOR turk (NALT)
- Takim pune bashkë me NJZPSH- Gjilan, me drejtorin e SHP dhe KOMNJPZSH-Viti, me drejtorin e DMSH Kamenicë dhe KOMNJPZSH Kamenicë, me drejtorin e SHP të Komunës së Parteshit rreth bashkëpunimit dhe koordinimit të aktiviteteve, si dhe rreth idesë së nënshkrimit të marrëveshjeve në mes Komunave, dhe drejtorive të lartcekura.
- Me 08 Mars kanë qenë në vizitë një delegacion i AME: Zv drejtori, kryeinspektori, shefi i zjarr fikjes dhe koordinatori i

112. Gjithashtu takimi ka vazhduar edhe në NJPZSH dhe me inspektorët e preventives. I kemi njoftuar me gjendjen në DMSH, objektivat, sfidat dhe në përgjithësi me gjendjen në këtë fushë.

- Kemi realizuar së bashku me NJPZSH takim pune me Stacionin Policor dhe përgjegjësen regjionale të Policisë rreth bashkëpunimit dhe koordinimit të aktiviteteve në aksidente dhe situata emergjente.
- Kemi realizuar një takim me përfaqësuesit e EULEX rreth MR ku ka marrë pjesë edhe përfaqësuesi i PK.
- Gjithashtu koordinimi me përfaqësuesin e PK ka vazhduar dhe jemi afër përpilimit të listës së anëtarëve për MR.
- Kemi realizuar në takim me përfaqësuesit e BE dhe PK rreth organizimit të trajnimit dyditor (14-15 Prill) për anëtarët e MR
- Bashkë me Kryetarin e Komunës kemi realizuar një takim njoftues me shoqatën e Pensionistëve të TMK, FSK dhe "ELITA" rreth bashkëpunimit dhe ndihmës që mund të ofroj shoqata në raste të emergjencave në Komunën tonë. Kemi realizuar takime pune me grupin punues rreth aksionit të pastrimit.

Aktivitetet e realizuara:

- Duke qenë se DMSH ka përcaktuar objektivat kryesor të saj, fokusi kryesor do të jetë parandalimi, meqë në organikë ka zyrtarë dhe inspektor të preventives dhe gjatë kësaj periudhe në takimet e stafit si prioritet kemi nxjerrë nevojën e rishikimit të dokumentit të Vlerësimit të Rrezikut në komunën tonë gjatë muajve në vijim (sipas planit të punës).
- Inspektim i strehimoreve kolektive, ku pas shikimit të gjendjes së tyre është konstatuar se gjendja është shumë të

keqe sa i përket funksionalitetit, pastërtisë dhe shumica e tyre janë të uzurpuara nga banorët.

- Ka vazhduar puna gjatë kësaj periudhe për të nxjerrë dokumentacionin e strehimoreve kolektive në mënyrë që të vërtetohet pronësia e tyre.
- Në kuadër të kësaj problematike (rreth strehimoreve) së bashku me inspektorin e FNFT kemi vizituar arkivin ndërkomunal për të identifikuar pronat e strehimoreve kolektive.
- Gjithashtu jemi në koordinim edhe me drejtoritë relevante rreth kësaj çështje.
- Vazhdon mbledhja e dokumentacionit rreth pronësisë së strehimoreve publike (arkivi ndërkomunal). Është bërë skanimi dixhital për 7 strehimore.
- Aktivitetet tjera administrative dhe financiare janë realizuar sipas nevojës dhe kërkesave.
- Kemi vizituar dhe shirituar rrethojën e fushës së futbollit në lagjen "Dardania" rrethojë e cila paraqet rrezik për fëmijët që luajnë në këtë fushë.
- Kemi marrë pjesën në fushatën për vetëdijësimin e qytetarëve kundër ndezjes së zjarreve (shpërndarja e materialeve informuese), realizuar nga DMSH dhe PK.
- Një briefing informues është mbajtur me AB rreth objektivave dhe qëllimit të auditimit.
- Vizitë në terren së bashku me Drejtorin e Kadastrit rreth përcaktimit të lokacionit të varrezave për kafshë.
- Është përpiluar dhe dorëzuar te zyra e Kryetarit lista me emrat e anëtarëve të MR.
- Kemi bërë rishiritimin e rrethojës së fushës së futbollit në lagjen Dardania.

- Kemi lëshuar një pëlqim rreth qasjes së ekipeve emergjente për një aterim të helikopterit te aeroporti bujqësor (autotregu) në Gjilan.
- NJPZH është paisur edhe me 21 aparate për frymëmarrje nga AME.
- NJPZH ka ndihmuar në fikjen e zjarreve Komunën e Kamenicës me një ekip më dt. 25 Mars, dhe Komunën e Novo Bërdes më dt. 6 prill.
- Kemi nënshkruar kontratën deri në fund të vitit me SHZV dhe njëherit është marrë vendim që të ketë rritje të pagës mujore për këtë vit.
- NJPZSH është pajisur me një gjenerator (60 KW) nga DKRS.
- Kemi kthyer mbrapa Pushkën Impulsive e cila ka qenë planifikuar për NJPZSH sepse nuk ka qenë sipas specifikacionit dhe kërkesës (Kontraktori ka sjellur Pompë Impulsive).
- Kemi organizuar dy takim pune me kryetarët e këshillave të fshatrave rreth koordinimit të veprimeve rreth zjarrëvënies dhe pastrimit të ambientit si dhe janë ngritur edhe shqetësimet tjera me të cilat ballafaqohen banorët.
- Kemi percjellur një kërkesë në AME për interpretim ligjor rreth gjobave nga inspektori i FNFT.
- Me vendim të Kryetarit është themeluar grupi punues për hartimin e dokumentit të Vlerësimit të Rrezikut për Komunën e Gjilanit.

Në javët në vijim do të intervenojmë në pastrimin nga mbeturinat e lumit Stanishor te Rr. “Muharrem Kurteshi” (në një gjatësi rreth 400 m) si dhe dy pika kritike të lumit në fsh. Livoq dhe disa intervenime tjera të identifikuara gjatë vizitave në teren.

Gjatë muajit Korrik presim të pajisemi me një një donacion nga bashkëatdhetarët në Gjermani. Donacioni është automjet me shkallë hidraulike 30m lartësi për nevojat e NJPZSH në Gjilan.

Trajnimet:

- Trajnim në Vushtrri (19-21 Prill) nga AME në temën Vlerësimi i Rrezikut (VRR) pjesëmarrës drejtori i DMSH dhe Inspektori i FNFT.
- Një zyrtar i DMSH në muajin Prill ka marrë pjesë në trajnimin e realizuar nga BIRN në temën: “Standardet e menagjimit të rrjeteve sociale dhe komunikimi me publikun në raste të krizave”
- Është realizuar trajnimi i MR më 04-15 prill, ku është bërë edhe çertifikimi i pjesëmarrësve në trajnim. Trajnimi është realizuar me instruktorët nga Britania e Madhe.
- Kemi marrë pjesë në punëtorinë e organizuar nga BIRN më 12 Maj në temën “Parandalimi i përhapjes së ekstremizmit të dhunshëm dhe terrorizmit në Kosovë”
- Më 2 - 3 Qershor është realizuar punëtoria (Workshop) rreth dokumentit të Vlerësimit të Rrezikut ku pjesëmarrës kanë qenë drejtoritë dhe kompanitë komunale dhe mekanizmat tjerë të nevojshëm sipas ligjit. Punëtoria është realizuar nga instruktorët e AME.

Në kuadër të objektivave që dalin nga Plani Vjetor i Punës së DMSH-së, në kuadër Objektivit nr. 1 të Nënobjektivit 1.4 (masave parandaluese) dhe aktivitetit 1.4.5 (Identifikimi i gjendjes të Rrjedhave natyrore, prrojëve dhe lumenjve që shkaktojnë vërshime dhe përmytje), në këtë periudhë kemi realizuar vlerësimin e

gjendjes së pjesës së sipërme të pellgut të rrjedhës që derdhët në lumin Morava.

- Pellgun e lumit Mirusha deri në Pogradjë, përfshi edhe lumin e Sllubicës
- Përroi e Kufcës dhe Stan ishorit deri te ura afër kazermës së FSK-së.
- Pellgun e lumit Përlepnica deri në Dobërçan, përfshi edhe përroi e Kosaqës
- Pellgun e lumit Livoç, përfshi rrjedhën e lagjes së qytetit „Qarku,,

Vlerësimi i gjendjes së prrockës së Kufcës dhe lumit Stanishor

Nga shikimi i gjendjes, është vlerësuar së në rast të shtimit të reshurave pranverore, mund të ketë dalje nga shtrati i lumit të Stanishorit dhe përroit të Kufcës kryesisht nga mbushjet me material inert, plastikë dhe aluvione.

Gjendja:

Situacioni i parë, Përroska e Kufcës:

Prrocka e Kufcës daljen kryesore e te ura e cila përshkon trupin e rrugës Kufcë – Gjilan. Si rezultat i mbushjeve, ura është e mbushur dhe nga ky shkak nuk ka kapacitet të përballoj prurjet në rast të reshjeve me intensitet të larë. Konfiguracioni i terrenit te vendi ku është ura, favorizon përmbytjen e anës së majtë, ku zakonisht uji përfshinë lagjen e re e cila ndodhet në mes të rrugës qarkore dhe rrugës regjionale Gjilan - Bujanovc.

Gjithashtu, për shkak të mbushjeve dhe urave të improvizuara gjatë gjithë shtratit të kësaj përroske deri në daljen në rrugën qarkore, është zvogëluar vëllimi i shtratit, gjë që do të shkaktonte përmbytje në të dy anët e rrugës.

Në problem shtesë në këtë pjesë është dëmtimi i kanalizimit të fshatit Kufcë i cili nuk shkarkohet në kanalizimin e qytetit, por në hyrje të urës së përrockës së Kufcës.

Masat e nevojshme:

Meqë kjo pjesë është e planifikuar që të ketë ndërhyrje të thellë, si masë e nevojshme për mbrojtje nga përmbytjet eventuale pranverore, është e nevojshme:

1. Të bëhet pastrimi i urës së përroskës së Kufcës;
2. Të bëhet pastrimi i shtratin nga materialet inerte dhe aluvionet
3. Të eliminohen urat e improvizuara që nuk kanë kapacitete për të përballuar prurjet
4. Të rregullohet çështja e kanalizimit në fshatin Kufcë.

Është intervenuar në 5 pika kritike në zhblokimin e rrjedhës së lumit Stanishor dhe kanalit kullues përgjatë rrugës së fshatit Kufcë.

- Është bërë hapja e shtratit të kanalit nën urë në rrugën e fshatit Kufcë, e cila thuajse ka qenë e bllokuar.(rreth 90% e bllokuar)
- Është bërë pastrimi i kanalit kullues përgjatë rrugës për fshatit Kufcë rreth 1.3 km.
- Është pastruar lumi afër udhëkryqit në rrugën qarkore, rruga për në fshatin Kufcë.

- Është bërë pastrimi dhe thellimi rreth 150 m afër qendrës së shëndetit mental.
- Është bërë pastrimi dhe thellimi i lumit Stanishor rreth 200 m prej çezmës së Porodinit, si dhe është shtuar rruga me zhavorr rreth 400 m.
- Në kuadër të objektivave që dalin nga plani vjetor i drejtorisë, në kuadër të pikës 1.3 (Planifikimet Strategjike) dhe aktivitetit 1.3.1 (Rishikimi i Dokumentit të Vlerësimit të Rrezikut), kemi realizuar pjesën e Përgatitja e Koncept – Dokumenteve (Sistemin e Integruar të Menaxhimit të Emergjencave dhe Planin e Reagimit Kombëtar)

Aktiviteti inspektorit të FNFT për periudhën gjashtëmuajore, Janar - Qershor 2022

Gjatë kësaj periudhe raportimi kemi vizituar përroskat ku mund të kenë përballje me rreziqe nga vërshimet dhe përmytjet.

Kemi inspektuar 38 pika të shitjeve të derivateve të naftës, benzinës dhe gazit ku 99% e tyre nuk i kanë planet e kërkuara sipas Ligjeve në fuqi:

- Planin e Reagimit Emergjent.
- Planin e vlerësimit të Rrezikut.
- Instalimet e Rrymës dhe Rrufepritësit.
- Më 21 mars është mbajtur një aktivitet për “Ditën Ndërkombëtare të Pyjeve” me Policinë e Kosovës, Agjencionin Pyjor të Kosovës, OJQ “Gruja Hyjnore” dhe “Fuqia e Bashkimit Rinor”. Në këtë aktivitet sensibilizues për të vetëdijesuar qytetarët për rëndësinë jetike të pyjeve,

mbrojtjen, ruajtjen e tyre nga prerjet ilegale dhe ndezjen e tyre.

Inspektime te qendrat tregtare dhe prodhuese

Kemi kryer inspektime në Qendra Tregtare dhe Prodhuese dhe tek Deponia e Mbeturinave në fshatin Velekincë, me qëllim të verifikimit nëse janë të pajisura me plan për reagim dhe evakuim, rufepritës, instalime përkatëse të rrymës, etj.

Inspektime në Shkollat fillore në Gjilan

- SHFMU “Thimi Mitko” në Gjilan;
- SHFMU “Musa Zajmi” në Gjilan;
- SHFMU “Abaz Ajeti” në Gjilan,;
- SHFMU “Mulla Idriz Gjilani” në fshatin Velekincë;
- Qerdhja në Dardani dhe Integj në Gjilan.

Inspektime të pa planifikuara

Gjatë kësaj periudhe, me kërkesa të qytetarëve, kemi kryer inspektime në disa vendbanime për çështje të mbeturinave, rrezikimit nga rryma, etj.

