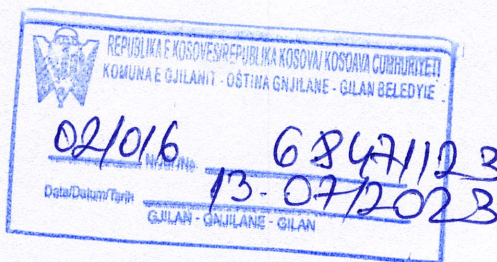
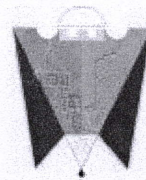




REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVA - REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E GJILANIT
MUNICIPALITY OF GJILAN - OPŠTINA GNJILANE - GILAN BELEDIYESI



Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore

Datë: 13.07.2023, Gjiçan

Në bazë të nenit 79 dhe 80, të Ligjit për Zyrtarët Publikë Nr. 06/L-114 dhe nenit 7 dhe 8 të Rregullores (QRK) Nr.05/2022 për Procedurat Konkurruese dhe Pranimi për Nëpunësit Administrativ dhe Mbështetës, Komuna e Gjiçanit bën këtë;

SHPLLJE PËR REKRUTIM

Titulli i pozitë punuese: Korrier/Ekspedues
Institucioni: Komuna Gjiçanit
Drejtoria: Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë
Kategoria funksionale: Teknike mbështetëse
Numri i pozitave: (1) një
Grada/Koeficienti: 3.8
Kohëzgjatja e marrëdhënies së punës: në kohë të pa caktuar

1. Kërkesat e përgjithshme për pranimin e zyrtarëve publik:

- 1.1. të jetë shtetas i Republikës së Kosovës,
- 1.2. të ketë zotësi të plotë veprimi,
- 1.3. të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët,
- 1.4. të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse,
- 1.5. të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë,
- 1.6. të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas LPZ.

Përveç kushteve të mësipërm cekura kandidati për tu pranuar në pozitën e nëpunësit teknik mbështetës duhet që me sukses të kaloj procedurat e pranimi sipas LJP.

Detyrat dhe përgjegjësitë:

Detyrat kryesore:

- Kryen punët e dërgimit të postës interne dhe të jashtme për nevojat e DGJKP si dhe për personat juridik dhe fizik;
- Bënë evidentimin në librin postar të flet dërgesave dhe flet kthimeve të postës;
- Dërgesat e pranura nga posta para shpërndarjes i evidenton dhe protokollon në QSHQ;
- Informon Udhëheqësin e drejtpërdrejtë dhe Udhëheqësit e sektorëve në drejtori lidhur me postën e padorëzuar apo shkresat e pashpërndara me kohë, si dhe ndërmarrjen e veprimeve adekuate që shkresat-posta të shpërndahet;
- Me kërkesën e drejtorisë vendos njoftime në tabelën e shpalljeve komunale dhe DGJKP lidhur me aktivitetin e drejtorisë;
- Kryen edhe punë tjera sipas kërkesës së udhëheqësit të drejtpërdrejtë dhe udhëheqësve të sektorëve në kuadër të DGJKP.

Shkathtësitë e kërkuara:

- Shkathtësi të dëshmuar në komunikim me shkrim dhe gojë;
- I gatshëm të marr përgjegjësi dhe të punoj nën presion.

Kushtet:

- Shkollimi i mesëm;
- 1 vitë përvojë pune
- I preferuar patentë shoferi/jo obligativ

Çdo kandidat (aplikues) për pozitën e lartcekur duhet t'a komplotoj dhe dorëzoj dokumentacionin e domosdoshëm (fotokopje) si vijon:

1. Dëshmi të kualifikimit shkollorë, fotokopje e noterizuar
2. Dëshmi mbi përvojën e punës (Vërtetim i protokolluar dhe vulosur ose Kontrata e punës e protokolluar dhe vulosur)
3. Dokumentin e identifikimit
4. Certifikatën se nuk është nën hetime dhe nuk është i dënuar për ndonjë vepër penale
5. Certifikatën mjekësore (**Për shkak të minimizimit të shpenzimeve të kandidatëve pjesëmarrës në konkurs, në fund të procedurës rekrutuese e njëjta do të kërkohet vetëm nga kandidati fitues**)

Komunitetet jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional siç specifikohet në LPZ

Konkursi mbetet i hapur 8 ditë nga data 28.07.2023 deri me 04.08.2023.

Paraqitja e kërkesave: Aplikacionet merren dhe të plotësuara dorëzohen në arkivin qendror të Komunës së Gjilanit, përkatësisht në Qendrën për Shërbim me Qytetarë.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen, kurse ato të mangëta refuzohen.

Vetëm kandidatët e përzgjedhur në listën e shkurtër do të njoftohen për vendin, datën dhe kohën e mbajtjes së testimit, përmes Ueb faqes zyrtare të komunës dhe emailit personal të aplikantit.

Konkurimi për pranim përfshin dy (2) faza: Verifikimin paraprak të aplikacioneve dhe Vlerësimin e kandidatëve e ku vlerësimi bëhet përmes jetëshkrimit (CV) dhe një interviste me gojë.

Aplikacionet e pranuar me dokumentacion përcjellës në fotokopje, nuk kthehen. Rezultatet shpallen në linkun: <https://konkursi.rks-gov.net>, ueb faqen komunale, tabelën e shpalljeve dhe njoftim të kandidatëve përmes emailit të shënuar në aplikacion.