Raporti gjashtëmuajor i punës së Inspektorëve të parandalimit/preventivës Janar - Qershor

Në periudhën raportuese janë kryer inspektime të rregullta me ç’rast janë hartuar procesverbale, gjithashtu janë lëshuar vërtetime mbi gjendjen e sigurisë nga zjarri të strukturave të ndryshme, vërtetime mbi zjarrin e ndodhur në objekte të ndryshme, kryesisht

të sektorit privat, njoftime për njësinë e hetuesisë të Policisë së Kosovës në Gjilan, kurse pëlqime të dokumentacioneve teknike në sektorin privat në komunën e Gjilanit në këtë periudhë kanë qenë gjithsejtë 5, nga të cilët 4 në sektorin privat dhe 1 në sektorin publik.

Në vijim do të paraqesim pasqyrën tabelare të punëve të kryera gjatë periudhës në fjalë.

Pasqyra tabelare e punëve të kryera për gjashtë mujorin e punës (Janar – Qershor 2022)

Komuna																															
Inspektimet																															
Sektori i Pasurisë																															
Numri i objekteve të inspektuara sipas kategorisë																															
Nr. i masave të propozuara																															
Nr. i aktvendimeve të marra																															
Numri i masave të urdhëruara																															
Nr. i masave të verifikuara																															
Nr. i masave që u ka skaduar afati																															
Nr. i masave që nuk u ka skaduar afati																															
Nr. i kërkesave për inicim të procedurës kundërvajtëse																															
Nr. i personave të përfshirë në procedurë																															
Nr. i raporteve mbi zjarrin																															
Nr. i pëlqimeve në dok. Inventarit teknik																															
Nr. i vend shikimeve të zjarrit																															
Gjilan	Themelore	Rregullt	Jashtëzakons hëm	verifikues	Gjithsej	Shoqërorë	Privat	Gjithsej	I	II	III	IV	Gjithsej		Gjithsej	Me procedurë të rregullt	Me procedurë të shkurtë		Gjithsej	Të kryera	Të pakryera	Në vazhdimësi									
3	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
5	10	29	-	-	21	2	45	68	21	14	4	-	29	154	3	3	-	2	99	82	-	17	-	17					21	5	21
3	10	29	-	-	21	2	45	68	21	14	4	-	23	154	3	3	-	2	99	82	-	17	-	17	-	-	21	5	21		

Komuna Gjilan	Sektori i Pasurisë			Aksident komunikacioni	Vërtetim zjarri	Vërtetim mbi gjendjen e sigurisë nga zjarri	Njoftime PK
	Shoqëror	Privat	Gjithsej				
1.	2	3	4	5	6	7	8
9		7	7	-	5	2	2
9	-	9	9	-	5	2	2

Intervenimet e NJPZSH-së

2022	Numri i përgjigjeve në dalje	Numri i zjarreve	Numri i teknike	Numri i shërbimeve	Aksidente Rrugore	Vërsime	Të rejshura	Të lënduar			Të vdekur			Gjithsej
								zj	qyt	tot	zj	qyt	tot	
Janar	35	32	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35
Shkurt	37	30	2	1	4	0	0	0	5	5	0	2	2	37
Mars	91	82	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	91
Prill	47	35	10	0	2	0	0	1	3	4	0	0	0	47
Maj	32	23	4	0	3	1	1	0	4	4	0	0	0	32
Qershor	15	8	2	0	1	3	1	0	0	0	0	1	1	15
Gjithsej														257

Raporti i shpenzimeve financiare:

Për periudhën 6 mujore në DMSH mjete të alokuara nga kategoria mallëra dhe shërbime kanë qenë si vijon:

- Të alokuara 49.000.00€
- Të shpenzuara 38.313.01€ (Të paguara 31.719.91€, në procedure për pagesë janë: 6.593.10€)
- Të lira 10.686.99€

Për periudhën 6 mujore në DMSH mjete të alokuara nga kategoria shërbime komunale kanë qenë si vijon:

- Të alokuara 2.200.00€
- Të shpenzuara 2.152.37€ (Të paguara 1.568.26€, në procedure për pagesë 584.11€)
- Të lira 47.63€.

Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport

XIII. Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport

Aktivitetet kulturore

Flaka e Janarit 31 Vjet

- Homazhe te varrezat e Dëshmorëve
- Vizitë kazermës së FSK-së
- Ekspozitë memoarësh e kujtimesh "Dhoma e Kadriut, Jusufit e Bardhoshit"-Muzeu Etnologjik/Gjilan
- Ndezja e Flakadanit të Flakës së Janarit 2022
- Akademia e Flakës së Janarit kushtuar Dr. Ibrahim Rugoves
- Peneli i Flakes së Janarit (Ekspozitë në Galerinë e Qytetit)
- Ekspozitë e Artit Bashkëkohor "Rezistencë"
- Talia e Flakës së Janarit-Festivali i Dramës Shqipe
- Flaka Interaktive (Promovimi i 6 dramave Shqipe)
- Tryezë Letrare kushtruar Jusuf Gervallës
- Xixat e Flakës (Festivali i këngëve për fëmije)
- Pena e Flakës (Ora e madhe letrare)
- Fest Flaka (Koncerti përmbylles i Flakës së Janarit)

Për shënimin e pavarësisë me 17 shkurt kemi realizuar gjashtë aktivitete:

- Lexuesit e vitit në bibliotekë,
- Shfaqja teatrale "Viganët" në Teatër,
- Panairi i punimeve artizanale në sheshin "Rexhep Mala" e "Nuhi Berisha",
- Koncert për femijë në Teatrin e Qytetit
- Dy ekspozita në Galerinë e Qytetit, njëra me imazhe e titulluar "E Bukura Kosovë" dhe tjetra me fondin e Galerisë, vepra artistike nga viti 2003 deri 2022

4 Mars

Takimi me Ministrin dhe Komunitetin artistik, ku u diskutua me komunitetin artistik në Teatrin e Gjilanit mbi ligjin për kulturë që është duke e hartuar Ministria e Kulturës.

7 Mars

"Nata e Zjarreve"

8 Mars

Ekspozitë me Imazhe
OJQ- Gruaja Hyjnore
Galeria e Qytetit
#DitaNderkombetareEGruas
Ekspozitë "Muza"
Organizuar dhe Kuruar nga:
Arta Ramadani-Jashari dhe
Arbenita Kërçeli
#DitaNderkombetareEGruas

14 Prill

Sesion Informues në Shtëpinë e Rinisë lidhur me thirrjen për aplikim për subvencione nga DKRS

15 Prill

-Beteja e Zhegocit
Homazhe te Kodra e Dëshmorëve, te bustet e dëshmorëve Alban Ajeti dhe Pajazit Ahmeti, homazhe në Lapidarin e Zhegocit
-Akademia e Betejës së Zhegocit si dhe dokumentar kushtuar dëshmorit Nijazi Osmani.

21 Prill

Dita e Dëshmorëve

Akademi për kujtimore kushtuar dëshmorëve të UÇPMB-së

25-29 Prill

Ekspozitë me 2 artistë Gjerman në Galerinë e Qytetit
Melanie Sapina dhe Marcus Sendlinger

27 Prill

Koncert: Ansambli i Këngëve dhe Valleve Popullore
"Moj e Bukura Shqipëri"

30 Prill

Homazhe te varrezat e Dëshmorëve-Fshati Llashticë
Ekspozitë e Masakrës së Llashticës
Ish-Galeria e Qytetit
Koleksion i fotografit Milaim Grabovci nga autori kanadez
Brian Honeyburn

1-3 Maj

Ditët e Agimit- Fshati Zhegër
Ekspozita Postmortum "Agim Ramadani"- Galeria e Qytetit-
Gjilan

01 Qershor

- Rihapja e Muzeut Etnologjik me orar të plotë (E hënë-e Premte)
për vizitorë

Për shënimin e "Ditës së Çlirimit" me 14 dhe 15 Qershor, kemi realizuar 10 aktivitete:

14 Qershor

- Vrapimi i Lirisë
- Garat Komunale të notit
- "Ballë për Ballë me poetin" Biblioteka e Qytetit
- Monodramë nga Bedri Selmani "Cili je... Cili je..." - Teatri i Qytetit

15 Qershor

- Seancë solemne e Kuvendit Komunal
- Homazhe
- Turneu i Futbollit me veteranët e Kosovës
- Koncert për fëmijë
- Flakadanët
- Koncert përmbyllës, Platoja e Teatrit

22 Qershor

- Ndarja e Subvencioneve per OJQ dhe Individ me thirrje Publike për Sport, Kulturë dhe Rini.

27 Qershor

- Lansimi i web-faqes www.kulture06.com
- Databazë për Artistë dhe Vullnetarë të qytetit.

- Dhjetëra kërkesa të aprovuara për shfrytëzim të hapësirave, shfrytëzim të transportit për aktivitete dhe ndihmë në aktivitete përmes operatorit me zërim, binë dhe ndriçim.

Teatër

23 – 28 janar

- Festivali i Dramës Shqipe “Talia e Flakës 2022”
- Premiera e shfaqjes “Viganët” - Prodhim i Teatrit të Qytetit - Gjilan

Kalendari mujor i shfaqjeve Shkurt 2022

- 16 Shkurt
- “Viganët” nga Visar Krusha, regjisor Ilir Bokshi

- 23, 24 dhe 25 Shkurt
- Shfaqja “E Vërteta” nga Florian Zeller, regjisor Agon Myftari

Kalendari mujor i shfaqjeve Mars 2022

15 Mars

- “King Lori” Shfaqje Mysafire nga Zvicra

24 dhe 25 Mars

- Repriza të shfaqjes “E Vërteta” nga Florian Zeller, regjisor Agon Myftari

28 Mars

- Shfaqja “Provo edhe njëherë Sam” nga Teatri “Bekim Fehmiu” - Prizren

30 Mars

- Shfaqja “Marksistët dhe Leninistët e Zvicrës” nga Teatri “Adriana” - Ferizaj

Kalendari mujor i shfaqjeve Prill 2022

07 dhe 08 Prill

Reprizat e shfaqjes “Viganët”

12, 13 dhe 14 Prill

Reprizat e shfaqjes “E Vërteta”

19 Prill

Repriza e shfaqjes “a.y.l.a.n”

26 Prill

- “a.y.l.a.n”-Prodhim i Teatrit të Qytetit-Gjilan
- Pjesëmarrës në festivalin ndërkombëtar “Kontrapunkt” në Poloni

Fitues të Çmimit Kryesor

30 dhe 31 Maj

- Premiera dhe repriza e parë e komedisë “Gënjeshtër pas gënjeshtre” nga
- Anthony Nielson me regji të Sevdije Ajeti dhe ass. regjisore Natyrë Kallaba, prodhim i Teatrit të Qytetit-Gjilan

26 Qershor

- “a.y.l.a.n”- Prodhim i Teatrit të Qytetit-Gjilan
- Pjesëmarrës në festivalin ndërkombëtar “Open dhe Door” në Katoëice, Poloni, ku u vlerësua me vendin e parë nga juria profesionale.

Biblioteka e Qytetit “Fan. S. Noli”

I. Gjatë Janarit në Bibliotekë në bashkërenditje me “Ars club...” dhe DKRS, duke qenë nikoqir të këtyre ngjarjeve janë mbajtur dy aktivitete kulturore:

II. Më 26 janar Tryezë shkencore për Jetën dhe veprën e atdhetarit, poetit, kompozitorit shkrimtarit Jusuf Gërvalla.

III. Më 31 janar 2022, në kuadër të “Flakës - Pena e Flakës”

Diskutim për shënimin e datës 17 shkurt 2022 Aktiviteti i bibliotekës përzgjedhja e “Lexues i dalluar i vitit” dhe ndarje e Mirënjohjes nga kryetari i Komunës për Anila Daku, Tuana Shabani dhe Kaltrina Berisha.

1. Në llogarinë e DKRS deri më tani janë dorëzuar 6855 € mjete të anëtarësisë.
2. Për 6 muaj janë regjistruar 1708 anëtarë të rinj, prej tyre 1090 janë femra e 624 meshkuj.
3. Për lexuesit janë huazuar 6819 libra
4. Janë përpunuar, shtypur dhe vendosur në libra mbi 10 mijë skeda-tiketa elektronike të librave, të cilat janë kthyer në raftë për lexuesit
5. Në bibliotekë janë pranuar, janë përpunuar kataloguar dhe klasifikuar 285 ekzemplarë të librave dhuratë nga autor të ndryshëm.
6. Gjithashtu janë përpunuar, shtypur dhe vendosur në libra 10974 skeda-tiketa elektronike të librave, të cilat janë kthyer në raftë për lexim.
 - Periodiku 24 anëtar, gjithashtu 11 gazeta të lexuara dhe 440 revista dhe mbi 1500 gazeta të huazuara.
 - Shfrytëzues të sallave të leximit (studentë të rinj dhe fëmijë për gjysmën e muajit mars janë 11.104 lexues)
 - 21 prill, pranim i pajisjeve elektronike për aktivizimin në formë pilotprojekti për patformën digjitale (katalogut) në bibliotekë.

- 23 Prill Dita Nërcombëtare e librit dhe të Drejtës së Autorit - donacion librash nga një adhuruese e librit
- Biblioteka e qytetit “Fan S. Noli” Gjilan me lexuesit e saj nxënës nga SH.F.M.U „Abaz Ajeti” - kanë marrë pjesë në realizimin e projektit dhe më datë 21 qershor janë shpërblyer me çmimin e dytë në “Sfidën-Qytetari Digjital”, me temën “Shtëpia e përrallave”.

- 1 Qershor Dita botërore Fëmijëve – aktivitete me fëmijët e tri shkollave fillore “Selami Hallaqi”, “Abaz Ajeti”, “Thimi Mitko” dhe “Musa Zajmi”, biblioteka u ka dhuruar regjistrim falas për fëmijë.
 - Kemi inicuar projektin për blerjen e fondeve librare, për të cilin tanimë është bërë edhe thirrja publike.

Kemi vazhduar me regjistrimin e studentëve dhe anëtarëve tjerë nga të gjitha moshat dhe duke ju dhënë udhëzime në e-mail të tyre shënimet, kodin digjital për përdorimin e Programit nga telefoni mobil, apo edhe kartelës sipas departamentit përkatës të bibliotekës.

Në të njëjtën kohë të gjithë anëtarët e rregullt të bibliotekës kanë të drejtë të shfrytëzojnë pa pagesë Bazën e të dhënave ku për të gjithë jipen falas mbi 31 milion artikuj të të gjitha shkencave dhe lëmive të mbi 50 mijë botuesëve të njohur.

Të gjithë qytetarët që janë të interesuar për librin, revistën a ndonjë material bibliotekar ata mund të kërkojnë në dy mënyra: me kërkesë të thjeshtë të autorit apo titullit të librit si dhe me kërkesë të specializuar me të cilën kërkimi në katalog është më i detajuar.

Sektori i Rinisë

Sektori i Rinisë në bashkëpunim me organizata rinore nga qyteti i Gjilanit po ashtu edhe me OJQ-të në nivel nacional, ka bashkëpunuar në kërkesat e drejtuara në këtë sektor.

Aktivitetet e realizuara gjatë periudhës Janar - Qershor:

1. Në bashkëpunim me OJQ “Toka” kemi realizuar 10 aktivitete në Shtëpinë e Rinisë, me nxënës të shkollave të mesme.
2. Social Hub në Gjilan, në periudhën Janar-Mars ka mbajtur trajnime në fushën e Dizajnit Grafik.
3. Në muajin Mars, Social Hub ka çertifikuar të rinjtë të cilët kanë ndjekur trajnimet e organizuar për pjesën e parë Janar-Mars.
4. OJQ “Liza-R”, ka mbajtur trajnime në për të rinjtë e Gjilanit për shkathtësi të buta.
5. Kemi mbajtur sesion informues për OJQ-të, në lidhje me aplikimin në thirrjen publike të organizuar nga DKRS.
6. Me 4 Prill, ka përfunduar punëtorinë “Techstitution”, e organizuar nga IPKO Foundation në bashkëpunim me DKRS, ku pas 5 ditëve trajnim janë çertifikuar të rinjtë e shkollave të mesme nga Gjilani. Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport.
8. Ipko Foundation për 5 ditë rresht ka zhvilluar punëtorinë e saj PODIUM, me programin Avokim për Ndryshim. Ku 50 të rinjë të shkollave të mesme kanë pasur mundësinë të jenë pjesë e kësaj punëtorie.
9. Ballkan Union në bashkëpunim me Komuna e Gjilanit/ DKRS kanë hapur thirrje për Bizneset për punë praktike për të rinj. 50 të rinj do të mund të përfshihen në punë praktike në fushën e marketingut dixhital, zhvillimit të ueb-it, dizajnit grafik dhe punime dore dhe artizanale.
10. Social Hub- Gjilan ka mbajtur punëtorinë për zhvillimin e aftësive të buta për të rinjtë nga Gjilani.

11. 50 të rinj të Gjilanit kanë marr pjesë në Punëtorinë UPSHIFT Tematik, gjatë të cilës kanë punuar bashkë me mentorët e tyre për t'i zhvilluar edhe më tej idetë për pasurimin e platformës shkollat.org, duke e bërë atë më atraktive dhe të dobishme për të gjithë ata që e shfrytëzojnë, për të përvetësuar njohuri të reja. Ky projekt është financuar nga UNICEF e realizuar nga IPKO Foundation dhe e mbështetur nga DKRS me hapësirë për realizimin e kësaj punëtorie.

Sektori i sportit

Palestra e Sporteve “Bashkim Selishta-Petriti”

Gjatë periudhës së raportimit palestra e sporteve ka funksionuar sipas orarit të përcaktuar të punëtorëve dhe orarit të ushtrimeve.

-Gjatë muajit Janar, klubet sportive nuk kanë qenë të angazhuara maksimalisht për shkak të pushimit të tyre dimëror, por nga gjysma e dytë e janarit kanë filluar të kthehen në stërvitje të rregullta.

-Gjatë muajit Shkurt, klubet sportive kanë qenë të angazhuara maksimalisht me ushtrime dhe gara.

-Gjatë muajve Mars, Prill, Maj, Qershor palestra e sporteve ka funksionuar me kapacitete maksimale sa i përket ushtrimeve dhe garave kampionale.

Nga fillimi i vitit dhe deri më tani, i kemi patur 99 aktivitete sportive nga të gjitha kategoritë:

- 35 ndeshje basketbolli (KB Drita M, KB Drita F KB United Basket M, KB United Basket F,)
 - Ø 4 ndeshje basketbolli meshkujt - ekipi senior
 - Ø 8 ndeshje basketbolli meshkujt - grupmoshat e reja
 - Ø 11 ndeshje basketbolli femrat - ekipet seniore

- Ø 8 ndeshje basketbolli femrat - grupmoshat e reja
- 30 ndeshje volejbolli (KV Drita M, KV Drita F, KV Akademia Drita F)
 - Ø 8 ndeshje meshkujt - ekipi senior
 - Ø 7 ndeshje meshkujt - grupmoshat e reja
 - Ø 11 ndeshje femrat - ekipet seniore
 - Ø 8 ndeshje femrat - grupmoshat e reja
- 25 ndeshje hendboll (KH Drita M, KH Drita F)
 - Ø 5 ndeshje meshkujt - ekipi senior
 - Ø 1 ndeshje meshkujt - grupmoshat e reja
 - Ø 9 ndeshje femrat - ekipi senior
 - Ø 10 ndeshje femrat - grupmoshat e reja
- 9 ndeshje futsall (KF Përlepnica, KF Jetoni FC)

Këtu bëjnë pjesë edhe garat e Sportit Shkollor, për disiplinat Volejboll, Basketboll, Hendboll dhe Futsall, liga shkollore NBA e organizuar nga Federata e Basketbollit të Kosovës, etj.

Fusha ndihmëse

Spektori i sportit tanimë shquhet për organizimin e veprimtarive sportive që janë të shumta dhe të ngjeshura, si sektori i Sportit kemi bërë përpjekje që të përballemi edhe pse me vështirësi duke pasur parasysh problemet dhe nevojat e mëdha financiare të klubeve të shumta sportive të qytetit të Gjilanit. Këtë vit kemi filluar që ti zhvillojmë pothuajse të gjitha aktivitetet sportive kalendarike të sektorit të sportit, ndërsa garimi i klubeve tona ka vazhduar me plot suksese në liga të ndryshme ku ato zhvillojnë aktivitetin e tyre.

Në bashkëpunim me Komitetin Olimpik të Kosovës, kemi organizuar javën e sportit më datë 13 Prill në stadiumin ndihmës.

Dita ndërkombëtare e sportit për Zhvillim dhe Paqe shënohet në tërë botën dhe mbledh botën e sportit, shoqërinë civile, politikën, pasi që Asambleja e OKB-së, më 6 prill 2013 e kishte shpallur këtë ditë, duke u ndërlidhur me 6 prillin e vitit 1896, ditën e hapjes së Lojërave Olimpikë Moderne të mbajtura në Athinë të Greqisë.

Këtë vit, DKRS në bashkëpunim me KOK-u ka organizuar aktivitete sportive për fëmijët në këto sporte si: futboll, basketboll, atletikë, tenis, karate, ngjitime dhe joga.

Në kuadër të programit “Grassroots”, në bashkëpunim me Federatën e Futbollit të Kosovës është organizuar festivali i futbollit për nxënësit e shkollave të mesme për të dy gjinitë. Implementimi i këtij programi kishte për qëllim masivizimin e futbollit në vendin tonë, duke aktivizuar dhe stimuluar nxënësit të merren me sportin më të popullarizuar në botë. Të pranishëm ishin mbi 100 nxënës të shkollave të mesme.

Për nder të ditës së çlirimit të Gjilanit edhe sektori i sportit kishte aktivitetet kalendarike të cilat e shënuan këtë ditë.

Në bashkëpunim me Shoqatën e Pedagogëve të Kulturës Fizike kemi organizuar vrapimin e qytetit si dhe garat ne not me nxënësit e shkollave të Gjilanit. Gara në Not u mbajt në pishinen Evropa 2002 ku numri i shkollave pjesëmarrëse ne garat e Notit ishte i kënaqshëm dhe u arritën rezultate shumë të mira.

Më 15 qershor, në kuadër të Ditëve të Lirisë së Gjilanit u mbajt turneu në futboll të madh në nderim të figurave të shquara të futbollit dhe sportit gjilanas, të ndjerëve: Prof. Kemajl Halimi (Raci), Reshat Osmani (Reshi) dhe Prof. Hafiz Gashi.

Pjesëmarrës ishin:

Reprezentacioni i Kosovës (V);

Veteranët e Kumanovës –Kumanovë;
F.C. “DRITA” (V) – Gjilan dhe
S.C. “GJILANI” (V).

Ekipet pjesëmarrëse dhe fituese u nderuan me mirënjohje e kupa, kurse familjet e të ndjerëve me mirënjohje për kontribut jetësor.

Gjatë kësaj periudhe në stadiumin ndihmës janë zhvilluar shumë punime në shumë pozicione të cilat kanë qenë mjaft të nevojshme për plotësimin e kriterëve për zhvillimin e ndeshjeve kampionale te ekipeve elitare te komunës sonë Fc Drita si dhe Sc Gjilani.

Janë punuar 3 platforma për sistemin VAR, janë zhvendosur reflektorët të cilët kanë penguar funksionimin e platformave VAR, janë larguar kubëzat e betonit të cilat kanë qenë në pjesën e dedikuar për parking dhe tashmë kjo hapësirë është liruar krejtësisht dhe është e gatshme për t’u shfrytëzuar si parking, me ç’rast është edhe e destinuar të jetë e tillë.

Ka filluar puna për rregullimin e fushës ndihmëse të SC Gjilanit në lagjen e Zabelit pas rregullimit te infrastrukturës, gjegjësisht inicimi për largimin e telave të tensionit të lartë që kanë qenë pengesë për gati 2 vjet për të filluar punën.

STADIUMI I QYTETIT

Gjatë kësaj periudhe Stadiumi i Qytetit është shfrytëzuar nga Klubet Futbollistike për ndeshje Kampionale dhe ushtrime te Klubeve:

Janar-Qershor

Në stadium gjatë kësaj periudhe janë zhvilluar 11 ndeshje kampionale nga FC Drita dhe SC Gjilani.

Stadiumi është shfrytëzuar për ushtrime te Klubeve ku për këtë periudë janë zhvilluar gjithsej 39 ushtrime nga Klubi Futbollistik “Drita” dhe Klubi Futbollistik “Gjilani”.

Mirëmbajtja e fushës përveç ujitjes paradite dhe pasdite dhe pastrimit çdo ditë, është bërë edhe kositja e barit.

Aktivitetet në përgjithësi:

1. Aktivitete kulturore, ekspozita në Galeri dhe Teatër: 62
2. Bibliotekë: 5
3. Rini: 16
4. Palestra e Sporteve: 99
5. Stadiumi ndihmës: 9 (pa llogaritur ndeshjet kampionale)
6. Stadiumi i Qytetit: 50 (11 ndeshje kampionale dhe 39 ushtrime të klubeve)

Investime:

- Rritja e subvencioneve për sektorin e sportit prej: 40,000.00 €
- Ndarja e fondit për blerjen e Librave prej: 10,000.00 €
- Rivitalizimi i fushës ndihmëse për zhvillimin e ndeshjeve kampionale
- Rihapja e Muzeut Etnologjik
- Inicimi për fillimin e punimeve në fushën ndihmëse të Sc Gjilani në lagjen Zabel
- Krijimi i databazës për Artistët dhe Vullnetarët e Qytetit- Website www.kulture06.com
- Projekti “Social Hub” - Shtëpia e Rinisë, bashkëfinancim prej: 144,825.10 € nga Komuna.

ZYRET DHE NJËSITË

Zyret dhe Njësitë

I. Zyra e Prokurimit

Ky raport paraqet të dhënat për kontratat publike, ndarjen e tyre mbi bazën e llojit të procedurave të përdorura nga autoritetet kontraktuese, nivelin e përdorimit të këtyre procedurave, nivelin e konkurrencës brenda tregut publik duke ofruar bazën ligjore në mbështetje të shpenzimeve në mënyrë të duhur të pasqyruara publike, si dhe indikatorë tjerë të rëndësishëm për matjen e performancës së prokurimit publik në Komunën e Gjilanit.

1. Ngjarjet kryesore gjatë këtij raporti

Më datë: 05.04.2022 është dorëzuar në AQP Planifikimi Final i Prokurimit Publik për vitin 2022, bazuar në Ligjin e Prokurimit Publik pas miratimit të buxhetit për vitin fiskal.

2. Aktivitetet e kryera gjatë kësaj periudhe (kontratat e nënshkruara)

1. Shërbim me zërim, binë dhe ndriçim në Komunën e Gjilanit.
2. Rrëtimi i objekteve
3. Furnizim me pajisje për shuarje të zjarrit me Pushkë impulsive për SHZSH-në
4. Transporti i nxënësve nga lagjja e Muhagjerëve t; Shillovës, deri në shkollën "Thimi Mitko"
5. Transporti i nxënësve nga fshati Dunav, Pidiq, Çelik dhe Lagjja e Maliqve, deri në shkollën "Bajrami Curi".

2.1 Zhvillimi i procedurave të prokurimit në vitin 2022

Gjatë muajve janar-qershor janë 52 aktivitetet të prokurimit që janë zhvilluar bazuar në Planifikimin Final të Prokurimit dhe (në bazë të Marrëveshjeve të Mirkuptimit me MAPL-në) duke respektuar hapat në vijim sipas Udhëzuesit Operativ për prokurim publik:

- Pranimi i kërkesës për inicim dhe Daklaratën e Nevojave
- Parashikimi i Vlerës dhe Klasifikimi i kontratës
- Përcaktimi i Procedurës së Prokurimit
- Përgatitja e Dosjes së Tenderit
- Publikimi në web faqe të KRPP-së
- Hapja dhe Vlerësimi i Tenderëve
- Njoftimi për Dhënie dhe Nënshkrimi i Kontratës
- Menaxhimi i Kontratës

2.2 Njoftimet e Publikuara:

- Furnizim me rafta metalik
- Furnizim me shtëpiza për bletë
- Furnizim me 30 pajisje të GPS për monitorimin e lëvizjeve të automjeteve dhe mirëmbajtja
- Rruga në lagjen Porodin kanalizimi fekal dhe ujësjellsi
- Asfaltim i rrugëve në lagjen Arbëria
- Asfaltim i rrugëve në fshatin Llashticë
- Asfaltim i rrugëve në fshatin Nasalë
- Asfaltim i rrugëve lidhëse në rrugën Qarkore
- Aasfaltim i rrugëve në fshatin Haxhaj
- Asfaltim i rrugëve në Lagjen e Vishnjeve - Pjesa 1
- Hartimi i planit komunal të veprimit për energji dhe klimë
- Dezinfektimi, Dezinsektimi dhe Deratizimi i objekteve të Komunës

Departamenti i Prokurimit si përgjegjëse për menaxhimin e të gjitha aktiviteteve të prokurimit të Autotitetit Kontraktues – Komunës së Gjilanit, sistematikisht është angazhuar për të procesuar të gjitha kërkesat e pranuar nga njësitë kërkuuese, duke i zhvilluar aktivitetet sipas llojit dhe procedurave përkatëse të prokurimit.

Për periudhën Janar – Qershor të vitit 2022 janë udhëhequr 21 aktivitetet të prokurimit, prej tyre:

1. Procedurë e hapur - 9 aktivitete
2. Vlera minimale - 25 aktivitete
3. Procedurë e negociuar - 3 (pastrimi i objekteve shkollore dhe furnizim me material Laboratorik)
4. Procedura me minitender - 2 aktivitete
5. Ankande publike - 1 aktivitet
6. Aktivitetet të cilat janë të publikuar në procedurë - 12 aktivitete
7. Aktivitetet me ritender – 3.

Nga këto aktivitete të zhvilluara kemi patur 1 ritenderim.

Prej të gjitha këtyre aktiviteteve të zhvilluara kemi patur gjashtë ankesa në OSHP ku në katër raste është vërtetuar vendimi i Autoritetit kontraktues.

Anulim i aktiviteve:

1. Rregullimi i dyshemesë së sallës shkolle “Zenel Hajdini” - nuk ka pasur oferta
2. Dezinfektimi, Dezinsektimi dhe Deratizimi i objekteve të Komunës
3. Furnizim me pajisje të TI-së për shkollën “Thimi Mitko”
4. Frunizim me ushqim për kafshë për shkollën e Mesme të Bujqësisë
5. Sherbimet konsulente

Aktiviteti i prokurimit	Nr. i prokurimit	OSHP
Transporti i nxënësve dhe punëtorëve të Komunës - lot 19	651-21-9927-2-1-1	Nuk punon
Furnizim me material higjienik sanitar	651-21-9492-1-1-1	Nuk punon
Furnizime mjekësore për Laborator	651-21-9927-2-1-1	Nuk punon
Rehabilitimi i ujësjetës në fshatin Pogragjë	651-21-3463-5-2-1	Nuk punon
Ndërtimi i skulpturës së shtatores kushtuar Heroit Kombëtar Kadri Zeka	651-20-5049-4-2-3	Nuk punon
Sigurimi fizik i objekteve komunale dhe shkollore	651-20-8483-2-1-1	Nuk punon

Kontratat e nënshkruara:

Nr. i prokurimit	Aktiviteti	Data e inicimit	Data e publikimit	Vlera e parashikuar	Vlera e kontratës së nënshkruar
651-22-794-2-4-7	Shërbime Avokati dhe përfaqësimet juridike	15.2.2022	23.2.2022	999.99	998.00
651-22-837-1-4-7	Furnizim me material Laboratorik	15.2.2022	23.2.2022	999.99	999.00
651-21-9440-2-2-1	Shërbim me zërim, binë dhe ndriçim në Komunën e Gjilanit	1.11.2021	10.3.2022	54,000.00	47,790.00
651-21-7212-5-2-1	Rrënimi i Objekteve	25.8.2021	9.3.2022	250,000.00	250,000.00
651-21-9682-1-3-6	Furnizim Pajisje për shuarje të zjarrit - Pushkë impulsive për SHZSH-në	4.11.2021	14.3.2022	5,000.00	4,550.00
651-22-2142-5-5-8	Furnizim me pemë dhe perime për Çerdhet dhe Konviktin	26.12.2019	6.5.2022	7,162.00	6,535.50
651-22-2151-1-4-7	Furnizim me material Laboratorik	18.3.2022	23.3.2022	999.99	998.00
651-21-9927-2-1-1	Transporti i nxënësve nga lagjja e Muhaxherëve të Shillovës deri në SHFMU "Thimi Mitko" - Gjilan	3.12.2021	25.3.2022	16,511.25	19,425.00
651-21-9927-2-1-1	Transporti i nxënësve nga fsh. Dunav, Pidiq, Çelik, Lagjja e Maliqve deri në SHFMU "Bajrami Curi"	3.12.2021	25.3.2022	96,015.00	98,901.00
651-22-1707-2-4-7	Transporti i nxënësve ne relacionin Nasal - Lladovë dhe anasjelltas	9.3.2022	9.5.2022	999.99	984.20
651-22-1990-2-4-7	Shërbime Avokatie dhe të përfaqësimit ligjor	9.3.2022	14.4.2022	999.99	998.80
651-22-1634-1-2-1	Furnizim me farë misri	9.2.2022	25.4.2022	25,000.00	23,600.00
651-22-3283-1-4-7	Furnizim me Material Laboratorik		20.4.2022	999.99	920.00
651-22-2108-2-2-5	Pastrimi i objekteve shkollore	14.3.2022	25.4.2022	40,334.00	40,312.86
651-22-3434-2-4-7	Shërbime të Avokatisë dhe përfaqësimit ligjor		28.4.2022	999.99	997.50
651-22-3694-1-4-7	Furnizim me internet për shkollat "Liria" në fshatin Pogragjë, "Bajram Curri" në fshatin Shurdhan, "Ramiz Cërnica" në fshatin Cernicë, "Vesel Muji" në fshatin Mihir, "Vatra e Diturisë" në fshatin Livoç i Epërm.	25.3.2022	17.5.2022	960.00	900.00

651-22-4345-2-4-7	Transport i nxënësve në relacionin Sllubicë, Stublinë deri në SHFMU "Liria" Pogradjë	13.5.2022	20.5.2022	999.99	990.00
651-22-4921-2-4-7	Transporti i grupit të Intelektualve	25.5.2022	3.6.2022	999.99	995.04
651-22-3762-1-3-6	Furnizim me letër për Komunën e Gjilanit	26.4.2022	31.5.2022	9,999.99	9,912.00
651-22-5086-2-4-7	Matje gjeodezike me dron	27.5.2022	3.6.2022	700.00	520.00
651-22-4401-1-4-7	Furnizim me Oksigjen medicinal dhe Bombola	30.6.2022	3.6.2022	999.00	972.50
651-22-3850-2-2-5	Pastrimi i objekteve shkollore	20.4.2022	3.6.2022	87,050.00	87,387.72
651-22-5040-1-4-7	Furnizim me pesticide, farishta dhe repromaterial për pemishte dhe sera- Ritender	9.2.2022	3.6.2022	996.56	996.56
651-22-4824-1-4-7	Furnizim me Internet për shkollën "Mulla Idrizi", Gjilan		8.6.2022	240.00	240.00
651-22-5527-1-4-7	Furnizim me filtera të vajit, naftes, ajrit dhe poqat për mirëmbajtjen e automjeteve të rënda (Kamionat) për NJPZSH- Ritender	22.3.2022	14.6.2022	999.99	974.00
651-22-5691-1-4-7	Furnizim me pompë të ujit për Drejtorinë e Arsimit	10.6.2022	15.6.2022	980.00	960.00
651-22-3510-1-2-1	Furnizim me ushqim të kafshëve (sanë), koncentrat dhe kontroll mjekësore-Ritender	9.2.2022	17.6.2022	85,482.00	83,256.00
651-22-4529-2-2-1	Trajtimi i qenve endacakë	18.5.2022	22.6.2022	18,750.00	18,500.00
651-22-4155-1-2-5	Furnizim me material laboratorik	14.4.2022.	22.6.2022.	15,000.00	14,980.50

II. Njësia e Kuvendit

Bazuar në Planin e punës të Njesisë së Kuvendit dhe Planin e punës të Kuvendit për periudhën Janar-Qershor 2022, Njësia e Kuvendit ka kryer këto aktivitete:

- Përgatitja profesionale dhe teknike e seancave të rregullta, solemne, të jashtëzakonshme dhe urgjente të Kuvendit të Komunës së Gjilanit, bazuar në orarin vjetor për mbajtjen e seancave të KK-Gjilan,
- Përgatitja profesionale dhe teknike e mbledhjeve të Komitetit për Politikë dhe Financa dhe Komiteteve tjera të parapara me Statutin e Komunës, bazuar në Kalendarin vjetor për mbajtjen e mbledhjeve të Komiteteve,
- Përcjellja e takimeve dhe mbajtja e procesverbaleve të KK-së dhe Komisioneve tjera të formuara nga KK-ja,
- Përkthimi i të gjitha materialeve të Kuvendit, Komiteteve, Zyrës së Kryetarit dhe organeve tjera komunale, si dhe përkthimi simultan i seancave të rregullta dhe të tjera të Kuvendit, Komiteteve dhe takimeve tjera të institucioneve komunale,
- Dërgimi në MAPL i raportit mujor, për të gjitha aktet dhe shkresat e përkthyer të lëshuara nga Institucionet komunale,
- Lekturimi i të gjitha materialeve të Kuvendit dhe Komiteteve dhe materialeve e akteve tjera të KK-së,
- Ekspedimi me kohë i të gjitha materialeve për seancat e Kuvendit, Komiteteve dhe takimeve tjera të institucioneve komunale, në formë fizike dhe elektronike,
- Përgatitja teknike e Sallës së Kuvendit, kujdesi për mirëmbajtjen e aparaturës për zërim dhe incizimi përmes kamerës dhe incizimi tonik i seancave.

- Njoftimi me kohë i anëtarëve të Kuvendit për mbajtjen e seancave të KK-së,
- Dërgimi i të gjitha vendimeve, rregulloreve dhe akteve tjera në MAPL për vlerësim të ligjshmërisë bazuar në Ligjin për Vetëqeverisjen Lokale,
- Dërgimin e raporteve të rregullta mujore në MAPL për të gjitha aktet e miratuara nga KK-Gjilan,
- Ekspedimi me kohë i të gjitha vendimeve, rregulloreve, rekomandimeve e akteve tjera brenda institucioneve komunale, me qëllim të implementimit të tyre.,
- Bashkëpunimi brenda institucioneve komunale dhe me organet qeveritare dhe ministritë tjera të linjës, në funksion të mbarëvajtjes dhe funksionimit sa më të mirë të organeve komunale.

Gjatë periudhës Janar-Qershor 2022 Kuvendi dhe Komitetet e KK-së kanë mbajtur takimet si në vijim:

- Kuvendi ka mbajtur një seancë inauguruese, një seancë urgjente, një të jashtëzakonshme, tri seanca solemne dhe gjashtë seanca të rregullta. Në seancën Inauguruese është bërë konstituimi i Kuvendit dhe kanë dhënë betimin anëtarët e KK-së dhe Kryetari i Komunës të dalë nga rezultati i zgjedhjeve lokale të mbajtura në fund të vitit 2021, përderisa në seancën Urgjente është zgjedhur Kryesuesi i KK-Gjilan. Kuvendi i Komunës, në gjashtë takime të rregullta të mbajtura, deri me tani ka miratuar 52 vendime, prej të cilave dy rregullore komunale (Rregulloren për shfuqizimin e rregullorës për procedurën e ndërtimit të objekteve me karakter të përkohshëm në pronat e personave fizik dhe juridik, si dhe Rregulloren për plotësimin dhe ndryshimin e Rregulloreve për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së

subvencioneve), ka miratuar Strategjinë për përfshirje Sociale 2022-2024 të Komunës së Gjilanit, si dhe ka shqyrtuar Raportin vjetor financiar për vitin 2021. Poashtu gjatë kësaj periudhe Kuvendi i Komunës së Gjilanit, me qëllim të promovimit të të drejtave të komuniteteve jo - shumicë ka emëruar Nënkryetarin e Komunës për Komunitete si dhe ka themeluar Këshillin Komuna për Siguri në Bashkësi. Kuvendi i Komunës gjatë kësaj periudhe ka miratuar edhe propozimin e Ekzekutivit të Komunës për lidhjen e Marrëveshjes për kryerjen e shërbimeve komunale me NPL "Tregu".

- Komitetet obligative, Komiteti për Politikë dhe Financa ka mbajtur 2 takime dhe ka nxjerrur 16 Rekomandime për shqyrtim dhe miratim në Kuvend, përderisa Komiteti për Komunitete ka mbajtur, pos takimit konstituiv edhe një takim pune.

Komitetet tjera jo - obligative gjatë kësaj periudhe kanë mbajtur takime si në vijim:

- Komiteti për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale ka mbajtur një takim
- Komiteti për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Mjedisit ka mbajtur tri takime dhe ka nxjerrur një rekomandim për Kuvend
- Komiteti për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim ka mbajtur një takim (konstituiv)
- Komiteti për Arsim ka mbajtur dy takime (njëri konstituiv)
- Komiteti për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë ka mbajtur një takim dhe ka nxjerrur dy rekomandime për Kuvend
- Komiteti për Kulturë, Rini dhe Sport ka mbajtur një takim (konstituiv)

- Komiteti për Zhvillim Ekonomik dhe Agrokulturë ka mbajtur dy takime dhe ka nxjerrur një rekomandim
- Komiteti për Barazi Gjinore ka mbajtur një takim (konstituiv) aq sa edhe Komiteti për Bashkëpunim Ndërkufitar
- Komiteti Konsultativ për persona me aftësi të kufizuara ka mbajtur një takim dhe ka nxjerrur një Rekomandim.

Po ashtu gjatë muajit Qershor Komiteti për Politikë dhe Financa ka mbajtur Dëgjimet Publike me qytetarë në pesë lokalitete të Komunës, para draftimit të Kornizës Afatmesme Buxhetore për vitin 2023 dhe Vlerësimet e hershme për vitet 2024/2025. Dëgjimin e fundit me qytetarë, KPF e ka mbajtur në sallën e mbledhjeve të Kuvendit më 21.06.2022 nga ku kanë dalur propozime dhe kërkesa nga qytetarët për nevojat dhe përmirësimin e jetës së tyre.

Njësia e Kuvendit gjatë periudhës Janar-Qershor 2022 ka dërguar në MAPL të gjitha aktet e miratuar, për shqyrtim të detyrueshëm të ligjshmërisë, ashtu siç është paraparë në nenin 81 të LVL dhe nga ky bashkëpunim që kemi pasur me Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal, në lidhje me vlerësimin e ligjshmërisë të akteve të dërguara, Kuvendi i Komunës ka në rishqyrtim tri akte të miratuara nga KK Gjilan: Rishqyrtimin e përbërjes gjinore të Komitetit për Politikë dhe Financa dhe Komitetit për Komunitete si dhe rishqyrtimin e Vendimit për formimin e Komisionit për përzgjedhjen e Drejtorëve dhe zv. Drejtorëve të IEAA-së.

III. Njësia e Personelit

Raporti i punës përfshin përmbledhjen e aktiviteteve punuese në Njësinë e personelit për periudhën Janar – Qershor 2022.

Njësia e personelit merret kryesisht me menaxhimin e burimeve njerëzore të cilët janë pasuria kryesore e një organizate buxhetore. Menaxhimi i burimeve njerëzore është proces i cili tejkalon kufijtë e njësive buxhetore dhe përbëhet nga disa komponente edhe atë:

Planifikimi, punësimi, menaxhimi i performancës, trajnimi dhe zhvillimi i karrierës së nëpunësve civil.

Poashtu Njësia e personelit bënë mbikëqyrjen dhe zbatimin e dispozitave ligjore dhe akteve nënligjore, kryesisht nga marrëdhënia e punës dhe procedura administrative, duke bashkëpunuar dhe koordinuar veprimet e saj me Kryetarin e Komunës dhe drejtoritë përkatëse lidhur me zbatimin e përgjegjësive të Komunës të cilat rrjedhin nga ligjet dhe aktet nënligjore nga sfera e marrëdhënies së punës dhe pagave të SHC.

Andaj Njësia e personelit në kuadër të planit të saj punues këtë vit ka kryer aktivitetet punuese si në vijim:

Akt emërimi 8, ka shpallur 1 konkurs për 1 pozitë, hartimit i 235 vendimeve të ndryshme, 13 takime pune, 25 vërtetime të ndryshme, 94 pushime mjekësore, pushime vjetore 508, 10 pushime të tjera, ka hartuar shkresa 71, njoftime 29, përgjigje 6, kërkesa të ndryshme 21, përshkrimi i pozitave punuese për nevoja të drejtorive 49, plotësimi i formularëve për MAP 134, 112 konsultime me zyrtarë dhe të tjerë, aktivitete të ndryshme 25, janë përpunuar, skenuar dhe regjistruar në SIMBNJ 10 dosje, janë skenuar dhe kopjuar 120 dokumente, si dhe 58 shërbime dhe këshilla të ndryshme.

Aktivitetet shtesë:

- Mbajtja e përhershme e evidencës së punëtorëve të Komunës përmes sistemit elektronik;
- Menaxhimi me lista të pagave së Shërbyesve civil;
- Menaxhimi me stafin në aspektin e mbajtjes së trajnimeve të ndryshme;
- Raportimi nivelit qendror; MAPL dhe MAP për numrin e punëtorëve sipas gjinisë, kualifikimit, etnitetit etj;
- Përgatitja e formularëve: për punëtorë të rinj, ndryshime, të larguar, retroaktive dhe dërgimi i tyre në Ministrinë e Administratës Publike - Divizioni i pagesave, Prishtinë;
- Ofrimi i të dhënave për auditorin e brendshëm, jashtëm dhe KPMSHCK;
- Përpunimi dhe azhurimi i listës së SHCK;
- Bashkëpunimi me të gjithë drejtoritë komunale sa i përket aspektit të nëpunësit civil;
- Përgatitja e konkurseve, publikimi i tyre dhe zhvillimi i procedurave rekrutuese konform konkurseve;
- Shfrytëzimi i pushimeve vjetore, mjekësore, vdekjes, lehonisë, etj. përmes SIMBNJ
- Përpunimi i dosjeve të nëpunësve civil dhe vendosja e dosjeve në SIMBNJ
- Pjesëmarrja në trajnime rreth SIMBNJ, monitorimit të performancës, etj.

IV. Njësia për të Drejtat e Njeriut

Raporti pasqyron përmbledhjen e punëve të Njesisë Komunale për të Drejtat e Njeriut për periudhën 6 mujore 2022.

Në raport janë prezantuar aktivitetet që pasqyrojnë dhe reflektojnë angazhimin dhe rezultatet e shënuara gjatë kësaj periudhe të cilat i trajton Njësia për të Drejtat e Njeriut si mekanizëm përgjegjës për promovimin dhe mbrojtjen e të drejtave të njeriut në nivelin komunal.

Monitoron përputhshmërinë e respektimit të standardeve për të Drejtat e Njeriut në këto fusha: mundësi të barabarta, mbrojtje nga diskriminimi, barazi gjinore, të drejtat e fëmijëve, personat me nevoja të veçanta, të drejtat e komuniteteve, përdorimi i gjuhëve dhe kundër trafikimit me qenie njerëzore e tjera. Koordinatori dhe zyrtaret e NJDNJ gjatë kësaj periudhe gjashtëmujore kanë monitoruar seancat e Kuvendit, Komiteteve dhe takime të tjera të organizuara në kuadër të komunës.

Zyrtarët e NJDNJ-së si anëtarë të Komisionit për Sistemin e Menaxhimit të Performancës Komunale në fushën e të drejtave të njeriut e barazi gjinore gjatë muajit (Prill) kanë mbledhë të dhënat e kërkuara nga MAPL për plotësimin e pyetsorit per performance e komunes se Gjilanit.

- Për nder të dites se mësuesit, festës së 7 Marsit, Asambleja Komunale e Fëmijëve-Gjilan kan zhvilluar një takim-aktivitet tek OJQ- Handikos me fëmijët me aftësi të kufizuara, ku janë njoftuar rreth edukimit jo formal të fëmijëve me aftësi të kufizuar dhe shërbimet që ofron Handikosi.
- Me 11 mars 2022 së bashku me kryesinë e AF-se dhe mentorët, kemi mbajtur një takim me përfaqesueset e OJQ-

së “PEMA, ku biseduam për aktivitetin e paraparë me 21 Mars dita e Syndrome Down.

- Me 21 mars 2022 me AKF - Gjilan, në bashkëpunim me Qendren e Kujdesit Ditor PEMA, në shënim të ditës Ndërkombëtare të Sindromes Down, kemi organizuar 3 ditë aktivitete dhe takime të ndryshme. Gjatë këtyre aktiviteteve janë vizituar zyra e Kryetarit të Komunës së Gjilanit, ku janë pritur nga Kryetari, janë vizituar drejtoritë komunale, Policia Rajonale në Gjilan dhe disa shkolla në këtë komunë, nëpër të cilat institucione është shpërndarë Deklarata me 21 zotime për gjithëpërfshirjen e të drejtave të fëmijëve me sindromën Down.
- AKF-Gjilan bënë thirrje që të gjithë t’i pranojnë njerëzit me sindromën Down dhe t’i kyçin në të gjitha sferat e jetes.
- Me 8 Prill 2022 Asamblea Komunale e Femijeve ne Gjilan, për nder të ditës së Kushtetutës së Kosovës, ka mbajtur një takim me me ish – Kryetaren e Gjykatës Kushtetuese znj. Arta Rama. Në këtë takim janë njoftuar me eksperiencën e znj. Rama sa ishte kryetare e Gjykes Kushtetuese, e cila ka folur për pikat kryesore për Kushtetutën e Kosovës dhe rolin e Gjykatës Kushtetuese.
- Më datë: 22 prill 2022 në shënim të 22 Prillit, Ditës së Tokës, AKF në Gjilan ka marrë pjesë në një takim virtual tradicional
- Më datë: 23 Prill 2022, Asamblea Komunale e Fëmijëve në Gjilan, me moton “po m’lexohet”, uron të gjithë fëmijët për ditën ndërkombëtare të librit.
- Më datë: 27 Prill 2022, AKF në Gjilan i ishte bashkuar kampanjës për pastrim “Green and Clean”. Kjo kampanjë ka zgjatuar deri më 5 Qershor.
- Për nder të 1 Qershorit, Ditës Ndërkombëtare të Fëmijëve, me kërkesën e grupit “ROR” dhe “AF” dhe me mbështetjen e

Kryetarin të Komunës së Gjilanit, si dhe me mbështetjen e NJDNI, "SYRI VIZION" dhe "SAVE CHILDREN" kemi organizuar takim ku është folur për rëndësinë e kësaj dite dhe është bërë prezantimi i raportit "YOUNG VOICE" (zërat e rinj)

- Poashtu për nder të 1 Qershorit kemi vizituar edhe Muzeun Etnografik të qytetit të Gjilanit, për të parë nga afër disa nga elementet e trashëgimisë kulturore.

Gjate periudhës gjashtëmujore ZBGJ bëri Vlerësimin e PKBGJ, monitorimin e aktiviteteve të realizuara për periudhën 2020, 2021 në institucionet e komunës së Gjilanit nga hyrja në fuqi e Programit të Kosovës për Barazi Gjinore.

Përgatitja e planit të veprimit për aktivitetet e Zyrës për Barazi Gjinore në harmoni me LBGJ, udhëzimet dhe rregulloret në fuqi.

8 marsi, Dita Ndërkombëtare e Gruas u shënua me aktivitete:

U organizua seancë solemne e Kuvendit të Komunës me rastin e shënimit të 8 Marsit - Ditës Ndërkombëtare të Gruas, me qëllim për ta rikujtuar rolin e pazëvendësueshme të gruas në ndërtimin dhe zhvillimin e shoqërisë.

Hapja e fushatës me moton: "Protestojmë, nuk festojmë".

U realizua aktiviteti: "Vendosja e këpucëve të kuqe në shkallët e teatrit" që simbolizon vrasjet e grave dhe vajzave ndër vite. U mbajt fjalë rasti nga përfaqësues të Zyrës së Kryetarit, Zyrtarja për Barazi Gjinore dhe përfaqësues të OJQ - së "Gruaja Hyjnore" dhe realizimi i ekspozitës në galerinë e qytetit me temë: "Roli i Gruas në Shoqëri".

ZBGJ i rekomandoi Drejtorisë së Arsimit, që nga data 7 – 11 mars të realizohet aktiviteti: "Java e Barazisë Gjinore" ku në të gjitha shkollat fillore dhe të mesme të Komunës së Gjilanit, një orë mësimore t'i kushtohet shënimit të "8 Marsit –Ditës Ndërkombëtare të Gruas", me qëllim të sensibilizimit të nxënësve për barazinë gjinore në përgjithësi dhe rolin e veçantë të gruas që ka në shoqëri.

Ndjekja e trajnimeve nga ZBGJ që kanë të bëjnë me buxhetimin e përgjegjshëm gjinor për zbatimin e drejtë dhe efikas të parasë publike sipas parimit të barazisë gjinore dhe trajtimit të njëjtë të kërkesave të grave dhe burrave në nivel komunal. Lidhur me bugjetimin e përgjegjshëm gjinor është themeluar task forca në nivel komunal në përbërje nga ekzekutivi, legjislativi dhe zyrtaret komunal si trupe ndihmëse për koordinimin dhe realizimin e aktiviteteve për zbatimin e parimeve për buxhetimin e përgjegjshëm gjinor në Komunë.

U themelua Grupi Joformal i Grave me qëllim të fuqizimit të përgjithshëm të profilit të gruas dhe çështjeve me interes të cilat do të ndikojnë në arritjen e një mirëqenie më të madhe të saj. Në këtë kontekst, grupi do të ketë për qëllim edhe bashkëpunimin e punës së zyrës për Barazi Gjinore në lidhje me procesin e ndërmarrjes së aktiviteteve, duke marrë parasysh numrin e madh të çështjeve që paraqiten në Komunë.

Kemi vizituar të gjitha objektet publike të komunës së Gjilani për të konstatuar më përsëafërmi se këto objekte a kanë pjerrina për qasje të personave me aftësi të kufizuara. Lidhur me këtë së shpejti do të hartojmë një listë të objekteve në të cilat nuk është rregulluar qasja për persona me aftësi të kufizuara.

Zyrtarët e NJDNJ-së morrën pjesë në takime të formës virtuale dhe fizike të organizuara nga DEMOS, MAPL, MAP, OSCE, USAID, për të diskutuar për çështje të ndryshme me qëllim të të përmirësimit të punës në vazhdimësi dhe ngritjen e performancës komunale.

ZBGJ në cilësinë e anëtares së Komisionit për performance komunale ka mbledhur të dhënat për të punësuarit në Institucionet publike të Komunës së Gjilanit të ndara sipas gjinisë, të dhënat për përbërjen e kuvendit dhe komiteteve të themeluara në komunën e Gjilanit, përbërjen e këshillave lokalë, barazia gjinore në buxhetim për punësim dhe ndërmarrësi të grave, pjesëmarrjen e grave në takime publike, të dhënat të ndara sipas gjinisë për emërtimin e rrugëve të emërtuara pas personave, të dhënat për regjistrimin e pronës në komunë, që për vitin 2021 rezultojnë si:

2650 të punësuar në institucionet publike 1267 burra e djem dhe 1383 gra e vajza. Përqindja e grave në kuvendin komunal dhe komitetin për Politike dhe Financa është 33.3%, në Komitetin për Komunitete 42.8%, ndërsa në komitetet tjera jo obligative është 50%. Përqindja e grave në komisione të kuvendit komunal është 25%, nga numri i përgjithshëm i anëtarëve të të gjithë këshillave lokalë në komunë që është 245 anëtarë.

Numri i përgjithshëm i anëtarëve të të gjithë këshillave lokalë është 245, derisa numri i grave anëtare është 57, që zberthyer në përqindje është 23%.

Sa i përket emërtimit të rrugëve pas personave, nga 699 emërtimet e bëra pas personave, 81 janë emërtuar në emër të grave dhe vajzave.

Numri i pronave të regjistruara në komunë në emër të grave gjatë vitit 2021 është 304.

Përmes zyrës për barazi gjinore është realizuar tryeza e diskutimit me temë: “De-stigmatizimi dhe qasja sensitive ndaj të mbijetuarve të dhunës seksuale gjatë luftës në Kosovë” ku pjesëmarrës ishin përfaqësues të Mekanizmit Koordinues Kundër Dhunës në Familje, nënkryetarja e komunës e përfaqësues e përfaqësues të shoqërisë civile.

V. Njësia e Auditimit

1. Përshkrim i Shkurtër i Punës së Njesisë së Auditimit të Brendshëm:

- Njësia e Auditimit të Brendshëm funksionon sipas Ligjit për Kontrollin e Brendshëm të Financave Publike (Ligji nr.06/L-21), si njësi e pavarur e auditimit të brendshëm në vartësi të drejtpërdrejt të Udhëheqësit të Subjektit të Sektorit Publik (Kryetarit të Komunës). Pra i raporton drejtpërdrejt vetëm Udhëheqësit të Subjektit të Sektorit Publik dhe e njofton Komitetin e Auditimit.
- Njësia e Auditimit të Brendshëm është e plotësuar sipas kërkesave ligjore, ashtu që për vitin aktual funksionon me tre auditor, të cilët janë të certifikuar sipas kushteve të parapara me ligj;
- Auditorët e brendshëm kryejnë vetëm punët e auditimit të brendshëm;
- Auditorët e brendshëm kanë qasje të plotë, të lirë dhe të pakufizuar në të gjithë dokumentacionin e Subjektit të Sektorit Publik (SSP) ku funksionon.

Pra, Njësia e Auditimit të Brendshëm funksionon në bazë të kornizës ligjore të aprovuar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës dhe kornizës profesionale të vendosur nga Ministria e Financave dhe Transfereve dhe Njësia Qendrore Harmonizuese e Auditimit të

Brendshëm (NJQHAB), që mbështet vlerat kryesore të ligjshmërisë, integritetit, objektivitetit, besueshmërisë, kompetencave dhe pavarësisë.

Misioni i Auditimit të Brendshëm është që në pajtim me qëllimet e Institucioneve dhe organeve komunale:

- Të shtoj vlerën për performancën e veprimeve të Komunës duke siguruar cilësi dhe duke kryer auditime dhe shërbime këshillimore me kosto të reduktuara.
- Të sjellë përfitime në efikasitetin operacionale, kontrolle të brendshme dhe politika të përmirësuara.

Qëllimet e Auditimit të Brendshëm janë:

- Të jap siguri objektive, të pavarur dhe aktivitet këshillimor, i projektuar për të shtuar vlerën dhe përmirësuar veprimet e Institucioneve dhe Organeve Komunale.
- Të asistoi të gjitha nivelet e menaxhimit në kryerjen efektive të përgjegjësisë të tyre me anë të vlerësimeve të pavarura, këshillimeve dhe rekomandimeve.
- Të raportoi te menaxhmenti i lartë lidhur me veprimet korrigjuese të ndërmarra nga të gjitha nivelet e menaxhimit.

Objektiva e Auditimit të Brendshëm:

Objektivi primar është të asistoi në menaxhimin e drejt të buxhetit, në zbatueshmërinë e plotë ligjore, në realizimin efektiv të përgjegjësisë të tyre (personelit përgjegjës për ato veprime). Në këtë mënyrë i furnizon ata me analiza, rekomandime, këshilla dhe informacione lidhur me aktivitetet e shqyrtuara.

2. Të Arriturat:

Njësia e Auditimit të Brendshëm (NJAB) punën e vetë e ka bazuar në Planin Strategjik për vitet 2022-2024 dhe Planin Vjetor për vitin 2022. Plane këto të shqyrtuara dhe aprovuara nga Kryetari i Komunës dhe Komiteti i Auditimit.

Në Planin Vjetor të NJAB-së janë planifikuar që brenda vitit 2022 të kryhen 11 auditime dhe atë brenda gjashtëmujorit të parë të kryhen pesë auditime, kurse në gjashtëmujorin e dytë është planifikuar të kryhen gjashtë auditime (në kuadër të 11 auditimeve është i planifikuar edhe një auditim eventual me kërkesë të menaxhmentit të lartë).

Brenda gjashtë mujorit të parë /2022, NJAB-ja ka kryer pesë auditime:

1. Auditimi i Procesit të Shpenzimeve në Administratën Komunale, me përjashtim të Drejtorisë së Arsimit dhe Shëndetësisë, ku te këto drejtori kryhen auditime të veçanta (*auditim i vlerësuar me rrezikshmëri të lartë*),
2. Auditimi në Drejtorinë Komunale për Arsim (*auditim i vlerësuar me rrezikshmëri të mesme*).
3. Auditimi në Drejtorinë e Administratës së Përgjithshme,
4. Auditimi në Drejtorinë e Inspeksionit dhe
5. Auditimi me kërkesë të Kryetarit të Komunës, lidhur me disa furnizime në disa shkolla fillore dhe të mesme.

Në pesë auditimet e kryera janë dhënë 15 rekomandime (*pesë rekomandime në auditimin e Procesit të Shpenzimeve, tri rekomandime në auditimin e Drejtorisë Komunale të Arsimit, dy rekomandime në Drejtorinë e Administratës së Përgjithshme, katër rekomandime në Drejtorinë e Inspeksionit dhe një rekomandim Drejtorisë Komunale të Arsimit lidhur me kryerjen e furnizimeve me vlerë nën 1000€*). Prej tyre dy rekomandime kanë qenë të përsëritur

(nga auditimi i mëparshme i Procesit të Shpenzimeve dhe një rekomandim nga auditimi në drejtorinë e Inspeksionit), ndërsa 13 rekomandime janë dhënë të reja.

Pesë rekomandimet e dhëna në auditimin e kryer për Procesin e Shpenzimeve në Administratën Komunale kanë pasur të bëjnë me:

1. Aplikimin e programit E-Pasuria, si dhe për mbajtjen e një evidence të saktë në Sistemin E-pasuria nga ana e Zyrtarit kryesor për furnizim të komunës dhe nga ana e Zyrtares për Pasuri.
2. Rishikimin e arsyes së vazhdimit të zbatimit të kontratës për marrjen me qira të një objekti për nevoja të Komunës, apo edhe mundësinë e shkëputjes së saj (*Kontrata nr.02-501 datë 05.07.2021 - Për marrjen me qira të një objekti për nevoja të Komunës*).
3. Angazhimin e të gjithë drejtorëve të drejtorive komunale, menaxhmentit të Zyrës së Prokurimit dhe menaxherët e kontratave që në të ardhmen të rrisin angazhimet e tyre në mbikëqyrjen e realizimit të kontratave kornizë për ofrimin e shërbimeve të ndryshme në aspektin kohor, sasior dhe financiar të përmbushjes së kontratave.
4. Raportimet e rregullta të përfituesve të subvencioneve mbi mënyrën e shpenzimit të mjeteve të përfituara si subvencion nga Komuna e Gjilanit.
5. Shqyrtimin e mundësive për rritjen e buxhetit të planifikuar dhe të rishikuar për realizimin e pagesave që kanë të bëjnë me shpronësimin e pronave (tokave) me interes për Komunën e Gjilanit.

Tri rekomandimet e dhëna në auditimin e kryer në Drejtorinë Komunale të Arsimit kanë pasur të bëjnë me:

1. Dorëzimin me kohë të mjeteve të inkasuara, si dhe për nevojën e mbylljes së bllokave të inkasimit, duke e bërë njëkohësisht edhe barazimin me mjetet e inkasuara dhe atyre të dorëzuara (ky rekomandim ka pasur të bëjë vetëm për SH.M.L. të „Arbërisë”).
2. Sigurimin se të gjitha plotësimet e vendeve të reja të punës dhe zëvendësimet, do të bëhen në bazueshmëri ligjore të parapara për zhvillimin e procedurave të rekrutimit, si dhe me plotësimin e vendeve të lira të punës për kohë të shkurtër, ku Drejtoria Komunale e Arsimit duhet të krijojë një rregull (*kriter apo standard*), e cila do e rregullojë këtë fushë, duke eliminuar mundësinë e selektimit, apo të diskriminimit të ndonjë konkurruesi.
3. Respektimin e legjislacionit aktual në fuqi për të gjitha rastet e përzgjedhjes së kandidatëve të suksesshëm, qofshin ato pozita për drejtor/sha shkolle, zëvendës drejtor/sha, apo pozita tjera të kuadrit arsimor.

Kurse nga auditimi i kryer me kërkesë të Kryetarit të Komunës lidhur me disa furnizime në disa shkolla fillore dhe të mesme i është dhënë një rekomandim Menaxhmentit të Drejtorisë Komunale për Arsim, menaxhmenteve të të gjitha shkollave dhe menaxherëve të kontratave ku është kërkuar rritja e kontrollit të brendshëm për gjatë procesit të furnizimit dhe pranimit të materialit shpenzues, si dhe në baza periodike të bëjnë identifikimin dhe planifikimin e nevojave për furnizime me artikuj të ndryshëm.

Dy rekomandimet e dhëna në Drejtorinë e Administratës së Përgjithshme kanë pasur të bëjnë me vendosjen e një pike të kontrollit të përhershëm lidhur me inkasimin dhe dorëzimin e të hyrave vetanake përmes sistemit (*intranetit*), si

dhe lidhur me funksionimin Qendrës për Shërbim të Qytetarëve duke e bërë printimin e librit të protokollit për kërkesat nga sistemi i intranetit për çdo fund vit.

Kurse katër rekomandime në Drejtorinë e Inspeksionit kanë pasur të bëjnë me rritjen e përgjegjësisë dhe efikasitetit të punës së inspektorëve të ndërtimit, me vazhdimësinë e procedurave inspektuese të filluara paraprakisht e për të vazhduar me inspektime pasuese, me krijimin e mundësive për angazhimin e inspektorit të shërbimeve publike dhe të ndërtimit, si dhe një rekomandim ka pasur të bëjë me një koordinim më të mirë të detyrave angazhuese të inspektorëve duke e mbajtur një evidencë të saktë me numrin e inspektimeve sipas subjekteve afariste, sipas objektivave inspektuese dhe masave të ndërmarra ndaj subjekteve afariste.

Zbatueshmëria e rekomandimeve të dhëna, do të sjellë efekte pozitive:

- në fushën e menaxhimit të parasë publike gjatë proceseve të shpenzimeve, racionalizimit të shpenzimeve dhe arsyeshmërisë së shpenzimeve të krijuara,
- në procesin e furnizimeve me vlerë nën 1000€ dhe aplikimit të programit E-Pasuria,
- në raportimin e mënyrës së shpenzimeve të mjeteve të përfituara si subvencion nga gjithë përfituesit e subvencioneve,
- në uljen e obligimeve të cilat janë krijuar nga shpronësimet e paluajtshmerive.
- në zbatueshmërinë ligjore të procesit të të hyrave në Drejtorinë Komunale të Arsimit dhe në Drejtorinë e Administratës së Përgjithshme,
- në rritjen e efikasiteti të shërbimit të inspektorëve duke përmirësuar imazhin e këtij institucioni,

- në përmirësimin e kontrollit të brendshëm në drejtorinë e audituara, me ç`rast kishte me u përmirësuar edhe performanca e qeverisjes komunale.

Aktivitetet e tjera të cilat janë planifikuar ose janë realizuar për zhvillimin e auditimit të

brendshëm në kuadër të Komunës (shkurtimisht):

- Në fillim të vitit 2022 janë përgatitur dy Raporte të punës së NJAB-së, raporti për gjashtëmujorin e dytë të vitit 2021 dhe Raporti Vjetor i NJAB-së për vitin 2021.
- Është mbajtur një takim me Komitetin e Auditimit (me 09.02.2022), ku është bërë shqyrtimi i Raportit për gjashtëmujorin e dytë, Raporti Vjetor i NJAB-së për vitin 2021 dhe aktivitetet tjera të NJAB-së.
- Drejtori i NJAB-së ka ndihmuar Komisionin për plotësimin e Pyetësorit të vet-vlerësimit për Menaxhim Financiar dhe Kontroll. Lidhur me punën e këtij Komisioni dhe rishikimin e Pyetësorit me 06.04.2022 kemi bërë një Informatë për Kryetarin e Komunës dhe Komitetin e Auditimit.
- Gjithashtu, NJAB-ja ka pasur angazhime lidhur me verifikimin e zbatueshmërisë së rekomandimeve të dhëna nga auditori i Zyrës Kombëtare të Auditimit dhe auditori i brendshëm. Për të gjeturat lidhur me zbatueshmërinë e rekomandimeve janë përgatitur Raporte të cilat i janë dorëzuar Kryetarit të Komunës, Komitetit të Auditimit dhe Drejtorisë për Buxhet dhe Financa.
- Drejtori i NJAB-së ka prezantuar në një Tryezë diskutimi për fuqizimin e auditimit të brendshëm dhe Komitetin e Auditimit, organizuar nga DEMOSI Zvicëran. Pjesëmarrëse kanë qenë auditorët e komunave të regjionit të Gjilanit.
- Drejtori i NJAB-së ka bërë një Prezantim (me sllajde) para të gjithë drejtorëve të Drejtorive Komunale lidhur me rrolin dhe

funkcionimin e NJAB-së në kuadër të strukturës organizative të Komunës. Në këtë prezantim ka prezantuar Kryetari dhe N. Kryetarja e Komunës, dy anëtarët e Komitetit të Auditimit si dhe dy auditorët e NJAB-së.

- Kemi pasur disa konsulta me auditorët e ZKA-së gjatë periudhës sa ata kanë qenë duke audituar.
- Kamë përcjellë pjesërisht Seancat e K.K.Gjilan, ku për rend të ditës kanë qenë tema që kanë qenë të nevojshme për punët audituese (*si Raporti i Pasqyrave Financiar për vitin 2021, bartja e disa mjeteve financiare nëpër kode tjera, si dhe Raporti financiar për tremujorin e parë të vitit 2022, ndryshimi, apo shfuqizimi i ndonjë Vendimi etj*).
- Kemi pasur angazhime lidhur me analizimin e gjendjes momentale të projektit të Stadiumit të Qytetit,
- Në muajin Qershor 2022 është bërë monitorimi i aktiviteteve të auditimit të brendshëm të NJAB-së nga Njësia Qendrore për Harmonizim të Auditimit të Brendshëm, e cila funksionon në kuadër të Ministrisë së Financave, Punës dhe Transfereve. Vlerësimi i përgjithshëm ka qenë se nga 13 fusha të vlerësimit vetëm një fushë është vlerësuar me pajtueshmëri të pjesshme (që nënkupton se ka hapësirë për përmirësim), kurse 12 fushat e tjera janë vlerësuar me pajtueshmëri të përgjithshme (e që nënkuptohet si vlerësim më i lartë në aspektin pozitiv).
- Gjithashtu kemi pasur aktivitete lidhur me ofrimin e ndihmave profesionale të vazhdueshme për disa Drejtori Komunale që kanë shfaqur interesim dhe nevojë.

3.Sfidat:

Sfidë kryesore ka qenë realizimi i Planit Vjetor, përkundër angazhimeve të tjera, si dhe duke i shtuar objektivat audituese në

auditimet e kryera në Drejtorinë Komunale të Arsimit dhe në drejtorinë e Administratës së Përgjithshme.

4. Punët Kryesore në vazhdim:

Jemi në fillim të dy auditimeve, auditimin në Drejtorinë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale dhe auditimin në Zyrën e Prokurimit. Janë mbajtur takimet fillestare dhe nga data 28.06.2022 do të fillohet me fazën e testimeve.

Gjithashtu pas përfundimit të Këtij gjashtëmujori do të përgatitet Raporti i punës së NJAB-së për gjashtëmujorin e parë të vitit 2022, i cili deri me 15 Korrik duhet ti dorëzohet Kryetarit të Komunës dhe Njesisë Qendrore për Harmonizim të Auditimit të Brendshëm.

Nëse do jetë nevoja në konsultim me Kryetarin e Komunës do e bëjmë rishikimin e Planit Vjetor të NJAB-së. Do të mbahet takimi i radhës me Komitetin e Auditimit.

VI. Zyra Ligjore

Zyrës Ligjore për periudhën Janar – Qershor 2022.

Aktivitetet në kuadër të Zyrës ligjore:

1. Projekt - kontratë/marrëveshje mirëkuptimi, ndryshimi dhe plotësimi i tyre - 39
2. Vendime të hartuara, ndryshimi dhe plotësimi i tyre - 122
3. Përgjigje në shkresa/kërkesa/ankesa - 1
4. Qarkore ligjore - /
5. Opinione ligjore - 2
6. Konsultime/këshilla ligjore-juridike - 20
7. Shkresa/njoftime dërguar organeve dhe institucioneve lokale dhe qendrore - 4
8. Urdhëresa të hartuara - 4

9. Debate/Dëgjime publike për akte të ndryshme-/

Dokumente të lektuara:

Në kuadër të Zyrës ligjore janë kontrolluar 276 faqe, gjegjësisht 163 dokumente të ndryshme.

VII. Zyra për Informim

Zyra për Informim përbën një segment të rëndësishëm brenda qeverisjes komunale, që përmes informacioneve ditore, raporteve, njoftimeve e publikimeve të tjera, realizon transparencën e pushtetit kundrejt publikut, i cili ka të drejtë të plotë të njihet me punën e të zgjedhurve të vetë.

Gjatë këtij gjashtëmujori, Zyra ka përgatitur dhe publikuar në ueb faqen e Komunës dhe profilin e saj në facebook si dhe ka shpërndarë për media mbi 220 informacione ditore, duke bërë kështu të mundur që puna e institucioneve vendimmarrëse dhe ekzekutive të jenë sa më transparente.

Në web - faqe, pos informacioneve ditore janë publikuar edhe mbi 300 materiale tjera, si vendime të Kuvendit Komunal, rregullore, raporte, procesverbale, pastaj konkurse e njoftime, sikurse edhe paralajmërime të seancave të Kuvendit si dhe aktiviteteve e manifestimeve tjera të ndryshme të ekzekutivit.

Duke e marrë parasysh se janë konstituuar organet e reja komunale, të dala nga zgjedhjet 2021, në këtë përudhë kohore është bërë edhe azhurnimi i materialeve të ueb faqes, përfshirë profilin e kryetarit të Komunës, nënkryetarit, kryesuesit dhe anëtarëve të Kuvendit, Komitetet, drejtoritë si dhe janë freskuar të

dhënat tjera, të cilat janë harmonizohen me përbërjen e re të qeverisjes komunale.

Po ashtu, në këtë gjashtëmujor Zyra ka ftuar dhjetëra konferenca me gazetarë, sipas kërkesës së kryetarit të Komunës si dhe ka mbajtur kontakte të rregullta me mediat lokale e qendrore.

VIII. Zyra Komunale për Integritet Evropian

Zyra Komunale për Integritet Evropian gjatë periudhës janar-qershor 2022 ka zhvilluar një varg aktiviteteve që dalin nga obligimet dhe përgjegjësitë e saj.

Ky raport përfshinë aktivitetet dhe rezultatet e punës së kryer në një hark kohor prej gjashtë muajsh, gjatë vitit 2022.

Në këtë periudhë të raportimit, ZKIE është angazhuar në detyrat dhe përgjegjësitë e zyrës përfshirë këtu komunikimin e rregullt me Kabinetin e kryetarit të Komunës, Ministrinë e linjës dhe institucionet tjera që ndërlidhen me funksionimin sipas detyrave ditore, si dhe me akterët tjerë relevantë në realizimin e punëve dhe përgjegjësiqve që dalin në kuadër të ZKIE.

Gjatë kësaj periudhe të punës, fokus kryesor ka qenë raportimi në kuadër të Matricës lidhur me obligimet e Komunës nga agjenda Evropiane, për të cilën kemi raportuar me kohë dhe kemi nxjerrë sfidat me të cilat ballafaqohet Komuna e Gjilanit në këtë rrafsh.

ZKIE e ka njoftuar kryetarin e Komunës, drejtoritë, zyrat dhe njësitë lidhur me të gjitha sfidat, një pjesë e të cilave në kohë rekorde janë përmbushur, në kuadër të obligimeve të Komunës që dalin nga agjenda Evropiane.

Gjatë kësaj periudhe të punës, ZKIE-në e ka vizituar Komisioni Parlamentar për Integritet Evropianë i Kuvendit të Republikës, i cili është njoftuar në detaje mbi të arriturat, sfidat dhe problemet me të cilat ballafaqohet komuna jonë.

Ndërkohë, në muajin mars udhëheqësi i ZKIE ka qëndruar për vizitë studimore tre ditore në Republikën e Shqipërisë, në kuadër të “Dialogut të Komunave Evropiane”, nën organizimin e Institutit Kosovar për Qeverisje Lokale (KLGJ).

Gjatë muajit mars, me ftesë të Institutit Kosovar për Qeverisje Lokale (KLGJ), ZKIE nëpërmjet udhëheqësit të saj, ka marrë pjesë në Konferencën “Forumi i Qeverisjes Lokale në Ballkanin Perëndimor”.

Gjithashtu, po në muajin mars, me ftesë së Asociacionit të Komunave të Kosovës (AKK) është mbajtur takimi i Kolegjiumit të Zyrtarëve për Integritet Evropianë, ku janë diskutuar sfidat e zyrtarëve komunalë për integritet evropianë.

Udhëheqësi i ZKIE gjatë muajit Maj, konkretisht në datat, 14, 15 dhe 16 Maj, ka marrë pjesë në “Puntorin Konsultativ për Pjesëmarrje Publike” me zyrtarët komunal, për të identifikuar objektivat për pjesëmarrje publike dhe avancuar qasjen e institucioneve publike, në raport me pjesëmarrjen e qytetarëve në nivelin lokal e mbështetur nga Programi USAID Kontrata Sociale.

Gjatë muajit janar, shkurt e mars, është bërë njoftimi i vazhdueshëm për zyrtarët e lartë publikë, si për ata që e kanë përfunduar mandatin, po ashtu edhe për ata të cilën kanë marrë detyra udhëheqëse. Po ashtu, gjatë muajit mars janë njoftuar të gjithë zyrtarët e lartë publikë për deklarinimin e rregullt vjetor, ku përfshihen dhjetëra njoftime e takime informuese lidhur me mënyrën e deklarinimit të pasurisë.

Ndërkohë në muajin qershor, me kërkesë të AKK-së, i kam dërguar regjistrin çdo zyrtari të lartë publik të Komunës së Gjilanit, (regjistri i është shpërndarë vec e vec secilit zyrtar të lartë publik), përgjegjës që të verifikoj regjistrin nëse ka ndryshime apo gabime teknike gjatë regjistrimit të formularit në Data bazë.

Ndërkaq, pas kërkesës së ZKIE, janë zhvilluar takime me drejtues në Agjencinë për Informim dhe Privatësi, në Prishtinë e Gjilan, ku edhe janë konkretizuar detyrat e Komunës së Gjilanit për të marrë veprime për mos cenimin e privatësisë.

Në kuadër të detyrës shtesë, si Zyrtar kontaktues për bashkëpunim ndërkomunal dhe ndërkufitar, me datë 31.05.2022 kemi marrë pjesë në Puntorinë “Bashkëpunimi Ndër komunal dhe Demokracia Lokale”. Qëllimi i puntorisë ka qenë hartimi i “Koncept Dokumentit për Bashkëpunim ndërkomunal dhe Demokraci Lokale”.

Misioni i Zyrës për integritet evropianë është që në bashkëpunim me instancat përkatëse lokale dhe qendrore, të mbështesë Komunën në arritjen e standardeve evropiane dhe përmbushjen e obligimeve të dala nga dokumentet strategjike nacionale për integritet evropian si dhe të koordinojë të gjithë çështjet lokale të procesit të integritetit evropian, përmes respektimit të praktikave dhe rregullave të përcaktuara nga BE-ja.

IX. Zyra për Komunitete dhe Kthim

Aktivitetet e punës në komunitet:

1. Staf i ZKKK-së si dhe përfaqësuesit e komunitetit në koordinim me stafin e OSBE-së organizuan një takim me znj. Elizabeth Gowing - Këshilltare për Politikën në Komunitet të organizuar në ambientet e Qendrës Arsimore në Abdulla Preshevë ku ishin të pranishëm edhe

stafi i OSBE-së si edhe anëtarët e komunitetit, dhe u diskutua për fushën e mbrojtjes sociale, punësimin, kthimin, dokumentacionin personal dhe pasuror, si dhe problemin e bursave dhe nostrifikimin e diplomave dhe certifikatave.

2. Takim me anëtarë të komunitetit rom lidhur me organizimin e festimit të 8 Prillit, Ditës Ndërkombëtare të Romëve.

3. Përgatitja e projektit për Ditën Ndërkombëtare të Romëve 8 Prillin, me një agjendë aktivitetesh.

4. Realizimi i projektit, më 8 Prill, Ditën Ndërkombëtare të Romëve, me një ndeshje futbollit të mbyllur, ku mori pjesë edhe një ekip i përbërë nga punëtorë të komunës me Kryetarin.

5. Asistencë me shkrim në kërkesat dhe ankesat pranë qendrës për punë sociale për anëtarët e komunitetit rom, të cilët janë të përjashtuar në mënyrë të pajustificueshme nga sistemi i kujdesit social.

6. Ndarja e pakove ushqimore në bashkepunim me një anëtar të komisionit për familje të komunitetit Rom asistencë nga Drejtoria e Shendetësisë dhe Çështjeve Sociale.

7. Takim me stafin e OJQ-së "Sy me Sy" për organizimin e trajnimit për nxënësit e shkollave të mesme anëtarë të komunitetit rom lidhur me trajtimin psiko-social. Trajnim i zhvilluar në ambientet e Shkollës Ekonomike .

8. Ndihma në zhvillimin e planit vjetor të punës me Kryesuesin e komitetit për komunitete, të gjitha aktivitetet e planifikuara janë në përputhje me pozitën aktuale të komuniteteve në komunën tonë.

9. Koordinimi me stafin e IOM-it për projektet e përkrahjes së komunitetit, përzgjedhja e përfituesve të mundshëm, si dhe caktimi

i një personi kontaktues që do të punojë në projekte të tilla me stafin e IOM-it.

10. Katër projekt propozime për përkrahjen e komunitetit janë nënshkruar me stafin e IOM-it, të cilat do të shpërblehen pas zgjidhjes nga stafi i IOM-it në nivel qendror.

11. Ne i jemi përgjigjur 31 kërkesave nga Gjukata Themelore për informata për vendbanimin e adresës së tyre aktuale për pjesëtarët e komunitetit rom, serb të cilët kanë kontest për pronën e tyre.

12. Në takimin me stafin e FSK-së për konkursin për kadet, u shqyrtua mundësia e informimit të pjesëtarëve të komuniteteve pakicë për kushtet e konkursit dhe vendin e vijimit të shkollave jashtë Kosovës.

13. Kemi lëshuar 4 Vertetime për nacionalitetin Turk për qëllim për regjistrimin në fakultet apo punësim.

15. Konsultimet me një anëtar të komitetit për komunitete nga komuniteti rom për asistencë të mundshme në materiale ndërtimore përmes MKK-së, për familjet në nevojë sociale, për fat të keq kërkesa është pranuar nga MKK-ja por nuk mund të realizohet për shkak të mungesës së buxhetit për këtë qëllim.

Raport për periudhën e punës së ZKKK-së sipas segmenteve, përgjegjësisë dhe kompetencave të përcaktuara me rregulloren 01/2018 MKK.

➤ Aktivitetet e punës në procesin e kthimit të qëndrueshëm:

1. Puna në terren lidhur me çështjet e procesit të integrimit të tyre pas kthimit për komunitetet dhe kthimin.

2. Bashkëpunim me Ministrinë për Komunitete dhe Kthim me qëllim të vazhdimit të mandatit të Komisionit Komunal për Kthim.

3. Angazhimi rreth hartimit të Planit të Veprimit Komunal për Kthim.

4. Konsultë me Zëvendësministrin për Kthim lidhur me tri (3) raste prioritare të ndërtimit të shtëpive (dy familje rom dhe një serb) të cilat janë po ashtu prioritare, dy ne rugen Abdullah Presheva të Gjilanit dhe në fshatin Ponesh.

5. Organizimi i tanishëm i takimit me përfaqësuesit e UNHCR-së, UNMIK-ut, OSBE-së, MAPL-në lidhur me kthimin dhe mundësinë e ndarjes së tokës komunale për familjet e kthyera.

6. Takimi i organizuar me stafin e OSBE-së - Bashkëpunimi për familjet rome të kthyera që janë në listën prioritare.

7. Angazhimi dhe puna me palët nga procesi i kthimit.

➤ Aktivitetet e punës në procesin e ripranimit:

1. Organizimi dhe koordinimi me kryetarin e KKR për mbledhjen e komisionit për shqyrtimin e rasteve nga komisioni.

2. Dorëzimi i ftesave me e-mail për anëtarët e komisionit për mbledhjen, shqyrtimi i rastit - kërkesë për rinovim të shtëpisë familjes, anëtari i së cilës është invalid i vuajtur nga pasojat e paralizës cerebrale.

3. Takimi KKR - kerkese per renovim te shtepise se familjes se kthyer nga Franca - kerkohet renovimi i banjos, ndertimi i shtegut per invalidet si dhe riparime kozmetike ne dhoma, poashtu ne

paketimin e ushqimeve dhe higjenes si dhe druve të zjarrit dhe trajtimit mjekësor.

4. Koordinim me koordinatorin rajonal dhe kryetarin e Komisionit Komunal për Riintegrim me stafin e urbanistikës për nevojat e anëtarëve të pikave nga udhëzimi administrativ për ndërtimin dhe lëshimin e lejes së ndërtimit për personat me nevoja të veçanta.

5. Asistencë dhe ndihmë për personat nga ripranimi, rekomandim për koordinatorin rajonal për paketën ushqimore dhe higjienike.

6. Puna për përgatitjen e të dhënave statistikore për numrin e mbledhjeve të komisioneve dhe numrin e kërkesave për periudhën 2015-2022 për nevojat e Kryetarit të KKR-së Nga të dhënat statistikore më së shumti kanë qenë kërkesa për akomodim.

7. Koordinimi me stafin e IOM-it për projektet e stabilizimit të komunitetit, përzgjedhja e përfituesve të mundshëm, si dhe caktimi i një personi kontaktues që do të punojë në projekte të tilla me stafin e IOM-it.

8. Ndihma për tri familje në pakon ushqimore dhe higjienike - me kërkesë dhe rekomandim të ZKKK-së për ndihmë, rekomandime dhe një grup kërkesash të dorëzuara përmes koordinatorit rajonal në departamentin për riintegrim.

9. Në këtë periudhë raportuese, të gjitha aktivitetet që lidhen me procesin e riintegrit apo riatdhesimit janë në përputhje me Rregulloren aktuale 22/2020 "Të drejtat dhe kriteret për ndihmë" të Ministrisë së punëve të brendshme.

10. Në periudhën nga 01.01.2022 deri më 30.06.2022. sipas të dhënave të MPB-së dhe bazës së të dhënave që disponojmë, rezulton se janë kthyer (5) familje me gjashtë (7) anëtarë.

11. Është mbajtur një (1) mbledhje e Komisionit Komunal për Persona të Riatdhesuar. Janë shqyrtuar 2 kërkesa me nevoja të ndryshme dhe të dyja (2) janë miratuar nga komisioni dhe janë përcjellë tek institucionet kompetente (Departamenti për Riintegrim të MPB-së) për hapa të më tutjeshëm, për vazhdim dhe akomodim edhe për 6 muaj.

12. Në terren kanë qenë edhe zyrtarë të ZKKK-së, me komisionin e Qendrës për punë sociale dhe koordinatorin e MPB-së kemi vizituar tri (3) familje. Qëllimi i vizitës ishte përcaktimi i kushteve dhe nevojave si dhe kushteve të banimit. Ne asistua në ndihmën e paketave dimërore (1) familje, pakove ushqimore tre (3) familjeve dhe rinovimin e shtëpisë së një (1) familjeje. të gjithë anëtarët e komunitetit shqiptar u kthyen nga procesi i ripranimit.

13. Komisioni për Riintegrim ka mbajtur vetëm 2 mbledhje dhe janë shqyrtuar dhe miratuar tri (3) kërkesa (dy kërkesa për vazhdimin e banimit dhe një kërkesë për renovim të shtëpive të destinuara për personat me nevoja të veçanta).

14. Përveç aktiviteteve të mësipërme, ne jemi në kontakt të vazhdueshëm me personat e riatdhesuar dhe u ofrojmë të gjitha shërbimet e parashikuara nga Rregullorja.

15. Në bashkëpunim me organizatën ndërkombëtare GIZ, kemi punuar në ofrimin e ndihmës në aplikimin për grant për të kthyerit nga programi i riatdhesimit. Një nga kushtet më të rëndësishme për aplikimin për ndihmë është që personi duhet të jetë i regjistruar në sistemin e MPB-së dhe kjo vërtetohet me një certifikatë të lëshuar nga stafi i ZKKK-së.

16. Ne mbajtëm një (1) takim me Caritasin e Zvicrës ku pamë një mundësi për të ndihmuar me rregulloret dhe segmentet perfitimit sipas rregullores 20/2022.

17. Pjesëmarrja në trajnimin për rregulloret dhe udhëzimet administrative për trajtimin e të huajve të organizuar nga Ministria e Brendshme, UNHCR, CRPK.

Të dhëna statistikore:

•Të dhënat nga Baza Qendrore e të Dhënave të Ministrisë së Brendshme për personat nga programi i riatdhesimit për periudhën 01.01. - 30.06.2022.

Shteti	Vendi	Data e kthimit	Komuna	Data e largimit	Mënyra e kthimit	Familja	Individual e	M	f	Fëmijët
Franca	Gjilan	23.03.2022	Gjilan	08.01.2013	Vullnetar	✓	/	1	2	0
Franca	Gjilan	03.03.2022	Gjilan	27.08.2021	Vullnetar	/	✓	1	0	0
Franca	Gjilan	18.01.2022	Gjilan	14.12.2014	Vullnetar	/	✓	1	0	0
Zvicra	Gjilan	10.02.2022	Gjilan	0.0.2015	Me dhunë	/	✓	1	0	0
Gjermania	Gnjilana	26.04.2022	Gjilan	00.05.1995	Me dhunë	/	✓	1	0	0
Të gjitha:	/	/	/	/	/	1	4	5	2	0

X. Zyra e Avokatit

Të pranuar:

- Padi kundër Komunës -201,
- Aktgjykime – aktvendime të gjykatës themelore - 676,
- Aktgjykime – aktvendime të gjykatës së Apelit -133 ,
- Aktgjykime – aktvendime -penale- 1,
- Aktgjykime – aktvendime të gjykatës Supreme – 7,
- Pranimi i thirrjeve për seancë – 564,
- Ankesa palës - 47,
- Fjalë përfundimtare – 8,
- Konkluzion –konstatim – 9,
- Njoftime – 16,
- Parashtresa të palëve – 73,
- Përgjigje në ankesë të palëve – 263,
- Ekspertiza – 10,
- Procesverbale – 26,
- Propozim për përmbarim palës – 90,
- Urdhër – 8,

Aktivitetet e zyrës:

- Seanca gjyqësore në çështje juridike të ndryshme - 758,

- Përgjigje në padi - 201,
 - Fjalë përfundimtare - 12,
 - Ankesa - 478,
 - Përgjigje në Ankesë - 10,
 - Kundërshtime/Prapësime – 19 ,
 - Parashtresa - 49,
 - Kërkesa - njoftime drejtorive (email) – 89,
 - Propozim për përmbarim -1,
- Gjithsej aktivitete - 3,749

Sfidat për vitin 2022 si në vijim:

- Numri i madh i lëndëve gjyqësore në raport me komunën.
- Problem mbetet edhe më tutje zgjidhja e çështjes së shpronësimeve që kanë ndodhur para lufte dhe pas lufte.

- Gjithashtu hapja e rrugëve të ndryshme, nuk duhet të ndodh pa përfunduar shpronësimet dhe pa u bërë bartja e tyre në emër të Komunës.
- Përpos kompensimeve për shpronësime, palët në gjykatë po kërkojnë edhe kumatën ligjore dhe kompensimet për avokatë, të gjitha këto e rëndojnë buxhetin e komunës.
- Problem i vazhdueshëm mbeten lëndët e ndryshme nga çështja e arsimit (mospagesën e pagave për angazhimet në punë në të kaluarën, kompensimi i shpenzimeve të ushqimit, udhëtimit, paga jubilarë, diferenca në pagë në të ardhura personale si dhe paga e 13-të e cila parashihet tash me kontratën e re të datës: 22.01.2021).
- Problem në vete në vazhdim paraqiten në gjykatë edhe kërkesat sa i përket kompensimeve për dëmin e pretenduar se ju është shkaktuar palëve të ndryshme kontraktuese në raport me komunën si autoritet publik, për mos zbatim të kontratave apo zbatim të pjesshëm të tyre.
- Po ashtu është me rëndësi që të ju njoftojmë se me ardhjen e padive të reja të ushtruara nga mësimdhënësit të cilët tani kërkojnë diferencën në pagë në të ardhura personale, si dhe pagesën e shpenzimeve të ushqimit për muajt në vijim pas përfundimit të procedurave gjyqësore të vendosura në shkallë të parë dhe shkallë të dytë në favor të tyre.
- Gjithashtu sfidë tjetër është numri i madhe i seancave gjyqësore në lidhje me mësimdhënësit.



Komuna e Gjilanit

Opstina Gnjilane – Municipality of Gjilan

Komuna – Opstina – Municipality

Zyra e Kryetarit